



DISKOMINFO

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

LKJIP

TAHUN 2024

— —

**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(LKjIP)
TAHUN 2024**



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN**

Tahun 2025

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	i
DAFTAR TABEL	ii
DAFTAR GAMBAR	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
IKHTISAR EKSEKUTIF	v
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Gambaran Umum Perangkat Daerah	2
1.3 Isu-Isu Strategis	3
1.4 Dukungan SDM, Sarana-Prasarana dan Anggaran	4
1.5 Sistematika Penulisan	7
1.6 Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi SAKIP tahun 2023	7
BAB II PERENCANAAN KINERJA	9
2.1 Tujuan, Sasaran, dan Indikator Kinerja OPD	14
2.2 Strategi dan Arah Kebijakan.....	13
2.3 Perjanjian Kinerja.....	20
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	25
3.1 Capaian Kinerja Organisasi	26
3.2 Akuntabilitas Keuangan	42
3.3 Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya.....	44
3.4 Penghargaan	45
BAB IV PENUTUP.....	47
A. KESIMPULAN	47
B. SARAN.....	48
LAMPIRAN	50

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Kekuatan Personil PNS Menurut Golongan	4
Tabel 1.2 Kekuatan Personil PNS Menurut Pendidikan	5
Tabel 1.3 Kekuatan Personil Non ASN Menurut Pendidikan	5
Tabel 1.4 Kendaraan Bermotor yang Dimiliki	6
Tabel 1.5 Dukungan Anggaran	6
Tabel 1.6 Tindak Lanjut LHE SAKIP 2023	8
Tabel 2.1 Tujuan, Sasaran, Indikator Kinerja OPD	11
Tabel 2.2 Rencana Kinerja	14
Tabel 2.3 Strategi dan Arah Kebijakan	19
Tabel 2.4 Perjanjian Kinerja (PK) Penetapan Tahun 2024	20
Tabel 2.5 Perjanjian Kinerja (PK) Penetapan Tahun 2024.....	21
Tabel 2.6 Program dan Kegiatan Tahun 2024	22
Tabel 3.1 Skala Pengukuran Pencapaian Sasaran Kinerja	26
Tabel 3.2 Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024	27
Tabel 3.3 Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2024 dengan Capaian 3 Tahun Terakhir	29
Tabel 3.4 Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2024 dengan Target Akhir Renstra	31
Tabel 3.5 Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2024 dengan Realisasi Nasional	32
Tabel 3.6 Analisis Keberhasilan/Kegagalan	33
Tabel 3.7 Analisis Pendukung/Hambatan Capaian Kinerja	35
Tabel 3.8 Efisiensi Penggunaan Anggaran	44

DAFTAR GAMBAR

Halaman

Gambar 1.1	Struktur Organisasi	3
Gambar 3.1	Penghargaan Satu Data Jawa Tengah	45
Gambar 3.2	Hasil Evaluasi SPBE 2024	47

Kata Pengantar

Segala puji syukur atas kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga tugas penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dapat diselesaikan. Sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) merupakan upaya untuk menginformasikan pertanggungjawaban kinerja yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra), hal ini juga merupakan perwujudan penyelenggaraan pemerintahan yang transparan dan akuntabel serta menciptakan *Good and Clean Government*.

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 merupakan hasil pencapaian kinerja penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang tidak terlepas dari kerjasama dan kerja keras semua pihak yakni masyarakat, swasta dan aparat pemerintah daerah, baik dalam perumusan kebijakan, implementasi maupun pengawasannya. Hal ini sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Semoga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 ini bermanfaat dan dapat dijadikan parameter terhadap pencapaian kinerja pelaksanaan pembangunan tahun 2024 dan sebagai bahan masukan untuk penyempurnaan dalam meningkatkan kinerja serta penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat yang akan datang.

Sragen, Februari 2025
KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN


Drs. CATUR SARJANTO, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19750108 199311 1 002

IKHTISAR EKSEKUTIF

Berdasarkan Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Sragen dan Peraturan Bupati Nomor 66 Tahun 2022 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, maka dengan ini Perangkat Daerah menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) kepada Bupati melalui Sekretariat Daerah.

LKjIP merupakan dokumen yang berisi gambaran perwujudan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) yang disusun dan disampaikan secara sistematis dan melembaga sebagai media pertanggungjawaban yang berisi informasi mengenai kinerja Instansi Pemerintah. Penyusunan LKjIP mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

LKjIP ini memuat visi, misi, pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, target dan realisasi pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) organisasi, target dan realisasi indikator kinerja sasaran strategis, penjelasan atas pencapaian kinerja dan perbandingan capaian indikator kinerja tahun berjalan dengan target kinerja 5 (lima) tahunan yang direncanakan. Fokus laporan ini adalah pencapaian tujuan/sasaran strategis yang bersifat hasil (*outcome*) dan atau keluaran (*output*) penting. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mempunyai tujuan dan sasaran sebagai berikut :

Tujuan :

Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat.

Sasaran :

1. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat.
2. Meningkatnya Badan Publik yang informatif
3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah (Sasaran Penunjang)

Untuk mengukur kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menggunakan 8 (delapan) indikator, yaitu :

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Indeks Domain Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
3. Indeks Domain Manajemen Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
4. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
5. Indeks Keamanan Informasi
6. Nilai Keterbukaan Informasi Publik
7. Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
8. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

Realisasi kinerja indikator Indeks SPBE tahun 2024 sebesar 4.34 diatas target yang telah ditetapkan pada tahun 2024 yaitu 4 dan target pada akhir Renstra yaitu 3.5 sehingga capaian kinerjanya sebesar 108.5% masuk kategori Sangat Baik.

Realisasi kinerja indikator Nilai Keterbukaan Informasi Publik tahun 2024 sebesar 69.7 belum mencapai target yang telah ditetapkan yaitu 70 sehingga capaian kinerjanya sebesar 99.57% masuk kategori Baik.

Realisasi kinerja indikator Indeks Domain Tata Kelola SPBE tahun 2024 sebesar 3.60 diatas target yang telah ditetapkan yaitu 3.4 sehingga capaian kinerjanya sebesar 105.88% masuk kategori Sangat Baik.

Realisasi kinerja indikator Indeks Domain Manajemen SPBE tahun 2024 sebesar 3.27 belum mencapai target yang telah ditetapkan yaitu 3.45 sehingga capaian kinerjanya sebesar 94.78% masuk kategori Baik.

Realisasi kinerja indikator Prosentase penyediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data tahun 2024 sebesar 85% belum mencapai target yang telah ditetapkan yaitu 100% sehingga capaian kinerjanya sebesar 85% masuk kategori Baik.

Realisasi kinerja indikator Indeks Kematangan Keamanan Informasi tahun 2024 sebesar I belum mencapai target yang telah ditetapkan yaitu II sehingga capaian kinerjanya sebesar 50% masuk kategori Kurang. Hal ini terjadi karena adanya perubahan versi penilaian indeks KAMI yaitu dari versi 4.2 ke versi 5 sehingga terdapat kriteria baru yang tidak bisa dipenuhi, kategori Sistem Elektronik masuk di kategori rendah dan penerapan pemenuhan kriteria tambahan yaitu kriteria Perlindungan Data Pribadi masih dalam tahap perencanaan.

Realisasi kinerja indikator Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif tahun 2024 sebesar 59.60% sudah mencapai target yang telah ditetapkan yaitu 50% sehingga capaian kinerjanya sebesar 119.2% masuk kategori Sangat Baik.

Realisasi kinerja indikator Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah tahun 2023 sebesar 74.70 diatas target yang telah ditetapkan yaitu 71.42 sehingga capaian kinerjanya sebesar 104.59% masuk kategori Sangat Baik.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini disampaikan dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dengan diterbitkannya Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang menggantikan peraturan sebelumnya yaitu Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diharapkan dapat meningkatkan pelaksanaan kinerja pemerintah yang lebih berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab. Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik.

Guna mewujudkan Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen selaku unsur pembantu pimpinan, dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja. Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagai sub sistem dari sistem Pemerintahan Daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat.

Dalam perencanaan pembangunan daerah, capaian tujuan dan sasaran pembangunan yang dilakukan tidak hanya mempertimbangkan visi dan misi daerah, melainkan kondisinya dengan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai pada lingkup pemerintahan Kota, Provinsi dan Nasional. Terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak.

Berkenan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur, *legitimate*, sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara

berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN).

Sejalan dengan pelaksanaan Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaran Negara Yang Bersih Dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme. Dalam salah satu pasal dalam undang-undang tersebut menyatakan bahwa azas-azas umum penyelenggaraan negara meliputi kepastian hukum, azas tertib penyelenggaraan negara, azas kepentingan umum, azas keterbukaan, azas proporsionalitas dan profesionalitas serta akuntabilitas. Azas akuntabilitas adalah setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggara negara harus dipertanggungjawabkan kepada masyarakat atau rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi Negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundangundangan yang berlaku.

1.2 Gambaran Umum Perangkat Daerah

A. Tugas dan Fungsi

Sesuai dengan Peraturan Bupati Sragen Nomor 98 Tahun 2022 Tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 64 Tahun 2021 Tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen melaksanakan tugas membantu Bupati dalam melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana tersebut, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mempunyai fungsi:

1. Perumusan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
3. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;

1. Pelayanan informasi dan dokumentasi belum optimal;
2. Keterbukaan informasi masih rendah;
3. Kegiatan komunikasi publik belum optimal;
4. Indeks Keamanan Informasi masih rendah;
5. Kurangnya kompetensi serta kuantitas SDM bidang Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian.

Dari permasalahan-permasalahan tersebut dapat dirumuskan isu strategis sebagai berikut :

1. Membangun kolaborasi dan sinergitas yang baik dengan stakeholder terkait baik dari unsur Pemerintah, Akademisi, Dunia Usaha, Masyarakat, dan Media (pentahelix) secara terintegrasi;
2. Penyediaan Pusat Data Pemerintah melalui Aplikasi Sragen Satu Data;
3. Audit Jaringan TI, Aplikasi dan Keamanan Informasi secara berkala;
4. Memaksimalkan Pelayanan Informasi Publik Berbasis Online (Daring);
5. Meningkatkan cakupan media informasi publik;
6. Rekrutmen SDM sesuai kompetensi yang dibutuhkan.

1.4 Dukungan SDM, Sarana-Prasarana dan Anggaran

1. Susunan Kepegawaian

Jumlah pegawai/personil Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 (Per 31 Desember 2024) sebanyak 48 orang terdiri dari :

ASN (PNS dan PPPK) : 36 orang

Pegawai Non ASN : 12 orang

Tabel 1.1
Kekuatan Personil PNS Menurut Golongan

Golongan / Ruang	Esselon			Staf	Jumlah
	II	III	IV/Ketua Tim		
Golongan IV/c	1	-	-	-	1
Golongan IV/b	-	1	1	-	2
Golongan IV/a	-	2	1	-	3
Jumlah Golongan IV	1	3	2	0	6
Golongan III/d	-	1	6	1	8
Golongan III/c	-	-	2	1	3
Golongan III/b	-	-	-	5	5

Golongan III/a	-	-	-	2	2
Jumlah Golongan III	-	1	8	9	18
Golongan II/d	-	-	-	2	2
Golongan II/c	-	-	-	2	2
Golongan II/b	-	-	-	1	1
Golongan II/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan II	-	-	-	5	5
Golongan I/d	-	-	-	-	-
Golongan I/c	-	-	-	-	-
Golongan I/b	-	-	-	-	-
Golongan I/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan I	-	-	-	-	-
PPPK Golongan IX	-	-	-	5	5
PPPK Golongan VIII	-	-	-	-	-
PPPK Golongan VII	-	-	-	2	2
Jumlah PPPK	-	-	-	7	7
Total	1	4	10	21	36

Tabel 1.2
Kekuatan Personil PNS Menurut Pendidikan

NO	PENDIDIKAN	JUMLAH ORANG
1	DOKTOR (S3)	0
2	PASCASARJANA (S2)	8
3	SARJANA (S1)	17
4	SARJANA MUDA (D3)	6
5	SLTA / SMEA / MA	4
6	SLTP	1
7	SD	0
JUMLAH		36

Tabel 1.3
Kekuatan Personil Non ASN Menurut Pendidikan

NO	PENDIDIKAN	JUMLAH ORANG
1	DOKTOR (S3)	0
2	PASCASARJANA (S2)	0
3	SARJANA (S1)	8
4	SARJANA MUDA (D3)	0
5	SLTA / SMEA / MA	4
6	SLTP	0
7	SD	0
JUMLAH		12

2. Sarana dan Prasarana

Sarana dan Prasarana yang dimiliki Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut :

Tabel 1.4
Kendaraan Bermotor Yang Dimiliki

NO	URAIAN	JUMLAH
1	Kendaraan Bermotor Roda 4 (empat)	7 unit
2	Kendaraan Bermotor Roda 2 (dua)	28 unit

3. Dukungan Anggaran

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dalam melaksanakan kegiatan mendapatkan alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 1.5 Dukungan Anggaran

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN
1	Program Informasi dan Komunikasi Publik	Persentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100	1.673.000.000
2	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100	2.864.436.000
3	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	75	170.000.000
4	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	100	200.000.000
5.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	100	5.873.578.252

1.5 Sistematika Penulisan

Secara garis besar, sistematika Penulisan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2024 adalah sebagai berikut :

a. **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (strategic issued) yang sering dihadapi organisasi. Di dalam bab I terdapat pula tindak lanjut LHE SAKIP 2024 dan tindak lanjut rekomendasi dokumen LKJIP tahun 2023.

b. **BAB II PERENCANAAN KINERJA**

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar Perjanjian Kinerja tahun yang bersangkutan.

c. **BAB III AKUNTABILITAS KINERJA**

A. **Capaian kinerja organisasi**

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi.

B. **Realisasi Anggaran**

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

d. **BAB IV PENUTUP**

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

1.6 Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi SAKIP tahun 2023

Menindaklanjuti Laporan Hasil Evaluasi (LHE) SAKIP tahun 2023 nomor 700.1.2.1/203/1-03/2024 tanggal 28 Juli 2024, telah dilaksanakan upaya tindak lanjut yang mengacu kepada saran Tim Pengendali Inspektorat

Kabupaten Sragen. Tindak lanjut tersebut sesuai Tabel 1.5 berikut.

Tabel 1.6
Tindak Lanjut LHE SAKIP 2023

No	Saran/Rekomendasi	Tindak lanjut
1.	Menyusun Indikator Kinerja Individu (IKI) yang ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas dengan mendasarkan pada Penjenjangan Kinerja dan Matrik Peran Hasil yang diidentifikasi dan menggambarkan keselarasan kinerja individu dengan kinerja organisasi sebagai dasar untuk menyusun Perjanjian Kinerja dan SKP	Indikator Kinerja Individu (IKI) Dinas Komunikasi dan Informatika telah dibuat pada tahun 2024 dan telah ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
2.	Meningkatkan kualitas monitoring pelaporan per triwulan dan evaluasi rencana aksi dengan berfokus pada analisis faktor-faktor yang berperan dalam keberhasilan/kegagalan dalam capaian kinerja, serta analisis terhadap efektifitas program/kegiatan serta sumberdaya yang ada terhadap capaian kinerja, sehingga dapat memberikan rekomendasi yang spesifik sesuai dengan masalah yang dihadapi dan tindak lanjut dalam penentuan strategi dan perbaikan kinerja pada periode berikutnya.	Akan dilakukan perbaikan laporan pertriwulan dan evaluasi rencana dengan berfokus pada analisis faktor-faktor yang berperan dalam keberhasilan/kegagalan dalam capaian kinerja, serta analisis terhadap efektifitas program/kegiatan serta sumberdaya yang ada terhadap capaian kinerja pada periode selanjutnya.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

2.1 Tujuan, Sasaran, dan Indikator Kinerja OPD

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) memedomani visi dan misi Pemerintah Kabupaten Sragen.

A. Visi dan Misi

Sesuai dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sragen 2021 - 2026, ditetapkan visi Pemerintah Kabupaten Sragen, yaitu :

“Menuju Kabupaten Sragen Mandiri, Sejahtera dan Berbudaya berlandaskan Semangat Gotong Royong”

Dari Visi Kabupaten Sragen tersebut, dijabarkan ke dalam 5 (lima) misi pembangunan sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM).
2. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, inovatif, efektif, terpercaya dan bersinergi dengan pelayanan publik berbasis teknologi.
3. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi, investasi, dan ketahanan pangan
4. Menangani kemiskinan dan memperluas kesempatan kerja.
5. Mewujudkan pembangunan yang merata dan berkeadilan serta berwawasan lingkungan dengan semangat gotong royong.

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi yang telah diuraikan pada bab sebelumnya, maka Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mendukung pencapaian target pembangunan dari misi ke-2 yaitu **Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, inovatif, efektif, terpercaya dan bersinergi dengan pelayanan publik berbasis teknologi.**

B. Tujuan dan Sasaran

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisis strategis. Berdasarkan misi tersebut diatas, maka tujuan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut:

'Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat "

Dengan indikator tujuan sebagai berikut:

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik

Adapun sasaran dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat
- b. Meningkatnya Badan Publik yang informatif
- c. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah (Sasaran Penunjang)

Dalam mencapai " Sasaran " tersebut Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen menerapkan beberapa " Indikator Sasaran " agar Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang diharapkan dapat tercapai antara lain sebagai berikut :

1. Indeks Domain Tata Kelola SPBE
2. Indeks Domain Manajemen SPBE
3. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
4. Indeks Keamanan Informasi
5. prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
6. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

Tabel 2.1
Tujuan, Sasaran, dan Indikator Kinerja OPD

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN (Alasan Pemilihan Indikator, Formulasi Pengukuran, Tipe Penghitungan dan Sumber Data)
1	2	3	4
1.	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	1) Indeks SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) di Kabupaten Sragen guna mewujudkan proses kerja yang efisien, efektif, transparan dan akuntabel serta meningkatkan kualitas pelayanan publik. Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan. Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB
		2) Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur keterbukaan informasi publik di Kabupaten Sragen guna terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik, transparan, efektif dan efisien serta akuntabel serta masyarakat mengetahui alasan pengambilan kebijakan yang mempengaruhi hajat hidup orang banyak. Formulasi Pengukuran: Hasil penilaian dari Komisi Informasi Pusat dengan indikator penilaian yaitu mengumumkan dan menyediakan informasi publik, melayani dan mengelola informasi publik. Tipe Perhitungan: Non kumulatif Sumber Data: Komisi Informasi Pusat
1.1.	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	1) Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Tata Kelola SPBE di Kabupaten Sragen sebagai salah satu komponen dalam penilaian Indeks SPBE Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB

		2) Indeks Domain Manajemen SPBE	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian kemajuan pelaksanaan Manajemen SPBE di Kabupaten Sragen sebagai salah satu komponen dalam penilaian Indeks SPBE Formulasi Pengukuran: Hasil Evaluasi SPBE oleh Evaluator dari Kemenpan RB yang meliputi evaluasi dokumen, wawancara dan observasi lapangan Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Kemenpan RB
		3) Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengetahui capaian ketersediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data Formulasi Pengukuran: $\frac{\text{data yang disediakan}}{\text{data yang seharusnya tersedia}} \times 100$ Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Dinas Komunikasi dan Informatika
		4) Indeks Kematangan Keamanan Informasi	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur capaian kematangan keamanan informasi pada jaringan online Kabupaten Sragen Formulasi Pengukuran: Hasil Audit keamanan informasi yang dilakukan oleh BSSN atau pihak ketiga. Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: BSSN atau Pihak ketiga
1.2	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	Alasan Pemilihan Indikator: Indikator ini dipilih untuk mengukur capaian badan publik di Kabupaten Sragen yang informatif Formulasi Pengukuran: $\frac{\text{jumlah badan publik yang informatif}}{\text{jumlah badan publik yang ada}} \times 100$ Tipe Perhitungan: Non Kumulatif Sumber Data: Dinas Komunikasi dan Informatika

2.2 Strategi dan Arah Kebijakan

Untuk melaksanakan Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan, perlu ditetapkan target kinerja melalui rencana kinerja pada tahun 2024 serta didukung dengan penetapan Strategi dan Arah Kebijakan. Rencana Kinerja pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada tabel berikut.

Tabel 2.2
Rencana Kinerja

Tujuan	Sasaran	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Target	Target Pelaksanaan per Triwulan				Jml	Penanggung jawab
						I	II	III	IV		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	meningkatkan tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat		Indeks SPBE	Indeks	3.45	-	-	-	3.45	3.45	Dinas Kominfo
			Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3.2	-	-	-	3.2	3.2	Dinas Kominfo
		PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	prosen	100	100	100	100	100	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
		Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	prosen	100	100	100	100	100	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
		Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	unit (unit kerja)	264	264	264	264	264	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
			Indeks Domain Manajemen SPBE	indeks	3.45	-	-	-	3.45	3.45	
		Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	prosen	100	100	100	100	100	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
		Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E – Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	dokumen	2	-	-	2	-	2	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik

Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	unit	2	1	-	1	-	2	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	layanan (unit kerja)	264	264	264	264	264	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	dokumen	1	-	-	1	-	1	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	dokumen	3	3	-	-	-	3	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	dokumen	1	-	-	1	-	1	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
	Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	prosen	100	-	-	90	100	100	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	prosen	75	-	-	75	-	75	
Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat	prosen	80	-	-	80	-	80	
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	dokumen	2	-	1	1	-	2	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah metadata Statistik sektoral yang dihimpun	dokumen	1	-	1	-	-	1	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
	Indeks Keamanan Informasi	Indeks	II	-	-	-	II	II	

		PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	prosen	80	-	-	-	80	80	
		Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen	prosen	90	-	-	-	90	90	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
		Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	laporan	2	-	2	-	-	2	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
		Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	perangkat daerah	264	264	264	264	264	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat			Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	75	-	-	-	75	75	
	Meningkatnya Badan Publik yang informatif		prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	prosen	50	-	-	-	50	50	
		PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosen	100	100	100	100	100	100	
		Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	Media	8	-	6	-	8	8	
		Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	dokumen	3	-	1	2	-	3	Bidang Pengelolaan Informasi
		Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	Layanan	3	-	-	-	3	3	Bidang Pengelolaan Informasi
		Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	dokumen	1	-	1	-	-	1	Bidang Pengelolaan Informasi

Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah			Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71.42)	-	-	BB (71.42)	-	BB (71.42)	Sekretariat
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah		Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71.42)	-	-	BB (71.42)	-	BB (71.42)	Sekretariat
		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAEARH	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	prosen	100	100	100	100	100	100	Sekretariat
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	laporan	12	3	3	3	3	12	Sekretariat
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	orang/ bulan	40	30	30	37	40	40	Sekretariat
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	laporan	12	3	3	3	3	12	Sekretariat
		Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	orang	800	-	200	500	800	800	Sekretariat
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	laporan	12	3	3	3	3	12	Sekretariat
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	paket	1	-	-	-	1	1	Sekretariat
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	paket	4	1	1	1	1	4	Sekretariat
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	paket	4	1	1	1	1	4	Sekretariat
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	paket	2	1	1	-	-	2	Sekretariat
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat	Laporan	35	10	10	10	5	35	Sekretariat

		Koordinasi dan Konsultasi SKPD								
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Dokumen	1	-	1	-	-	1	Sekretariat
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	12	3	3	3	3	12	Sekretariat
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12	3	3	3	3	12	Sekretariat
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	3	3	3	3	12	Sekretariat
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	3	3	3	3	12	Sekretariat
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	3	3	3	3	12	Sekretariat
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	12	3	3	3	3	12	Sekretariat
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	unit	15	15	15	15	15	15	Sekretariat
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	1	1	1	1	1	1	Sekretariat

Berdasarkan Tabel 2.2, rencana kinerja yang telah disusun dapat dilaksanakan melalui strategi dan arah kebijakan yang sesuai. Strategi disusun dengan mengacu terhadap sasaran pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Dengan disusunnya strategi tersebut, dapat ditentukan arah kebijakan yang menjadi pedoman penyusunan kebijakan urusan Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian. Adapun strategi dan arah kebijakan yang disusun tersebut dapat dilihat pada Tabel 2.3 berikut.

Tabel 2.3
Strategi dan Arah Kebijakan

NO.	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
1.	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Penguatan tata kelola pemerintahan berbasis elektronik	Menyusun arsitektur Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
			Membangun kerjasama yang baik dengan Perangkat Daerah yang lain dan terintegrasi
			Memaksimalkan Pelayanan Informasi Berbasis Online (Daring)
			Membuat Peraturan Bupati sebagai payung hukum pelaksanaan SPBE dan Smart City
		Penguatan implementasi kebijakan tata kelola satu data	Menyediakan data statistik sektoral daerah
			Membuat SOP satu data.
2.	Meningkatnya badan publik yang informatif	Penguatan keamanan informasi	Audit jaringan dan aplikasi secara berkala
		Penguatan keterbukaan informasi publik	Meningkatkan cakupan media informasi publik
			Mewujudkan penyelenggaraan negara yang transparan dan tatakelola pemerintahan yang baik (good governance)

2.3 Perjanjian Kinerja

Setelah dilakukan pembahasan dan penajaman dengan pihak terkait, maka telah dilakukan Perjanjian Kinerja yang telah disepakati antara kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan Kepala Daerah Tahun 2024 sebagai berikut :

Tabel 2.4
Perjanjian Kinerja
Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
Tahun 2024

NO.	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN TARGET	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	1. Indeks SPBE	indeks	3.45
		2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	70
2.	Sasaran 1 : Meningkatkan tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	1. Indeks Domain Tata Kelola SPBE	indeks	3.2
		2. Indeks Domain Manajemen SPBE	indeks	3.45
		3. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	persen	100
		4. Indeks Kematangan Keamanan Informasi	indeks	2
3.	Sasaran 2 : Meningkatkan Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	persen	50
4.	Sasaran Penunjang : Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71.42)

	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 5.556.063.252,00	Sumber Anggaran dari APBD dan DBHCHT
2.	Program Informasi dan Komunikasi Publik	Rp. 1.270.000.000,00	
3.	Program Aplikasi Informatika	Rp. 2.721.436.500,00	
4.	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Rp. 170.000.000,00	
5.	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Rp. 200.000.000,00	

Tabel 2.5
Perubahan Perjanjian Kinerja
Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
Tahun 2024

NO.	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN TARGET	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	1. Indeks SPBE	indeks	4
		2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	70
2.	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	1. Indeks Domain Tata Kelola SPBE	indeks	3.4
		2. Indeks Domain Manajemen SPBE	indeks	3.45
		3. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	persen	100
		4. Indeks Kematangan Keamanan Informasi	indeks	2
3.	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	persen	50
4.	Sasaran Penunjang : Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71.42)

	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 5.873.578.252,00	Sumber Anggaran dari APBD dan DBHCHT
2.	Program Informasi dan Komunikasi Publik	Rp. 1.673.000.000,00	
3.	Program Aplikasi Informatika	Rp. 2.864.436.000,00	
4.	Program Penyelenggaraan Statistik Sektor	Rp. 170.000.000,00	
5.	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Rp. 200.000.000,00	

Berdasarkan Perjanjian Kinerja pada Tabel 2.4 dan 2.5, Dinas Komunikasi dan Informatika memiliki 1 (satu) tujuan dengan 2 (dua) sasaran. Perjanjian kinerja tersebut selanjutnya dapat menjadi acuan program dan kegiatan yang disusun dengan mengacu kepada Kepmendagri 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Keuangan Daerah dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 2.6
Program dan Kegiatan Tahun 2024

No.	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah [%]	100,00	5.873.578.252
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah [laporan]	12,00	4.571.591.552
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN [Orang/bulan]	40,00	4.571.591.552
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah [laporan]	12,00	500.000.000
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan [Orang]	500,00	500.000.000

	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah [laporan]	12,00	382.243.000
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan [Paket]	1,00	3.904.000
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [Paket]	5,00	233.409.000
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan [Paket]	4,00	39.870.000
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan [Paket]	2,00	5.120.000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD [Laporan]	60,00	90.000.000
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD [Dokumen]	1,00	9.940.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	12,00	192.793.700
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat [Laporan]	12,00	1.045.000
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan [Laporan]	12,00	9.816.000
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [Laporan]	12,00	96.089.000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan [Laporan]	12,00	85.843.700
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	12,00	226.950.000
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya [Unit]	15,00	176.950.000
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara [Unit]	1,00	50.000.000
	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Persentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat [%]	100,00	1.673.000.000
	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi [media]	8,00	1.673.000.000

	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik [Dokumen]	3,00	930.000.000
	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media [Layanan]	3,00	418.000.000
	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan [Dokumen]	1,00	325.000.000
	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi [%]	100,00	2.864.436.000
	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen [%]	100,00	1.232.997.500
	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah [Unit]	264,00	1.232.997.500
	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen [%]	100,00	1.631.438.500
	Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota [Dokumen]	2,00	100.000.000
	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan [Unit]	2,00	75.000.000
	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah [Layanan]	264,00	1.083.000.000
	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City [Dokumen]	1,00	150.000.000
	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah [Dokumen]	2,00	48.440.000
	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) [Dokumen]	1,00	174.998.500

	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru [%]	75,00	170.000.000
	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat [%]	80,00	170.000.000
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral [Dokumen]	1,00	75.000.000
	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah Metadata Statistik Sektoral yang Dihimpun [Dokumen]	1,00	95.000.000
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi [%]	100,00	200.000.000
	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen [%]	100,00	200.000.000
	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota [Laporan]	2,00	100.000.000
	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi [Perangkat Daerah]	264,00	100.000.000

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. Capaian Kinerja Organisasi

Kerangka Pengukuran Kinerja di Pemerintah Kabupaten Sragen dilakukan dengan mengacu ketentuan dalam Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014, Permenpan RB Nomor 12 Tahun 2015 pada Lembar Kriteria Evaluasi dan Permenpan RB Nomor 53 Tahun 2014. Adapun rumus pengukuran kinerja sebagai berikut:

1. Semakin besar realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik (positif), maka digunakan rumus:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{realisasi}}{\text{rencana}} \times 100\%$$

2. Semakin besar realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin buruk (negatif), maka digunakan rumus:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{rencana} - (\text{realisasi} - \text{rencana})}{\text{rencana}} \times 100\%$$

3. Untuk target indikator yang bersifat kumulatif dilakukan penghitungan pencapaian kinerja dengan rumus yang sama dengan poin 1:

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{realisasi}}{\text{rencana}} \times 100\%$$

Dalam memberikan penilaian tingkat capaian kinerja setiap indikator, dilakukan dengan menggunakan skala pengukuran yang dikategorikan menjadi 4 (empat) kategori sebagai berikut :

TABEL 3.1
SKALA PENGUKURAN PENCAPAIAN
SASARAN KINERJA

Urutan	Rentang Capaian	Kategori Capaian
1	Lebih dari 100 %	Sangat Baik
2	75 % - 100 %	Baik
3	55 % - 74 %	Cukup
4	Kurang dari 55 %	Kurang

A. Analisis Capaian Kinerja

Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator kinerja sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dengan realisasi pencapaiannya.

Indikator kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Dinas Komunikasi dan informatika Kabupaten Sragen beserta target dan capaian realisasinya dirinci sebagai berikut :

1. Membandingkan antara target dan realisasi tahun 2024

Tabel 3.2
PERBANDINGAN TARGET DENGAN REALISASI TAHUN 2024

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	SATUAN	TARGET TAHUNAN			
				TARGET TAHUN 2024	REALISASI TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024 (%)	KATEGORI
1	2	3	5	6	7	8	9
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	indeks	4	4.34	108.5	Sangat Baik
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	70	69.7	99.57	Baik
3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	indeks	3.4	3.60	105.88	Sangat Baik
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	indeks	3.45	3.27	94.78	Baik
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	persen	100	85	85	Baik
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	indeks	2	1	50	Kurang
7	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	persen	50	59.60	119.2	Sangat Baik
Rata-Rata Capaian						94.70	Baik

Pada tabel 3.2 diatas dapat diketahui rata-rata pencapaian target dari Tujuan dan Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah 94.70 %. Dengan begitu dapat disimpulkan bahwa kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 sudah Baik meskipun ada 1 (satu) target kinerja yang capaiannya masih kurang dan menurun dari capaian tahun 2023. Hal ini disebabkan karena adanya perubahan versi penilaian indeks KAMI yaitu dari versi 4.2 ke versi 5 sehingga terdapat kriteria baru yang tidak bisa dipenuhi, kategori Sistem Elektronik masuk di kategori rendah dan penerapan pemenuhan kriteria masih dalam tahap perencanaan

2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir.

Tabel 3.3
PERBANDINGAN CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024
DENGAN TIGA TAHUN SEBELUMNYA

NO	TUJUAN/ SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/ SASARAN	2021			2022			2023			2024		
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3,3	3,03	92,42	3.35	3.10	92.54	3.4	4.26	125.29	4	4.34	108.5
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	50	63,62	127,24	60	63.62	106.03	65	55	84.61	70	69.7	99.57
3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	-	3	-	2.7	2.4	88.89	3	3.4	113.33	3.4	3.60	105.88
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	-	1.27	-	3.35	2	59.70	3.4	3	88.23	3.45	3.27	94.78
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	-	-	-	100	94.23	94.23	100	75	75	100	85	85
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	II	II	100	II	II	100	II	II	100	2	1	50

	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	-	-	-	40	42	105	45	59.61	132.47	50	59.60	119.2
	Rata Rata Capaian		-			92.38			102.70			94.70		

Pada tabel 3.3 diatas adalah perbandingan capaian pada 3 (tiga) tahun terakhir pada Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024. Jika dilihat dari realisasi dan capaiannya sudah memenuhi target yang telah ditetapkan atau dengan **kategori Baik** dan **Sangat Baik**.

- Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi.

Tabel 3.4
PERBANDINGAN REALISASI KINERJA TAHUN 2024
DENGAN TARGET AKHIR RENSTRA

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	TARGET RENSTRA			
			TARGET TAHUN 2026	REALISASI TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA (%)	TINGKAT KEMAJUAN
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	4	4.34	124	Baik
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	85	69.7	82	Akan Tercapai
3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3.4	3.60	105.88	Baik
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.45	3.27	94.78	Baik
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	100	85	85	Baik
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	III	I	33.33	Kurang
7	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	60	59.60	99.33	Baik

Dari tabel 3.4 diatas dapat diketahui perbandingan capaian IKU tahun 2024 dengan target Akhir Renstra tahun 2026. Terlihat bahwa untuk Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI) masih jauh dari target capaian akhir Renstra yaitu level 3. Terjadi penurunan capaian yaitu pada tahun 2023 capaiannya adalah level 2 dan pada tahun 2024 capaiannya turun menjadi level 1. Hal ini disebabkan oleh adanya perubahan versi penilaian indeks KAMI yaitu dari versi 4.2 ke versi 5 sehingga terdapat kriteria baru yang tidak bisa dipenuhi, kategori Sistem Elektronik masuk di kategori rendah dan penerapan pemenuhan kriteria masih dalam tahap perencanaan.

4. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan Realisasi Nasional

Tabel 3.5
PERBANDINGAN REALISASI KINERJA TAHUN 2024
DENGAN REALISASI NASIONAL

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	REALISASI NASIONAL 2024	REALISASI TAHUN 2024	CAPAIAN (%)
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3.12	4.34	139.10
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	75.65	69.7	92.13
3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	2.62	3.60	137.40
4		Indeks Domain Manajemen SPBE	1.86	3.27	175.81
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	-	85	-
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	-	I	-
7	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	-	59.61	-

Terlihat dalam tabel 3.5 diatas untuk Indikator Kinerja Utama Indeks SPBE, Indeks Domain Tata Kelola SPBE dan Indeks Domain Manajemen SPBE yang diperoleh oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada tahun 2024 jauh melampaui capaian nasional. Hal ini disebabkan karena pada tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika telah melakukan penyusunan dokumen SPBE secara bertahap sehingga indikator-indikator yang pada tahun 2023 tidak dapat dipenuhi pada tahun 2024 ini dapat dipenuhi dengan baik.

Untuk indikator Nilai Keterbukaan Informasi publik, Dinas Komunikasi dan Informatika harus terus melakukan perbaikan terhadap capaian keterbukaan informasi publik karena capaiannya masih berada dibawah capaian nasional.

Pada indikator Prosentase Penyediaan Data pada aplikasi Sragen Satu Data dan Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif, tidak dapat dapat dibandingkan dengan capaian nasional karena merupakan

indikator daerah. Sedangkan untuk indikator Indeks Keamanan Informasi terdapat perbedaan indikator antara indikator Nasional dengan indikator yang dipakai oleh Kabupaten/Kota sehingga tidak dapat dibandingkan.

B. Analisis Keberhasilan/Kegagalan

1. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/ penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan

Untuk melihat tingkat efektivitas serta keberhasilan kegiatan pada urusan Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian, perlu dilakukan analisis keberhasilan/kegagalan terhadap kinerja yang dicapai. Adapun analisis tersebut dapat dilihat pada tabel 3.6 berikut ini :

TABEL 3.6
ANALISIS KEBERHASILAN/KEGAGALAN

NO	TUJUAN/ SASARAN/ STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/ SASARAN	TAHUN 2024					
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	KATEGORI	ANALISIS KEBERHASILAN/ KEGAGALAN	SOLUSI YANG DILAKUKAN
1	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	4	4.34	108.5	Sangat Baik	Telah dilakukan pemenuhan dokumen SPBE yang didukung oleh anggaran yang memadai meskipun dilakukan secara bertahap	Mempertahankan indeks yang telah maksimal serta Terus melakukan pemenuhan dokumen yang masih belum lengkap
2		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	70	69.7	99.57	Baik	Adanya Keputusan Bupati terkait Daftar Informasi yang dikecualikan sehingga tidak dapat melakukan pemenuhan dokumen	Strategi meningkatkan keterbukaan informasi publik dapat dilakukan melalui komunikasi strategis, pengembangan portal, dan peningkatan kualitas informasi
3	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3.4	3.6	105.88	Sangat Baik	Telah dilakukan pemenuhan dokumen SPBE yang didukung oleh anggaran yang memadai meskipun dilakukan secara bertahap	- menentukan gap analisis - menyusun rencana strategis penilaian indeks spbe - Meningkatkan kualitas data - Meningkatkan keamanan data dan infrastruktur - Meningkatkan aksesibilitas dan literasi digital - Menggunakan teknologi analitik data dan kecerdasan buatan

4		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.45	3.27	94.78	Baik	Telah dilakukan pemenuhan dokumen SPBE yang didukung oleh anggaran yang memadai meskipun dilakukan secara bertahap	– meningkatkan kualitas infrastruktur TIK – Meningkatkan keterampilan SDM TI – Meningkatkan keamanan informasi – Meningkatkan kolaborasi antara pemerintah, swasta, dan masyarakat – Menyusun rencana strategis peningkatan nilai indeks SPBE – Melakukan monitoring penerapan SPBE
5		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	100	85	85	Baik	belum adanya interoperabilitas antar sistem secara menyeluruh	– Meningkatkan kesadaran tentang manfaat interoperabilitas – Melatih tim untuk menggunakan sistem dengan efektif – Membangun hubungan dan memperkuat kepercayaan – Mengembangkan API untuk memungkinkan pertukaran data – Meningkatkan keamanan dan privasi
6		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	II	I	50	Kurang	adanya perubahan versi penilaian indeks KAMI (Indeks Keamanan Informasi) yaitu dari versi 4.2 ke versi 5 sehingga terdapat kriteria baru yang tidak bisa dipenuhi, kategori Sistem Elektronik masuk di kategori rendah dan penerapan pemenuhan kriteria masih dalam tahap perencanaan	– Melakukan penganggaran rutin untuk audit penilaian Indeks KAMI oleh BSSN/Pihak Ketiga – melakukan evaluasi risiko, menerapkan tindakan korektif, dan memperbaiki sistem manajemen keamanan informasi
7	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	50	59.60	119.2	Sangat Baik	Meningkatnya kesadaran Badan Publik tentang pentingnya Keterbukaan Informasi Publik	– Peningkatan sosialisasi tentang Keterbukaan Informasi Publik – Menjaga standar dalam menyampaikan informasi secara berkala dan transparan – Menyampaikan informasi yang akurat, benar, dan tidak menyesatkan – Melaksanakan kearsipan dan pendokumentasian berdasarkan peraturan perundang-undangan – Menyediakan informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, serta-merta, dan setiap saat – Melakukan pengelolaan informasi dengan baik sehingga mudah diakses

								– Mendorong partisipasi dan peran aktif masyarakat dalam proses pengambilan kebijakan publik
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Terlihat dari tabel diatas bahwa ada 1 (satu) capaian kinerja yang tidak dapat dicapai atau menurun dari capaian yang diraih pada 2024 yaitu pada target Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI). Hal ini disebabkan karena adanya perubahan versi penilaian Indeks KAMI dari Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) yaitu dari versi 4.2 ke versi 5 sehingga terdapat kriteria baru yang tidak dapat dipenuhi oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.

2. Analisis program/kegiatan yang mendukung keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian kinerja

Tabel 3.7

ANALISIS PENDUKUNG/HAMBATAN CAPAIAN KINERJA

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN KINERJA (%)	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN KINERJA (%)	KETERANGAN (MENDUKUNG/ TIDAK MENDUKUNG)
1	2	3	4	5	6	7	12
	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	108.5	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100	Mendukung
				Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	100	Mendukung
				Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	400	Mendukung
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	99.57	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100	Mendukung
	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	105.88	Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	100	Mendukung
				Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	100	Mendukung
		Indeks Domain Manajemen SPBE	94.78	Kegiatan Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	100	Mendukung
				Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E -Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100	Mendukung

				Sub Kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	100	Mendukung
				Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	100	Mendukung
				Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	100	Mendukung
				Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	100	Mendukung
				Sub Kegiatan Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	100	Mendukung
		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	85	Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektor di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat	100	Mendukung
				Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektor	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektor	100	Mendukung
				Sub Kegiatan Membangun Metadata Statistik Sektor	Jumlah Metadata Statistik Sektor yang Dihimpun	100	Mendukung
		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	50	Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen	100	Mendukung
				Sub Kegiatan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100	Mendukung
				Sub Kegiatan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	100	Mendukung
	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	119.2	Kegiatan Pengelolaan Informasi dan komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Media dan Kemitraan penyampaian informasi	100	Mendukung

			Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	100	Mendukung
			Sub Kegiatan Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	100	Mendukung
			Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	100	Mendukung

Pencapaian Tujuan dan indikator tujuan didukung oleh 2 (dua) sasaran strategis yaitu:

- a. Meningkatkan tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat
- b. Meningkatnya Badan Publik yang informatif

Sasaran strategis Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat dengan indikator kinerja sebagai berikut :

1. Indeks Domain TataKelola SPBE

Capaian kinerjanya adalah 105.88% Kategori Sangat Baik. Sasaran strategis ini didukung oleh sejumlah program/kegiatan/Subkegiatan yaitu:

- Program Aplikasi Informatika dengan indikator kinerja Prosentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara Online dan Terintegrasi.
- Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen
 - i. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah dengan indikator kinerja Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah

2. Indeks Domain Manajemen SPBE

Capaian kinerjanya adalah 94.78% Kategori Baik. Sasaran strategis ini didukung oleh sejumlah program/kegiatan/Subkegiatan yaitu:

- Program Aplikasi Informatika dengan indikator kinerja Prosentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara Online dan Terintegrasi.
- Kegiatan Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen

- i. Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E -Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - ii. Sub Kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik dengan indikator kinerja Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan
 - iii. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah dengan indikator kinerja Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah
 - iv. Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City
 - v. Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah
 - vi. Sub Kegiatan Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)
3. Prosentase Penyediaan Data pada Aplikasi Sragen Satu Data
- Capaian kinerjanya adalah 85% Kategori Baik. Sasaran strategis ini didukung oleh sejumlah program/kegiatan/Subkegiatan yaitu:
- Program Penyelenggaraan Statistik Sektorial dengan indikator kinerja Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan

- Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektor di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Persentase data sektoral PD yang akurat
 - i. Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektor dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektor
 - ii. Sub Kegiatan Membangun Metadata Statistik Sektor dengan indikator kinerja Jumlah Metadata Statistik Sektor yang Dihimpun
4. Indeks Kematangan Keamanan Informasi
- Capaian kinerjanya adalah 100% Kategori Baik. Sasaran strategis ini didukung oleh sejumlah program/kegiatan/Subkegiatan yaitu:
- Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi dengan indikator kinerja Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi
 - Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen
 - i. Sub Kegiatan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.
 - ii. Sub Kegiatan Penyediaan layanan keamanan informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi.

Dari program/kegiatan/sub kegiatan tersebut yang capaian kinerjanya 100% atau lebih sejumlah:

1. Program: 3 (tiga) program
2. Kegiatan: 4 (empat) Kegiatan
3. Subkegiatan: 11 (Sebelas) Sub Kegiatan

Faktor pendukung keberhasilan capaian kinerja sasaran strategis Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat adalah:

Tercapainya target kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan karena semua Organisasi Perangkat Daerah di Kabupaten Sragen telah menerapkan sistem elektronik dalam melakukan pelayanannya.

Sasaran strategis Meningkatnya Badan Publik yang informatif dengan indikator kinerja Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif Capaian kinerjanya adalah 119.2% Kategori Sangat Baik. Sasaran strategis ini didukung oleh sejumlah program/kegiatan/Subkegiatan yaitu:

- Program Informasi dan Komunikasi Publik dengan indikator kinerja prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat
- Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi
 - i. Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik
 - ii. Sub Kegiatan Layanan Hubungan Media dengan indikator kinerja Jumlah Layanan Hubungan Media
 - iii. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan

Dari program/kegiatan/sub kegiatan tersebut yang capaian kinerjanya 100% atau lebih sejumlah:

1. Program: 1 (satu) Program
2. Kegiatan: 1 (satu) Kegiatan
3. Subkegiatan: 6 (enam) Sub Kegiatan

Faktor pendukung keberhasilan capaian kinerja sasaran strategis Meningkatkan Badan Publik yang informatif adalah:

Tercapainya target kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan karena Meningkatnya kesadaran Badan Publik tentang pentingnya Keterbukaan Informasi Publik.

3.2. Akuntabilitas Keuangan

Belanja yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 meliputi Belanja Operasi dan Belanja Modal.

1. Realisasi Anggaran Belanja Operasi

Belanja Operasi yang direncanakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 adalah sebesar **Rp. 9.611.524.752,00** yang meliputi Belanja Pegawai sebesar **Rp. 4.571.591.552,00**, Belanja Barang Dan Jasa sebesar **Rp. 4.689.933.200,00** dan Belanja Hibah sebesar **Rp. 350.000.000,00** Dan realisasi Belanja Operasi yang dapat diwujudkan adalah sebesar **Rp. 8.887.023.532,00**. Berdasarkan perbandingan antara Rencana dan Realisasi Belanja Operasi yang dapat diwujudkan maka dapat disimpulkan bahwa Capaian Kinerja Belanja Operasi pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebesar **92.46%**.

Sedangkan Belanja Modal yang direncanakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 adalah sebesar **Rp. 1.169.489.500,00** dengan realisasi Belanja Modal yang dapat diwujudkan adalah sebesar **Rp. 1.145.798.500,00**. Berdasarkan perbandingan antara Rencana dan Realisasi Belanja Modal yang dapat

diwujudkan maka dapat disimpulkan bahwa Capaian Kinerja Belanja Modal pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebesar **97.97 %**.

2. Realisasi Anggaran Belanja

- a. Realisasi Anggaran Belanja yang tidak mendukung secara langsung Sasaran Strategis Perangkat Daerah (Indikator Lainnya/non IKU) atau anggaran rutin

Pada tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mempunyai 1 (satu) program yang tidak mendukung secara langsung sasaran strategis Perangkat Daerah yaitu :

- 1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Program tersebut direncanakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Tahun 2024 adalah sebesar **Rp. 5.873.578.252,00** sedangkan realisasinya sebesar **Rp. 5.264.502.771,00**. Berdasarkan perbandingan antara Rencana dan Realisasi yang dapat diwujudkan maka dapat disimpulkan bahwa Capaian anggaran yang tidak mendukung secara langsung sasaran strategis adalah sebesar **89.63%**.

- 2) Realisasi Anggaran Belanja yang mendukung secara langsung Tujuan/Sasaran Strategis PD (IKU)

Pada tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen mempunyai 4 (empat) program yang mendukung secara langsung IKU PD yaitu:

1. Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik
2. Program Aplikasi Informatika
3. Program Penyelenggaraan Statistik Sektor
4. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi

Progam tersebut direncanakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Tahun 2024 adalah sebesar **Rp. 4.907.436.000,00** Sedangkan realisasinya sebesar **Rp. 4.768.319.261,00**. Berdasarkan perbandingan antara Rencana dan Realisasi yang dapat diwujudkan maka dapat disimpulkan bahwa Capaian anggaran Belanja yang mendukung secara langsung IKU adalah sebesar **97.16 %**.

3.3. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya.

Efisiensi anggaran adalah ukuran tingkat penggunaan anggaran dalam suatu proses. Semakin hemat/sedikit penggunaan anggaran, maka prosesnya dikatakan semakin efisien. Proses yang efisien ditandai dengan perbaikan proses sehingga menjadi lebih murah dan lebih cepat.

Tingkat efisiensi penggunaan APBD TA 2024 untuk pembangunan sektor komunikasi informatika statistik dan persandian terjadi pada beberapa pencapaian outcome, yang secara ringkas disajikan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 3.8
EFISIENSI ANGGARAN TAHUN 2024

NO	TUJUAN/ SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR TUJUAN/ SASARAN	KINERJA TAHUN 2024			ANGGARAN TAHUN 2024			TINGKAT EFISIENSI (%) (tingkat efisiensi= 100% - (kolom 9))
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	CAPAIAN (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Tujuan : Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	4	4.34	108.5	3.234.436.000	3.104.766.261	95.99	4.01
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	70	69.7	99.57	1.673.000.000	1.663.553.000	99.43	0.57
	Sasaran 1 : Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3.4	3.60	105.88	2.864.436.000	2.741.149.011	95.69	4.31
		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.45	3.27	94.78	2.864.436.000	2.741.149.011	95.69	4.31
		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	100	85	85	170.000.000	169.600.000	99.76	0.24

		Indeks Kematangan Keamanan Informasi	II	I	50	200.000.000	194.017.250	97.01	2.99
	Sasaran 2 : Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	50	59.60	119.2	1.673.000.000	1.663.553.000	99.43	0.57
	Sasaran Penunjang : Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	71.42	74.70	104.59	5.873.578.252	5.264.502.771	89.63	10.37

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan No. 214 Tahun 2017, kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen masih berada pada rentang nilai -20% sampai 20% tersebut dan dikategorikan kinerja yang efektif dan efisien.

3.4. PENGHARGAAN

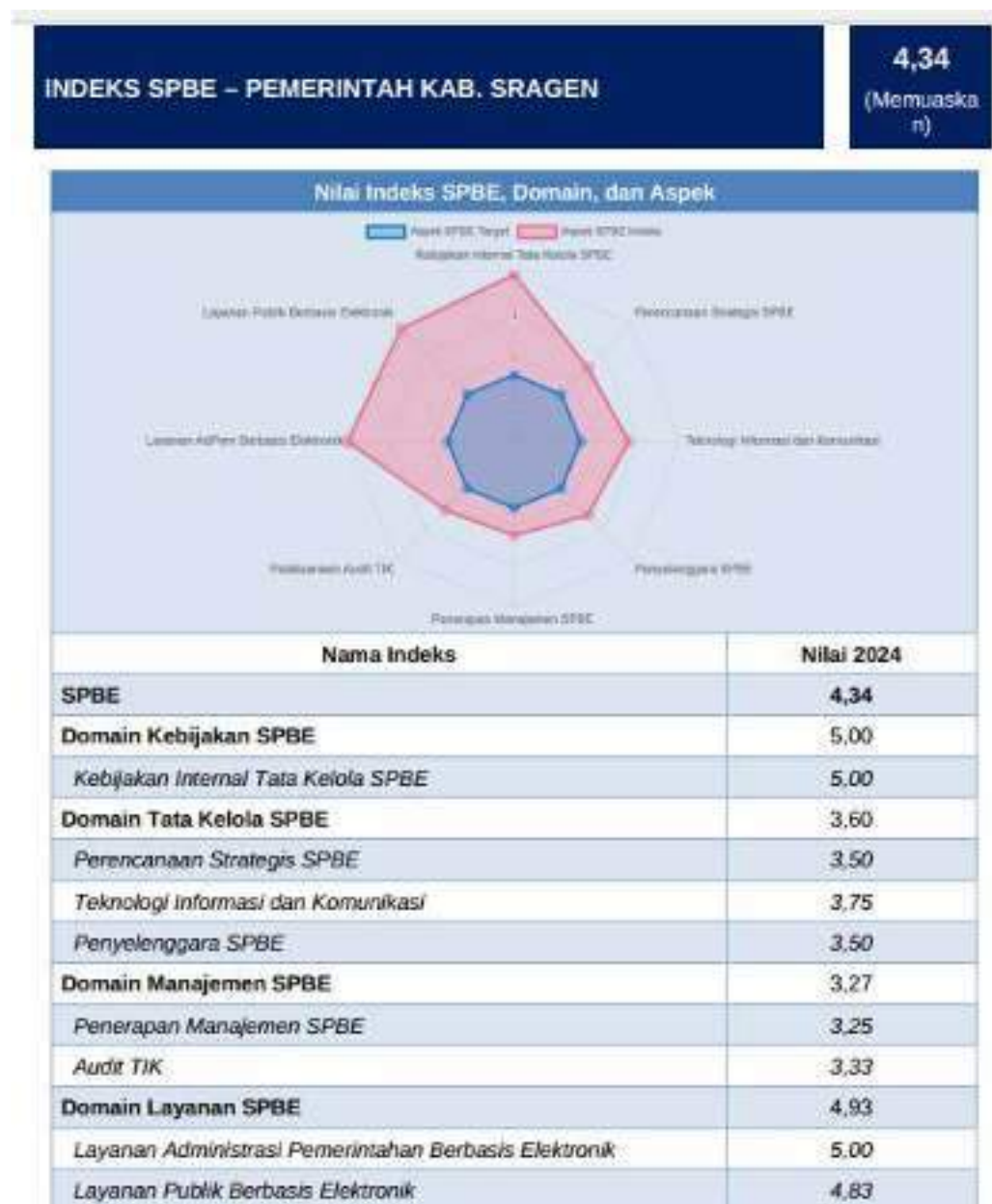
Pada tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen memperoleh penghargaan berupa penghargaan dari Pemerintah Provinsi Jawa Tengah sebagai Tim Penyelenggara Satu Data Terbaik 1 Provinsi Jawa Tengah tahun 2024.

GAMBAR 3.1
SERTIFIKAT PENGHARGAAN SATU DATA



Selain itu Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen juga berhasil meraih Digital Government Award 10 Terbaik SPBE summit 2024 Implementasi SPBE Kategori Pemerintah Kabupaten se-Indonesia.

GAMBAR 3.2
HASIL EVALUASI SPBE 2024



BAB IV

PENUTUP

I. KESIMPULAN

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini merupakan serangkaian prosedur pengelolaan anggaran hingga realisasinya dalam pelaksanaan program dan kegiatan sebagai bentuk akuntabilitas/pertanggung jawaban atas dana yang telah dianggarkan pada Perangkat Daerah. Entitas Akuntansi dan Entitas pelaporan meliputi proses pengumpulan data, pencatatan, pengiktisaran sampai dengan pelaporan keuangan dalam rangka mempertanggung jawabkan pelaksanaan APBD. Hal tersebut adalah merupakan data yang diolah untuk dijadikan suatu informasi guna pengambilan keputusan dan juga sebagai pedoman dalam pengambilan keputusan juga sebagai pedoman dalam penyusunan anggaran pendapatan dan belanja tahun berikutnya.

Pencapaian terhadap target sasaran kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang telah diraih selama tahun 2024 serta permasalahan yang sudah dihadapi, diharapkan dapat menjadi suatu acuan untuk merumuskan kebijakan strategis untuk tahun yang akan datang.

Dengan memperhatikan uraian dan data pada bab III, maka dapat disimpulkan bahwa Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dapat dinyatakan berhasil, karena hampir semua target sasaran yang telah ditetapkan dapat dicapai dan hanya ada 1 (satu) target yang tidak dapat dicapai yaitu Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI). Tidak tercapainya target pada penilaian Indeks KAMI disebabkan karena adanya perubahan versi penilaian indeks KAMI yaitu dari versi 4.2 ke versi 5 sehingga terdapat kriteria baru yang tidak bisa dipenuhi, kategori Sistem Elektronik masuk di kategori rendah dan penerapan pemenuhan kriteria tambahan yaitu kriteria Perlindungan Data Pribadi masih dalam tahap perencanaan.

Meskipun 1 (satu) indikator tidak dapat tercapai sesuai target tetapi rata-rata capaian tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah **94.70** atau masih dalam kategori **Baik**. Hal tersebut dapat dilihat dari

data-data sebagai berikut :

1. Capaian kinerja Tujuan : Indeks SPBE, tercapai 108.5% atau dengan kategori **Sangat Baik**;
2. Capaian kinerja Tujuan : Nilai Keterbukaan Informasi Publik, tercapai 99.57% atau dengan kategori **Baik**;
3. Capaian kinerja Sasaran 1 : Indeks Domain Tata Kelola SPBE, tercapai sebesar 105.88 atau dengan kategori **Sangat Baik**;
4. Capaian kinerja Sasaran 1 : Indeks Domain Manajemen SPBE, tercapai sebesar 94.78% atau dengan kategori **Baik**;
5. Capaian kinerja Sasaran 1 : Prosentase penyediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data, tercapai sebesar 85 % atau dengan kategori **Baik**;
6. Capaian kinerja Sasaran 1 : Indeks Kematangan Keamanan Informasi, tercapai sebesar 50% atau dengan kategori **Kurang**;
7. Capaian kinerja Sasaran 2 : Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif, tercapai sebesar 119.2% atau dengan kategori **Sangat Baik**;
8. Capaian kinerja Sasaran Penunjang : Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah, tercapai sebesar 104.59% atau dengan kategori **Sangat Baik**;

II. REKOMENDASI

Berdasarkan capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024, terdapat beberapa rencana startegis yang dirancang untuk mencapai target kinerja pada tahun 2025 yaitu sebagai berikut:

- a. Mempercepat penyusunan dokumen SPBE yang belum semuanya tersusun dan mempertahankan capaian Indeks SPBE yang semakin baik.
- b. Melaksanakan Audit Keamanan Informasi secara rutin setiap tahun dan mempercepat tercapainya ISO 27001 sehingga capaian indeks keamanan informasi semakin baik dan bisa mencapai target yang telah ditetapkan.
- c. Memperbaiki pemenuhan kebutuhan dokumen informasi publik yang diperlukan sehingga dapat diakses secara luas oleh masyarakat dengan meningkatkan komunikaasi internal dan kerjasama dengan stakeholder terkait sebagai pemilik dokumen informasi publik.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, semoga dapat menjadi bahan pertimbangan/evaluasi untuk kegiatan/kinerja yang akan datang.

Sragen, Februari 2025

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN



Drs. CATUR SARJANTO, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19750108 199311 1 002

LAMPIRAN



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI

Jabatan : Bupati Sragen

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI

Sragen, 02 Januari 2024
PIHAK I

Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	TUJUAN/ SASARAN KINERJA/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3.45 indeks
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	70 nilai
	[-] meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3.2 indeks
		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.45 indeks
		Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	100 prosen
		Indeks Keamanan Informasi	II indeks
	[#] Meningkatnya layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 prosen
	[#] Meningkatnya data Statistik Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	75 prosen
	[#] Meningkatnya pemahaman PD terhadap keamanan informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	80 prosen
	[-] Meningkatnya Badan Publik yang Informatif	prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	50 prosen
	[#] Meningkatnya informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 prosen
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71,42 predikat
	[-] Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71,42 Predikat
	[#] Meningkatnya ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	100 prosen

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	2.721.436.000	Sumber Dana : APBD

2	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	170.000.000	Sumber Dana : APBD
3	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	200.000.000	Sumber Dana : APBD
4	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1.270.000.000	Sumber Dana : APBD
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.556.063.252	Sumber Dana : APBD, DBHCHT


 PIHAK II
 dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI

Sragen, 09 Januari 2024

 PIHAK I
 Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 Januari 2024
PIHAK I

Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	12 laporan
2	Meningkatnya pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan
3	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan
4	Meningkatnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		0 selaku Pejabat Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah
2	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		0 selaku Pejabat Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah
3	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		0 selaku Pejabat Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah
4	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		0 selaku Pejabat Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah



Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 Januari 2024
PIHAK I

[Signature]

Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 Januari 2024
PIHAK I

FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	100 prosen
2	Meningkatnya ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	100 prosen
3	Meningkatnya keamanan data milik Pemkab Sragen	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen	100 prosen

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1.124.997.500	Sumber Dana : APBD
2	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1.123.000.000	Sumber Dana : APBD
3	Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	200.000.000	Sumber Dana : APBD

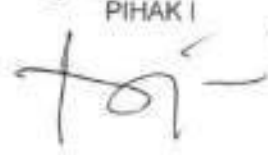


 PIHAK II

 Drs CATUR SARIJANTO, M.Si.

Sragen, 02 Januari 2024

 PIHAK I



 FAJAR ADHI NUGROHO, S.T.



**PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

Jabatan : Kepala Bidang Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 Januari 2024
PIHAK I


HARTONO, S.Kom.,M.Kom.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	100 prosen
2	Meningkatnya ketersediaan data sektoral PD yang akurat	Persentase data sektoral PD yang akurat	80 prosen

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	473.438.500	Sumber Dana : APBD
2	Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	170.000.000	Sumber Dana : APBD



PIHAK II
Drs. Datur Sarjanto, M.Si.

Sragen, 02 Januari 2024
PIHAK I

HARTONO, S.Kom., M.Kom.



**PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDI TANTOMO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 Januari 2024

PIHAK I

YUDI TANTOMO, S.T.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	8 Media
2	Meningkatnya pelaksanaan kegiatan dari Dana Cukai Tembakau	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	12 laporan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1.270.000.000	Sumber Dana : APBD
2	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	500.000.000	Sumber Dana : DBHCHT



Dr. GATUT SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 Januari 2024
PIHAK I

Yudi Tamtomo
YUDI TAMTOMO, S.T.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.
Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Sragen, 02 Januari 2024

PIHAK I

LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.

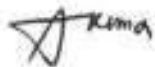
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya komponen instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket
2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket
3	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket
4	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket
5	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	35 laporan
6	Tertatanya Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 dokumen
7	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan
8	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan
9	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan
10	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan
11	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	15 unit
12	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	3.904.000	Sumber Dana : APBD
2	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	14.700.000	Sumber Dana : APBD

3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	34.870.000	Sumber Dana : APBD
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	5.120.000	Sumber Dana : APBD
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKP	70.000.000	Sumber Dana : APBD
6	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	9.940.000	Sumber Dana : APBD
7	Penyediaan Jasa Surat menyurat	1.045.000	Sumber Dana : APBD
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	9.816.000	Sumber Dana : APBD
9	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	39.233.000	Sumber Dana : APBD
10	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	85.843.700	Sumber Dana : APBD
11	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	160.000.000	Sumber Dana : APBD
12	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	50.000.000	Sumber Dana : APBD

PIHAK II



Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.

Sragen, 02 Januari 2024

PIHAK I



LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. CATUR SARJANTO, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI

Jabatan : BUPATI SRAGEN

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI

Sragen, 02 September 2024

PIHAK

Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	TUJUAN/ SASARAN KINERJA/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	4 indeks
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	70 nilai
	[-] Meningkatnya tata kelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3,4 indeks
		Indeks Domain Manajemen SPBE	3,45 indeks
		Prosentase penyediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data	100 Prosen
		Indeks Keamanan Informasi	2 indeks
	[#] Meningkatnya layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Prosentase layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 prosen
	[#] Meningkatnya data statistik sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	Cakupan data statistik sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	75 prosen
	[#] Meningkatnya pemahaman PD terhadap keamanan informasi	Prosentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	80 prosen
	[-] Meningkatnya badan publik yang informatif	Prosentase Badan Publik yang informatif	50 prosen
	[#] Meningkatnya informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	Prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 Prosen
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.42 predikat
	[-] Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.42 Predikat
	[#] Meningkatnya ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan daerah	Prosentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan daerah	100 prosen

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	2.864.436.000	APBD

2	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	170.000.000	APBD
3	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	200.000.000	APBD
4	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1.673.000.000	APBD
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.873.578.252	APBD, DBHCHT

PIHAK II



dr. KUSDINAR UNTUNG YUNI SUKOWATI

Sragen, 02 September 2024

PIHAK I



Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BUDI YUWONO, S.Kom.,M.Eng.

Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 September 2024

PIHAK I

BUDI YUWONO, S.Kom.,M.Eng.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	12 laporan
2	Meningkatnya pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan
3	Terpenuhinya Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	jumlah laporan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	12 laporan
4	Meningkatnya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12 laporan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		0 Selaku Pejabat Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah
2	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		0 Selaku Pejabat Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah
3	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		0 Selaku Pejabat Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah
4	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		0 Selaku Pejabat Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah

PIHAK II

Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 September 2024
PIHAK I

BUDI YUWONO, S.Kom., M.Eng.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DANIK MARTINI, S.STP.

Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 September 2024

PIHAK I

DANIK MARTINI, S.STP.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	100 prosen
2	Meningkatnya ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	100 prosen
3	Meningkatnya keamanan data milik Pemkab Sragen	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen	100 prosen

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pengelolaan Nama Domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerinta Daerah Kabupaten/Kota	1.232.997.500	APBD
2	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Kabupaten/Kota	1.158.000.000	APBD
3	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	200.000.000	APBD

PIHAK II

Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 September 2024

PIHAK I

DANIK MARTINI, S.STP.



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDI TAMTOMO, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 September 2024
PIHAK I

YUDI TAMTOMO, S.T.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Jumlah Media dan kemitraan penyampaian informasi	Jumlah Media dan kemitraan penyampaian informasi	8 media
2	meningkatnya pelaksanaan administrasi kepegawaian perangkat daerah dari Dana Cukai Tembakau	jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian perangkat daerah	12 laporan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1.673.000.000	APBD
2	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	500.000.000	DBHCHT

PIHAK II

Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.

Sragen, 02 September 2024

PIHAK I

YUDI TANTOMO, S.T.



**PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen Telp/Fax (0271) 894001
SRAGEN - 57211

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.

Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA,

Nama : BUDI YUWONO, S.Kom., M.Eng.

Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK II

BUDI YUWONO, S.Kom., M.Eng.

Sragen, 02 September 2024

PIHAK I

LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket
2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	5 paket
3	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	4 paket
4	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2 paket
5	Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	60 laporan
6	Tertatanya Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 dokumen
7	Tersedianya jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12 laporan
8	Tersedianya jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik yang disediakan	12 laporan
9	Tersedianya jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	12 laporan
10	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 laporan
11	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	16 unit
12	terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	1 unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	3.904.000	APBD
2	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	233.409.000	APBD
3	Penyediaan bahan logistik kantor	39.870.000	APBD
4	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	5.120.000	APBD

5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	90.000.000	APBD
6	Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	9.940.000	APBD
7	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.045.000	APBD
8	Penyediaan Jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik	9.816.000	APBD
9	Penyediaan Jasa peralatan dan perlengkapan kantor	96.089.000	APBD
10	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	85.843.700	APBD
11	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	176.950.000	APBD
12	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	50.000.000	APBD

PIHAK II


BUDI YUWONO, S.Kom., M.Eng.

Sragen, 02 September 2024
 PIHAK I


LAKSANA AMBAR KUSUMA, M.Ec.Dev.

LAPORAN KINERJA TRIWULAN I

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2024



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Telp. (0271) 894001 Fax. (0271)
891027

Website: www.sragenkab.go.id, E-mail: kominfo@sragenkab.go.id

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKJIP) TRIWULAN I TAHUN 2024
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

A. PENDAHULUAN

1. Umum

Laporan triwulanan merupakan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan, serta Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). SAKIP adalah rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah. Laporan monitoring dan evaluasi ini merupakan bentuk evaluasi yang dilakukan selama pelaksanaan kinerja yang telah berlangsung di Pemerintah Kabupaten Sragen sebagai upaya perbaikan berkesinambungan untuk dapat memenuhi setiap sasaran program dan kegiatan yang sesuai dengan dokumen perencanaan yang telah disusun sebelumnya (Resntra, Renja dan Perjanjian Kinerja).

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjip) Triwulan 1 Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dimaksudkan sebagai perwujudan kewajiban Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja Tahun 2024 dan juga Rencana Strategis tahun 2021-2026. Laporan ini juga digunakan sebagai umpan balik untuk memicu perbaikan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen di masa yang akan datang.

2. Maksud dan Tujuan

Monitoring dan evaluasi atas pencapaian kinerja triwulan I Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen bertujuan untuk menilai tingkat capaian tujuan, sasaran, program kegiatan yang telah disusun pada awal tahun anggaran 2024. Hasil monitoring dan evaluasi ini selanjutnya akan digunakan sebagai salah satu bahan pertimbangan bagi pengambil keputusan untuk melakukan perbaikan di periode selanjutnya selama tahun berjalan.

3. Ruang Lingkup

Monitoring dan evaluasi atas pencapaian kinerja triwulan I Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dilaksanakan pada periode Triwulan I Tahun 2024

4. Dasar Hukum

- a. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- b. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- c. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
- d. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen.

B. KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN

Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi atas pencapaian kinerja pada triwulan I Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang sebelumnya telah dilaksanakan rapat internal dengan melibatkan bidang-bidang yang terkait dengan capaian kinerja utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang bertujuan untuk memperoleh gambaran yang riil atas pelaksanaan capaian kinerja dari rencana aksi tahunan yang telah disusun untuk triwulan I Tahun 2024, yang memuat perkembangan

progress/kemajuan dan kendala/permasalahan yang dihadapi oleh pelaksana tugas masing-masing program, kegiatan, sub kegiatan sampai dengan rincian aktivitas.

Diharapkan melalui hasil evaluasi atas capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan I ini selain sebagai dasar evaluasi atas capaian kinerja juga sekaligus dapat dijadikan untuk memberikan rekomendasi dalam menentukan upaya strategis serta langkah-langkah perbaikan yang diperlukan dalam mencapai target kinerja di periode triwulan berikutnya.

C. HASIL YANG DICAPAI

Rencana Kerja pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2024 ditetapkan melalui Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi Tahun 2024 yang ditanda tangani oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagaimana tertuang pada tabel 1.

Berdasarkan hasil pencapaian per Triwulan I Tahun 2024, realisasi capaian kinerja pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat diuraikan sebagaimana tabel 2;

TABEL 1
RENCANA AKSI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN
TRIWULAN 1 TAHUN 2024

Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Formulasi	Satuan	Target Tahunan	Anggaran	Target Pelaksanaan TW I	Penanggungjawab
1	2	3	4	5	6	7	8
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE		Indeks	3.45		-	Dinas Kominfo
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE		Indeks	3.2		-	Dinas Kominfo
PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi		prosen	100	2.721.436.000	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen		prosen	100	1.124.997.500	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Pemeliharaan jaringan online seluruh SKPD, Kecamatan dan Desa/Kelurahan	unit (unit kerja)	264	1.124.997.500	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Manajemen SPBE		Indeks	3.45		-	

Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen		prosen	100	1.596438.500	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E -Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Evaluasi Indeks SPBE	dokumen	2	100.000.000	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	Penyusunan aplikasi pelayanan public maupun aplikasi back office	unit	2	75.000.000	1	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	Penyediaan Bandwidth untuk jaringan online Pemda Sragen	layanan (unit icerja)	264	1.048.000.000	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	- Evaluasi Smart City - Pelatihan BLC	dokumen	1	150.000.000	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Peningkatan kompetensi dan Sertifikasi untuk Pengelola Teknologi Informasi dan Komunikasi	dokumen	3	48.440.000	3	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	- Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola TI - Studi Banding tentang Pengelolaan GCIO	dokumen	1	174.998.500	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data		prosen	100		-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru		prosen	75	170.000.000	-	
Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat		prosen	80	170.000.000	-	

Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Pengandaan Buku Sragen dalam Angka	dokumen	2	75.000.000	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah metadata Statistik sektoral yang dihimpun	Penyusunan dokumen metadata statistik sektoral	dokumen	1	95.000.000	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Keamanan Informasi		Indeks	II		-	
PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi		prosen	80	200.000.000	-	
Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen		prosen	90	200.000.000	-	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		laporan	2	100.000.000	-	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi		perangkat daerah	264	100.000.000	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Nilai Keterbukaan Informasi Publik		nilai	75		-	
Meningkatnya Badan Publik yang Informatif	prosentase jumlah Badan Publik yang informatif		prosen	50		-	
PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat		prosen	100	1.270.000.000	100	
Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampai Informasi		Media	8	1.270.000.000	-	

Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	- Hibah LPPL - Liputan - Pertunra - Lomba Fotografi dan Video Pendek	dokumen	3	920.000.000	-	Bidang Pengelolaan Informasi
Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	- Greeting - Baliho	Layanan	3	175.000.000	-	Bidang Pengelolaan Informasi
Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	- Kemitraan dengan wartawan - Perstour	dokumen	1	175.000.000	-	Bidang Pengelolaan Informasi
Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah		Predikat	BB (71.42)		-	Sekretariat
Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah		Predikat	BB (71.42)		-	Sekretariat
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawalan, dan keuangan Perangkat Daerah		prosen	100	5.556.063.252	100	Sekretariat
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah		laporan	12	4.571.591.552	3	Sekretariat
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN		orang/bulan	40	4.571.591.552	30	Sekretariat
Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawalan Perangkat Daerah		laporan	12	500.000.000	3	Sekretariat
Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Sosialisasi Peraturan tentang Cukai Hasil Tembakau	orang	800	500.000.000	-	Sekretariat
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah		laporan	12	138.534.000	3	Sekretariat
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		paket	1	3.904.000	-	Sekretariat

Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Penyediaan Alat tulis kantor	paket	4	14.700.000	1	Sekretariat
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Penyediaan makanan dan minuman	paket	4	34.870.000	1	Sekretariat
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Cetak dan penggandaan dokumen	paket	2	5.120.000	1	Sekretariat
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Perjalanan dinas luar daerah	Laporan	35	70.000.000	10	Sekretariat
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Penyediaan lemari arsip	Dokumen	1	9.940.000	-	Sekretariat
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		laporan	12	135.937.700	3	Sekretariat
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan materai	Laporan	12	1.045.000	3	Sekretariat
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Pembayaran langganan telepon dan pulsa	Laporan	12	9.816.000	3	Sekretariat
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Pemeliharaan komputer/PC, Laptop, Printer, AC, Server, Kamera	Laporan	12	39.233.000	3	Sekretariat
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan jasa kebersihan dan alat-alat pembersih	Laporan	12	85.843.700	3	Sekretariat
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		laporan	12	210.000.000	3	Sekretariat
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Pemeliharaan kendaraan jabatan roda 4 dan BBM kendaraan jabatan roda 4 dan roda 2	unit	15	160.000.000	15	Sekretariat

Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Pemeliharaan videotron	unit	1	50,000,000	1	Sekretariat
		Jumlah			9.917.499.252		

TABEL 2
MONITORING EVALUASI KINERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFROMATIKA KABUPATEN SRAGEN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan	Anggaran	Target TW I	Realisasi TW I	Capaian TW I	Ket	Analisa Capaian		Penanggung jawab
									Hambatan/ Dukungan	Solusi/ Catatan	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	Indeks	3,45		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB dilaksanakan pada TW III		Dinas Kominfo
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3,2		-	-	-	Belum Tuntas			Dinas Kominfo
PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	prosen	100	2.721.436.000	100	100	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	prosen	100	1.124.997.500	100	100	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	unit (unit kerja)	264	1.124.997.500	264	264	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Manajemen SPBE	indeks	3,45		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB dilaksanakan pada TW III		Dinas Kominfo

Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	prosen	100	1.596438.500	100	100	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	dokumen	2	100.000.000	-	-	-	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang dikembangkan	unit	2	75.000.000	1	1	50	Belum Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	layanan (unit kerja)	264	1.048.000.000	264	264	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	dokumen	1	150.000.000	-	-	-	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	dokumen	3	48.440.000	3	2	66,67	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	dokumen	1	174.998.500	-	-	-	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	prosen	100		-	-	-	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik

PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	prosen	75	170.000.000	-	30	40	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat	prosen	80	170.000.000	-	35	43,75	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	dokumen	2	75.000.000	-	-	-	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Memangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah metadata Statistik sektoral yang dihimpun	dokumen	1	95.000.000	-	-	-	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Keamanan Informasi	Indeks	II		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Audit Indeks KAMI akan dilaksanakan pada 7W III		Dinas Kominfo
PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	prosen	80	200.000.000	-	35	43,75	Belum Tuntas			
Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase keamanan data milik Pemkab Sragen	prosen	90	200.000.000	-	35	38,89	Belum Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	laporan	2	100.000.000	-	-	-	Belum Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	perangkat daerah	264	100.000.000	264	264	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian

Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	75		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Nilai Keterbukaan Informasi Publik dari KIP dilaksanakan pada TW 3		
Meningkatnya Badan Publik yang Informatif	persentase Jumlah Badan Publik yang Informatif	prosen	50		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Badan Publik yang Informatif dari Tim Internal Dinas Kominfo dilaksanakan pada TW 4		
PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	persentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosen	100	1.270.000.000	100	100	100	Tuntas			
Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampulan Informasi	Media	8	1.270.000.000	-	3	37.5	Belum Tuntas			
Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	dokumen	3	920.000.000	-	-	-	Belum Tuntas			Bidang Pengelolaan Informasi
Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	Layanan	3	175.000.000	-	-	-	Belum Tuntas			Bidang Pengelolaan Informasi
Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	dokumen	1	175.000.000	-	1	100	Belum Tuntas			Bidang Pengelolaan Informasi
Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71.42)		-	-	-	Belum Tuntas	Masih dalam proses penilaian dari Inspektorat		Sekretariat
Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71.42)		-	-	-	Belum Tuntas	Masih dalam proses penilaian dari Inspektorat		Sekretariat

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	prosen	100	3.556.063.252	100	100	100	Belum Tuntas	Kebutuhan pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan masih terus berjalan		Sekretariat
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	laporan	12	4.571.591.552	3	3	25	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	orang/bulan	40	4.571.591.552	30	29	72,5	Belum Tuntas			Sekretariat
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	laporan	12	500.000.000	3	3	25	Belum Tuntas			Sekretariat
Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	orang	800	500.000.000	-	-	-	Belum Tuntas			Sekretariat
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	laporan	12	138.534.000	3	3	25	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	paket	1	3.904.000	-	-	-	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	paket	4	14.790.000	1	1	25	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	paket	4	34.870.000	1	1	25	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	paket	2	5.120.000	1	-	-	Belum Tuntas			Sekretariat

Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	35	70.000.000	10	-	-	Belum Tuntas		Sekretariat
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Dokumen	1	9.940.000	-	-	-	Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	12	135.937.700	3	3	25	Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12	1.045.000	3	3	25	Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	9.816.000	3	3	25	Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	39.233.000	3	3	25	Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	85.843.700	3	3	25	Belum Tuntas		Sekretariat
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	12	210.000.000	3	3	25	Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	unit	15	160.000.000	15	15	100	Belum Tuntas		Sekretariat
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	1	50.000.000	1	1	100	Belum Tuntas		Sekretariat
Jumlah				9.917.499.252						

Berdasarkan monitoring dan hasil evaluasi atas capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan 1 Tahun 2024 terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti yang perlu dilaksanakan pada periode triwulan selanjutnya, antara lain sebagaimana berikut:

No.	Uraian Rekomendasi Hasil Monitoring dan Evaluasi Triwulan I Tahun 2024	Tindak Lanjut	Keterangan
1.	PPTK untuk dapat mempercepat proses pelaksanaan kegiatan sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan dalam rencana aksi	Segera melaksanakan penyelesaian kegiatan	Belum Tuntas

D. KESIMPULAN DAN SARAN

1. Simpulan

Capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sampai dengan triwulan I tahun 2024 baik kegiatan yang telah terlaksana atau yang belum terlaksana adalah 80,13 % dengan kategori baik.

Secara umum berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi pencapaian kinerja triwulan I Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen terdapat permasalahan yang harus diselesaikan guna peningkatan kinerja periode berikutnya yaitu terkait dengan ketepatan waktu dalam perencanaan kegiatan dan implementasi pelaksanaannya serta ketepatan pencapaian target kinerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

Secara umum berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi pencapaian kinerja triwulan I Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tidak terdapat permasalahan berarti dalam arti kinerja yang dilaksanakan telah mencapai target yang telah disusun sebelumnya.

2. Saran

Berdasarkan simpulan dan capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat kami sampaikan saran-saran sebagai berikut:

1. Melaksanakan kegiatan tepat waktu sesuai dengan target perencanaannya;
2. Melaksanaka kegiatan sesuai target kinerja yang ditetapkan;

E. PENUTUP

Demikian laporan hasil evaluasi mandiri atas capaian target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan I Tahun 2024. Diharapkan kami dapat terus meningkatkan pencapaian kinerja sesuai dengan rencana kinerja, perjanjian kinerja, dan target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang telah ditetapkan.

Sragen, 17 April 2024

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Sragen



Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19750108 199311 1 002

LAPORAN KINERJA TRIWULAN II

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2024



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Telp. (0271) 894001 Fax. (0271) 891027
Website: www.sragenkab.go.id, E-mail: kominfo@sragenkab.go.id

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKJIP) TRIWULAN II TAHUN 2024
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

A. PENDAHULUAN

1. Umum

Laporan triwulanan merupakan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan, serta Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). SAKIP adalah rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah. Laporan monitoring dan evaluasi ini merupakan bentuk evaluasi yang dilakukan selama pelaksanaan kinerja yang telah berlangsung di Pemerintah Kabupaten Sragen sebagai upaya perbaikan berkesinambungan untuk dapat memenuhi setiap sasaran program dan kegiatan yang sesuai dengan dokumen perencanaan yang telah disusun sebelumnya (Renstra, Renja dan Perjanjian Kinerja).

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjip) Triwulan 2 Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dimaksudkan sebagai perwujudan kewajiban Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja Tahun 2024 dan juga Rencana Strategis tahun 2021-2026. Laporan ini juga digunakan sebagai umpan balik untuk memicu perbaikan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen di masa yang akan datang.

2. Maksud dan Tujuan

Monitoring dan evaluasi atas pencapaian kinerja triwulan II Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen bertujuan untuk menilai tingkat capaian tujuan, sasaran, program kegiatan yang telah disusun pada awal tahun anggaran 2024. Hasil monitoring dan evaluasi ini selanjutnya akan digunakan sebagai salah satu bahan pertimbangan bagi pengambil keputusan untuk melakukan perbaikan di periode selanjutnya selama tahun berjalan.

3. Ruang Lingkup

Monitoring dan evaluasi atas pencapaian kinerja triwulan II Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dilaksanakan pada periode Triwulan II Tahun 2024

4. Dasar Hukum

- a. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- b. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- c. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
- d. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen.

B. KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN

Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi atas pencapaian kinerja pada triwulan II Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang sebelumnya telah dilaksanakan rapat internal dengan melibatkan bidang-bidang yang terkait dengan capaian kinerja utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang bertujuan untuk memperoleh gambaran yang riil atas

pelaksanaan capaian kinerja dari rencana aksi tahunan yang telah disusun untuk triwulan II Tahun 2024, yang memuat perkembangan progress/kemajuan dan kendala/permasalahan yang dihadapi oleh pelaksana tugas masing-masing program, kegiatan, sub kegiatan sampai dengan rincian aktivitas.

Diharapkan melalui hasil evaluasi atas capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan I ini selain sebagai dasar evaluasi atas capaian kinerja juga sekaligus dapat dijadikan untuk memberikan rekomendasi dalam menentukan upaya strategis serta langkah-langkah perbaikan yang diperlukan dalam mencapai target kinerja di periode triwulan berikutnya.

C. HASIL YANG DICAPAI

Rencana Kerja pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2024 ditetapkan melalui Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi Tahun 2024 yang ditanda tangani oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagaimana tertuang pada tabel 1.

Berdasarkan hasil pencapaian per Triwulan II Tahun 2024, realisasi capaian kinerja pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat diuraikan sebagaimana tabel 2;

TABEL 1
RENCANA AKSI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN
TRIWULAN II TAHUN 2024

Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi	Satuan	Target Tahunan	Anggaran	Target Pelaksanaan TW II	Penanggungjawab
1	2	3	4	5	6	7	8
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE		Indeks	3.45		-	Dinas Kominfo
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE		Indeks	3.2		-	Dinas Kominfo
PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi		prosen	100	2.721.436.000	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen		prosen	100	1.124.997.500	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Pemeliharaan jaringan online seluruh SKPD, Kecamatan dan Desa/Kelurahan	unit (unit kerja)	264	1.124.997.500	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Manajemen SPBE		indeks	3.45		-	
Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen		prosen	100	1.596.438.500	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik

Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Evaluasi Indeks SPBE	dokumen	2	100.000.000	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	Penyusunan aplikasi pelayanan public maupun aplikasi back office	unit	2	75.000.000	1	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	Penyediaan Bandwidth untuk jaringan online Pemda Sragen	Layanan (unit kerja)	264	1.048.000.000	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	- Evaluasi Smart City - Pelatihan BLC	dokumen	1	150.000.000	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Peningkatan kompetensi dan Sertifikasi untuk Pengelola Teknologi Informasi dan Komunikasi	dokumen	3	48.440.000	3	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	- Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola TI - Studi Banding tentang Pengelolaan GCIO	dokumen	1	174.998.500	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data		prosen	100		-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru		prosen	75	170.000.000	-	
Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat		prosen	80	170.000.000	-	

Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Penggandaan Buku Sragen dalam Angka	dokumen	2	75.000.000	1	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah metadata Statistik sektoral yang dihimpun	Penyusunan dokumen metadata statistik sektoral	dokumen	1	95.000.000	1	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Keamanan Informasi		Indeks	II		-	
PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi		prosen	80	200.000.000	-	
Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen		prosen	90	200.000.000	-	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		laporan	2	100.000.000	2	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi		perangkat daerah	264	100.000.000	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Nilai Keterbukaan Informasi Publik		nilai	75		-	
Meningkatnya Badan Publik yang informatif	prosentase jumlah Badan Publik yang informatif		prosen	50		-	
PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat		prosen	100	1.270.000.000	100	
Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampai Informasi		Media	8	1.270.000.000	6	

Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	- Hibah LPPL - Liputan - Pertunra - Lomba Fotografi dan Video Pendek	dokumen	3	920.000.000	1	Bidang Pengelolaan Informasi
Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	- Greeting - Baliho	Layanan	3	175.000.000	-	Bidang Pengelolaan Informasi
Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	- Kemitraan dengan wartawan - Perstour	dokumen	1	175.000.000	1	Bidang Pengelolaan Informasi
Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah		Predikat	BB (71,42)		-	Sekretariat
Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah		Predikat	BB (71,42)		-	Sekretariat
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah		prosen	100	5.556.063.252	100	Sekretariat
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah		laporan	12	4.571.591.552	6	Sekretariat
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN		orang/bulan	40	4.571.591.552	30	Sekretariat
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah		laporan	12	500.000.000	6	Sekretariat
Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Sosialisasi Peraturan tentang Cukai Hasil Tembakau	orang	800	500.000.000	500	Sekretariat
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah		laporan	12	138.534.000	6	Sekretariat
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		paket	1	3.904.000	-	Sekretariat

Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Penyediaan Alat tulis kantor	paket	4	14.700.000	2	Sekretariat
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Penyediaan makanan dan minuman	paket	4	34.870.000	2	Sekretariat
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Cetak dan penggandaan dokumen	paket	2	5.120.000	2	Sekretariat
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Perjalanan dinas luar daerah	Laporan	35	70.000.000	20	Sekretariat
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Penyediaan lemari arsip	Dokumen	1	9.940.000	1	Sekretariat
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		laporan	12	135.937.700	6	Sekretariat
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan material	Laporan	12	1.045.000	6	Sekretariat
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Pembayaran langganan telepon dan pulsa	Laporan	12	9.816.000	6	Sekretariat
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Pemeliharaan computer/PC, Laptop, Printer, AC, Server, Kamera	Laporan	12	39.233.000	6	Sekretariat
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan jasa kebersihan dan alat-alat pembersih	Laporan	12	85.843.700	6	Sekretariat
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		laporan	12	210.000.000	6	Sekretariat
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Pemeliharaan kendaraan jabatan roda 4 dan BBM kendaraan jabatan roda 4 dan roda 2	unit	15	160.000.000	15	Sekretariat

Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Pemeliharaan videotron	unit	1	50.000,000	1	Sekretariat
		Jumlah			9.917.499.252		

TABEL 2
MONITORING EVALUASI KINERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFROMATIKA KABUPATEN SRAGEN
TRIWULAN I TAHUN 2024

Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan	Anggaran	Target TW II	Realisasi TW II	Capaian TW II	Ket	Analisa Capaian		Penanggung jawab
									Hambatan/ Dukungan	Solusi/ Catatan	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	Indeks	3,45		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB dilaksanakan pada TW III		Dinas Kominfo
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3,2		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB dilaksanakan pada TW III		Dinas Kominfo
PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	prosen	100	2.721.436.000	100	100	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	prosen	100	1.124.997.500	100	100	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	unit (unit kerja)	264	1.124.997.500	264	264	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Manajemen SPBE	Indeks	3,45		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Indeks SPBE oleh KemenPANRB dilaksanakan pada TW III		Dinas Kominfo

Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	persen	100	1.596.438.500	100	100	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	dokumen	2	100.000.000	-	1	50	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	unit	2	75.000.000	1	1	50	Belum Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	layanan (unit kerja)	264	10.480.000.000	264	264	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	dokumen	1	150.000.000	-	-	-	Belum Tuntas	kegiatan dijadwalkan akan dilaksanakan pada Triwulan III		Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	dokumen	3	48.440.000	3	2	66,67	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	dokumen	1	174.998.500	-	-	-	Belum Tuntas	Target ditetapkan untuk dicapai pada triwulan III		Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik

Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Persentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	prosen	100		-	70	70	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terburukan	prosen	75	170.000.000	-	70	93.33	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat	prosen	80	170.000.000	-	75	93.75	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	dokumen	2	75.000.000	1	1	100	Belum Tuntas			Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah metadata Statistik sektoral yang dihimpun	dokumen	1	95.000.000	1	-	-	Belum Tuntas	Sedang dalam proses pelaksanaan kegiatan		Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Keamanan Informasi	Indeks	II		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Audit Indeks KAMI akan dilaksanakan pada TW III		Dinas Kominfo
PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	prosen	100	200.000.000	-	70	70	Belum Tuntas			
Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase keamanan data milik Pemkab Sragen	prosen	90	200.000.000	-	75	83.33	Belum Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	laporan	2	100.000.000	2	-	-	Belum Tuntas	sedang dalam proses pelaksanaan kegiatan		Bidang Infrastruktur TI dan Persandian

Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	perangkat daerah	264	100.000.000	264	264	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	75		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Nilai Keterbukaan Informasi Publik dari KIP dilaksanakan pada TW 3		
Meningkatnya Badan Publik yang informatif	prosentase jumlah Badan Publik yang informatif	prosen	50		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Badan Publik yang informatif dari Tim Internal Dinas Kominfo dilaksanakan pada TW 4		
PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosen	100	1.270.000.000	100	100	100	Tuntas			
Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	Media	8	1.270.000.000	6	6	75	Belum Tuntas			
Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	dokumen	3	920.000.000	1	3	100	Tuntas			Bidang Pengelolaan Informasi
Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	Layanan	3	175.000.000	-	3	100	Tuntas			Bidang Pengelolaan Informasi
Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	dokumen	1	175.000.000	1	1	100	Belum Tuntas			Bidang Pengelolaan Informasi
Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71,42)		-	-	-	Belum Tuntas	Masih dalam proses penilaian dari Inspektorat		Sekretariat

Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	BB (71.42)					Belum Tuntas	Masih dalam proses penilaian dari Inspektorat		Sekretariat
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawatan, dan keuangan Perangkat Daerah	prosen	100	5.556.063.252	100	100	100	Belum Tuntas	Kebutuhan pelayanan umum, kepegawatan, dan keuangan masih terus berjalan		Sekretariat
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	laporan	12	4.571.591.552	6	6	50	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	orang/bulan	40	4.571.591.552	30	36	90	Belum Tuntas			Sekretariat
Administrasi Kepegawatan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawatan Perangkat Daerah	laporan	12	500.000.000	6	6	50	Belum Tuntas			Sekretariat
Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	orang	800	500.000.000	500	-	-	Belum Tuntas	kegiatan yang semula diadokasikan pada triwulan I ditunda pelaksanaannya sesuai dengan agenda Kabupaten Sragen. Rencananya TW 3.		Sekretariat
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	laporan	12	138.534.000	6	6	50	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	paket	1	1.904.000	-	-	-	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	paket	4	14.700.000	2	2	50	Belum Tuntas			Sekretariat

Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	paket	4	34.870.000	2	2	50	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	paket	2	5.120.000	2	1	50	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	35	70.000.000	20	23	65,71	Belum Tuntas			Sekretariat
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Dokumen	1	9.940.000	1	-	-	Belum Tuntas	kegiatan yang dialokasikan pada Triwulan II ditunda pelaksanaannya karena berkaitan dengan pemindahan gedung kantor ke Penda terpadu yang diundur pada bulan Desember 2024	untuk proses pengadaan barang akan dilaksanakan pada triwulan III	Sekretariat
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	12	135.937.700	6	6	50	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12	1.045.000	6	6	50	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	9.816.000	6	6	50	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	39.233.000	6	6	50	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	85.843.700	6	6	50	Belum Tuntas			Sekretariat

Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	12	210.000.000	6	6	50	Belum Tuntas			Sekretariat
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	unit	15	160.000.000	15	15	100	Belum Tuntas			Sekretariat
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	1	50.000.000	1	1	100	Belum Tuntas			Sekretariat
		Jumlah		9.917.499.252							

Berdasarkan monitoring dan hasil evaluasi atas capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan 1 Tahun 2024 terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti yang perlu dilaksanakan pada periode triwulan selanjutnya, antara lain sebagaimana berikut:

No.	Uraian Rekomendasi Hasil Monitoring dan Evaluasi Triwulan I Tahun 2024	Tindak Lanjut	Keterangan
1.	PPTK untuk dapat mempercepat proses pelaksanaan kegiatan sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan dalam rencana aksi	Segera melaksanakan penyelesaian kegiatan	Belum Tuntas

D. KESIMPULAN DAN SARAN

1. Simpulan

Capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sampai dengan triwulan II tahun 2024 baik kegiatan yang telah terlaksana atau yang belum terlaksana adalah 86.11 % dengan kategori baik.

Secara umum berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi pencapaian kinerja triwulan II Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen terdapat permasalahan yang harus diselesaikan guna peningkatan kinerja periode berikutnya yaitu terkait dengan ketepatan waktu dalam perencanaan kegiatan dan implementasi pelaksanaannya serta ketepatan pencapaian target kinerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

Secara umum berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi pencapaian kinerja triwulan II Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tidak terdapat permasalahan berarti dalam arti kinerja yang dilaksanakan telah mencapai target yang telah disusun sebelumnya.

2. Saran

Berdasarkan simpulan dan capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat kami sampaikan saran-saran sebagai berikut:

1. Melaksanakan kegiatan tepat waktu sesuai dengan target perencanaannya;
2. Melaksanakan kegiatan sesuai target kinerja yang ditetapkan;

E. PENUTUP

Demikian laporan hasil evaluasi mandiri atas capaian target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan II Tahun 2024. Diharapkan kami dapat terus meningkatkan pencapaian kinerja sesuai dengan rencana kinerja, perjanjian kinerja, dan target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang telah ditetapkan.

Sragen, 16 Juli 2024

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Sragen



Dr. CATUR SARIANTO, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19750108 199311 1 002

LAPORAN KINERJA TRIWULAN III

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KABUPATEN SRAGEN

TAHUN 2024



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KABUPATEN SRAGEN

Jl. Raya Sukowati No. 255 Sragen



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Telp. (0271) 894001 Fax. (0271) 891027
Website: www.sragenkab.go.id, E-mail: kominfo@sragenkab.go.id

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKJIP)
TRIWULAN III TAHUN 2024
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

A. PENDAHULUAN

1. Umum

Laporan triwulanan merupakan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan, serta Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). SAKIP adalah rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah. Laporan monitoring dan evaluasi ini merupakan bentuk evaluasi yang dilakukan selama pelaksanaan kinerja yang telah berlangsung di Pemerintah Kabupaten Sragen sebagai upaya perbaikan berkesinambungan untuk dapat memenuhi setiap sasaran program dan kegiatan yang sesuai dengan dokumen perencanaan yang telah disusun sebelumnya (Renstra, Renja dan Perjanjian Kinerja).

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjip) Triwulan III Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dimaksudkan sebagai perwujudan kewajiban Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja Tahun 2024 dan juga Rencana Strategis tahun 2021-2026. Laporan ini juga digunakan sebagai umpan balik untuk memicu perbaikan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen di masa yang akan datang.

2. Maksud dan Tujuan

Monitoring dan evaluasi atas pencapaian kinerja triwulan III Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen bertujuan untuk menilai tingkat capaian tujuan, sasaran, program kegiatan yang telah disusun pada awal tahun anggaran 2024. Hasil monitoring dan evaluasi ini selanjutnya akan digunakan sebagai salah satu bahan pertimbangan bagi pengambil keputusan untuk melakukan perbaikan di periode selanjutnya selama tahun berjalan.

3. Ruang Lingkup

Monitoring dan evaluasi atas pencapaian kinerja triwulan III Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dilaksanakan pada periode Triwulan III Tahun 2024

4. Dasar Hukum

- a. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- b. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- c. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
- d. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen.

B. KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN

Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi atas pencapaian kinerja pada triwulan III Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang sebelumnya telah dilaksanakan rapat internal dengan melibatkan bidang-bidang yang terkait dengan capaian kinerja utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang bertujuan untuk memperoleh gambaran yang riil atas pelaksanaan capaian kinerja dari rencana aksi tahunan yang telah disusun untuk triwulan III Tahun 2024, yang memuat perkembangan progress/kemajuan dan kendala / permasalahan yang dihadapi oleh pelaksana tugas masing-masing program, kegiatan, sub kegiatan sampai dengan rincian aktivitas.

Diharapkan melalui hasil evaluasi atas capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan III ini selain sebagai dasar evaluasi atas capaian kinerja juga sekaligus dapat dijadikan untuk memberikan rekomendasi dalam menentukan upaya strategis serta langkah-langkah perbaikan yang diperlukan dalam mencapai target kinerja di periode triwulan berikutnya.

C. HASIL YANG DICAPAI

Rencana Kerja pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2024 ditetapkan melalui Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi Tahun 2024 yang ditanda tangani oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagaimana tertuang pada tabel 1.

Berdasarkan hasil pencapaian per Triwulan III Tahun 2024, realisasi capaian kinerja pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat diuraikan sebagai mana tabel 2;

TABEL 1

RENCANA AKSI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

TRIWULAN II TAHUN 2024

Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Formulasi	Satuan	Target Tahunan	Anggaran	Target Pelaksanaan TW III	Penanggungjawab
1	2	3	4	5	6	7	8
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE		Indeks	3,45			Dinas Kominfo
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE		Indeks	9,2		-	Dinas Kominfo
PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi		prosen	100	2.864.436,000	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengelolaan Nama Domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen		prosen	100	1.232.997,580	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Pemeliharaan jaringan online seluruh SKPD, Kecamatan dan Desa/Kelurahan	unit (unit kerja)	264	1.232.997,580	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Manajemen SPBE		Indeks	3,45		-	
Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen		prosen	100	1.631.438,500	100	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik

Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Evaluasi Indeks SPBE	dokumen	2	100.000.000	2	Bidang Pengembangan TI dan Statistik
Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang dikembangkan	Penyusunan aplikasi pelayanan public maupun aplikasi back office	unit	2	75.000.000	1	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	Penyediaan Bandwidth untuk jaringan online Pemda Sragen	layanan (unit kerja)	264	1.083.000.000	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	- Evaluasi Smart City - Pelatihan BLC	dokumen	1	150.000.000	1	Bidang Pengembangan TI dan Statistik
Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Peningkatan kompetensi dan Sertifikasi untuk Pengelola Teknologi Informasi dan Komunikasi	dokumen	3	48.440.000	3	Bidang Pengembangan TI dan Statistik
Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	- Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola TI - Studi Banding tentang Pengelolaan GCIO	dokumen	1	174.998.500	1	Bidang Pengembangan TI dan Statistik
Meningkatkan tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data		prosen	100		100	Bidang Pengembangan TI dan Statistik
PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan		prosen	75	170.000.000	75	
Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat		prosen	80	170.000.000	80	

Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Penggunaan Buku Sragen dalam Angka	dokumen	2	75.000.000	2	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah metadata Statistik sektoral yang dihimpun	Penyusunan dokumen metadata statistik sektoral	dokumen	1	95.000.000	1	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Keamanan Informasi		Indeks	11	-	-	
PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi		prosen	80	200.000.000	80	
Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase keamanan data milik Pemkab Sragen		prosen	90	200.000.000	90	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		laporan	2	100.000.000	2	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi Publik		perangkat daerah	264	100.000.000	264	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Nilai Keterbukaan Informasi Publik		nilai	70	-	-	
Meningkatnya Badan Publik yang Informatif	prosentase Jumlah Badan Publik yang Informatif		prosen	50	-	-	
PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat		prosen	100	1.673.000.000	100	
Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Ke mitraan Penyampaian Informasi		Media	8	1.673.000.000	8	

Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	- Hibah LPPL - Liputan - pertunra - Lomba Fotografi dan Video Pendek	dokumen	3	930.000.000	3	Bidang Pengelolaan Informasi
Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	- Greeting - Balho	Layanan	3	418.000.000	3	Bidang Pengelolaan Informasi
Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	- Kemitraan dengan wartawan - Pers-tour	dokumen	1	325.000.000	1	Bidang Pengelolaan Informasi
Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah		Predikat	BB (71.42)		-	Sekretariat
Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah		Predikat	BB (71.42)		-	Sekretariat
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah		prosen	100	5.873.578.252	100	Sekretariat
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah		laporan	12	4.571.591.552	9	Sekretariat
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menurima Gaji dan Tunjangan ASN		orang/bulan	40	4.571.591.552	40	Sekretariat
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah		laporan	12	500.000.000	9	Sekretariat
Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Sosialisasi Peraturan tentang Cukai Hasil Tembakau	orang	800	500.000.000	500	Sekretariat
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah		laporan	12	382.243.000	9	Sekretariat
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		paket	1	3.904.000	-	Sekretariat

Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Penyediaan Alat tulis kantor	paket	5	233.409.000	3	Sekretariat
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Penyediaan makanan dan minuman	paket	4	39.870.000	3	Sekretariat
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Cetak dan penggandaan dokumen	paket	2	5.120.000	2	Sekretariat
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Rapat Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Perjalanan dinas luar daerah	Laporan	60	90.000.000	85	Sekretariat
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Penyediaan lemari arsip	Dokumen	1	9.940.000	1	Sekretariat
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		laporan	12	192.793.700	9	Sekretariat
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan material	Laporan	12	1.045.000	9	Sekretariat
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Pembayaran langganan telepon dan pulsa	Laporan	12	9.816.000	9	Sekretariat
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Pemeliharaan computer/PC, Laptop, Printer, AC, Server, Kamera	Laporan	12	96.089.000	9	Sekretariat
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan jasa kebersihan dan alat-alat pembersih	Laporan	12	85.843.700	9	Sekretariat
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		laporan	12	226.950.000	9	Sekretariat
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Pemeliharaan kendaraan roda 4 dan BEM roda 4 dan roda 2	unit	15	176.950.000	16	Sekretariat

Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Pemeliharaan videotron	unit	1	50,000,000	1	Sekretariat
		Jumlah			10.781.014.252		

TABEL 2

MONITORING EVALUASI KINERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

TRIWULAN I TAHUN 2024

Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan	Anggaran	Target TW III	Realisasi TW III	Capaian TW III	Ket	Analisa Capaian		Penanggung Jawab
									Hambatan/Dukungan	Solusi/Catatan	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	Indeks	4		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Indeks SPBE oleh Kemendiknas diaksanakan pada TW III dan saat ini masih dalam proses penilaian		Dinas Kominfo
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3,4		-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Indeks SPBE oleh Kemendiknas diaksanakan pada TW III dan saat ini masih dalam proses penilaian		Dinas Kominfo
PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	prosen	100	2.864.436.000	100	100	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Penyelenggaraan TI dan Statistik
Pengelolaan Nama Domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	prosen	100	1.232.997.500	100	100	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pengelolaan Sistem Jaringan Intra Pemerintahan Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintahan Daerah	unit (unit kerja)	264	1.232.997.500	264	264	100	Tuntas			Bidang Infrastruktur TI dan Persandian

Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Manajemen SPGE	Indeks	3.45						Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Indeks SPGE oleh KemenPANRB dilaksanakan pada TW III dan saat ini masih dalam proses penilaian	Dinas Kominfo
Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase Ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	prosen	100	1,631,438,500	100	100	100	100	Tuntas		Bidang Infrastruktur TI dan Persandian dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pentalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Pentalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	dokumen	2	100.000.000	2	2	100	100	Belum Tuntas	Sedang dilakukan tahapan evaluasi	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	unit	2	75.000.000	1	1	50	50	Belum Tuntas		Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	layanan (unit kerja)	264	1.083.000.000	264	264	100	100	Tuntas		Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cordus	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang dikembangkan sesuai dengan Masterplan Smart City	dokumen	1	150.000.000	1	1	100	100	Tuntas		Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik

Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	3	-48.440.000	3	3	100	Tuntas	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	3	174.948.500	3	3	100	Tuntas	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Persentase penyediaan data pada aplikasi aragen satu data	100		-	70	70	Belum Tuntas	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	75	170.000.000	-	75	100	Tuntas	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Penyenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat	80	170.000.000	-	80	100	Tuntas	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	2	75.000.000	2	2	100	Tuntas	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah metadata Statistik sektoral yang dihasilkan	3	95.000.000	3	3	100	Tuntas	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Keamanan Informasi	II		-	-	-	Belum Tuntas	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik Dinas Kominfo
PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	100	200.000.000	100	100	100	Tuntas	Tahapan Audit Indeks KAMI mulai dilaksanakan pada TW III dan saat ini sedang dilaksanakan proses audit.

Penyelenggaraan Persandian untuk Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen	prosen	100	200.000.000	80	80	80	Belum Tuntas	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	laporan	2	100.000.000	2	1	50	Belum Tuntas	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Peringkat Daerah yang telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	peringkat daerah	264	100.000.000	264	264	100	Tuntas	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	75	-	-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Nilai Keterbukaan Informasi Publik dari KIP dilaksanakan mulai TW 3 dan saat ini sedang dalam proses evaluasi
Meningkatnya Badan Publik yang Informatif	prosentase jumlah Badan Publik yang Informatif	prosen	50	-	-	-	-	Belum Tuntas	Tahapan Penilaian Badan Publik yang Informatif dari Tim Internal Dinas Kominfo dilaksanakan pada TW 4
PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosen	100	1.673.000.000	100	100	100	Tuntas	
Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Penyampai Informasi	Media	8	1.673.000.000	8	8	100	Tuntas	
Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	dokumen	3	930.000.000	3	3	100	Tuntas	Bidang Pengelolaan Informasi
Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	Layanan	3	418.000.000	3	3	100	Tuntas	Bidang Pengelolaan Informasi

Pemeliharaan Hubungan Masyarakat, Media dan Komunikasi Komunitas	Jumlah Dokumen Kontribusi: dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	1	325.000.000	1	1	100	Tuntas	Bidang Pengelolaan Informasi
Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	BB (71,42)		71,42	74,70	104,59	Tuntas	Sekretariat
Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	BB (71,42)		71,42	74,70	104,59	Tuntas	Sekretariat
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawain, dan keuangan Perangkat Daerah	100	5.873.578.252	100	100	100	Belum Tuntas	Sekretariat
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	12	4.571.591.552	9	9	75	Belum Tuntas	Sekretariat
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Urang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40	4.571.591.552	36	36	90	Belum Tuntas	Sekretariat
Administrasi Kepegawain Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawain Perangkat Daerah	12	500.000.000	9	9	75	Belum Tuntas	Sekretariat
Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	800	500.000.000	500	500	100	Belum Tuntas	Sekretariat
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12	382.243.000	9	9	75	Belum Tuntas	Sekretariat

Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	paket	1	3.904.000	-	-	-	-	Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	paket	5	233.409.000	3	3	60		Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	paket	4	39.870.000	3	3	75		Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	paket	2	5.120.000	2	2	100		Belum Tuntas		Sekretariat
Penyenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	60	90.000.000	45	32	53,33		Belum Tuntas		Sekretariat
Pertanahan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen pertanahan arsip dinamis pada SKPD	Dokumen	1	9.940.000	1	1	100		Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	12	192.793.700	9	9	75		Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12	1.045.000	9	9	75		Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	9.816.000	9	9	75		Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	96.089.000	9	9	75		Belum Tuntas		Sekretariat
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	85.843.700	9	9	75		Belum Tuntas		Sekretariat

Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan	12	226.950.000	9	9	75	Belum Tuntas	Secretariat
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayar Pajaknya	unit	15	176.950.000	15	15	100	Belum Tuntas	Secretariat
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	1	50.000.000	1	1	100	Belum Tuntas	Secretariat
	Jumlah			10.781.014.252					

Berdasarkan monitoring dan hasil evaluasi atas capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan 3 Tahun 2024 terdapat beberapa rekomendasi yang perlu ditindaklanjuti yang perlu dilaksanakan pada periode triwulan selanjutnya, antara lain sebagaimana berikut:

No.	Uraian Rekomendasi Hasil Monitoring dan Evaluasi Triwulan III Tahun 2024	Tindak Lanjut	Keterangan
1.	PPTK untuk dapat mempercepat proses pelaksanaan kegiatan sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan dalam rencana aksi terutama tambahan kegiatan pada anggaran Perubahan tahun 2024 karena waktu yang terbatas	Segera melaksanakan penyelesaian kegiatan terutama pada anggaran perubahan	Belum Tuntas

D. KESIMPULAN DAN SARAN

1. Simpulan

Capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sampai dengan triwulan III tahun 2024 baik kegiatan yang telah terlaksana atau yang belum terlaksana adalah 69,09% dengan kategori Cukup. Hal ini disebabkan pada akhir Triwulan III telah ditambahkan target dari Anggaran Perubahan Tahun 2024 sedangkan kegiatannya masih dalam tahap persiapan pelaksanaan kegiatan.

Secara umum berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi pencapaian kinerja triwulan III Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen terdapat permasalahan yang harus diselesaikan guna peningkatan kinerja periode berikutnya yaitu terkait dengan ketepatan waktu dalam perencanaan kegiatan dan implementasi pelaksanaannya serta ketepatan pencapaian target kinerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

Secara umum berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi pencapaian kinerja triwulan III Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tidak terdapat permasalahan berarti dalam arti kinerja yang dilaksanakan telah mencapai target yang telah disusun sebelumnya.

2. Saran

Berdasarkan simpulan dan capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat kami sampaikan saran-saran sebagai berikut.

1. Melaksanakan kegiatan tepat waktu sesuai dengan target perencanaannya terutama pada tambahan kegiatan pada Anggaran Perubahan Tahun 2024;
2. Melaksanakan kegiatan sesuai target kinerja yang ditetapkan;

E. PENUTUP

Demikian laporan hasil evaluasi mandiri atas capaian target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Triwulan III Tahun 2024. Diharapkan kami dapat terus meningkatkan pencapaian kinerja sesuai dengan rencana kinerja, perjanjian kinerja, dan target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang telah ditetapkan.

Sragen, 14 Oktober 2024

† Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Sragen



Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19750108 199311 1 002

Evaluasi Terhadap Hasil Renja SKPD Lingkup Kabupaten Sragen
Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
Periode Pelaksanaan : Tahun 2024 Triwulan III

Indikator dan target kinerja SKPD Kabupaten/Kota yang mengacu pada sasaran RKPD :

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Capaian	Faktor	Tindak Lanjut
1	Indeks SPBE	Indeks	4,00		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	memaksimalkan indikator penilaian
2	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Nilai	70		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	memaksimalkan indikator penilaian
3	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3,4		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	Memaksimalkan indikator penilaian
4	Indeks Domain Manajemen SPBE	Indeks	3,45		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	Memaksimalkan indikator penilaian
5	Persentase Jumlah Badan Publik yang Informatif	Persen	50		[Penghambat] Proses Penilaian dilakukan pada TW 3	Memaksimalkan badan publik yang informatif
6	Persentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data (Urusan Statistik)	Persen	100	80	[Pendorong] telah dilakukan koordinasi dengan SKPD pemilik data	terus melakukan proses inputing data
7	Indeks Keamanan Informasi (Urusan Persandian)	Indeks	2		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3	Memaksimalkan indikator penilaian

Kode	Urusan/ Bidang/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2024		Realisasi Kinerja Pada		Tingkat Capaian Kinerja dan Anggaran		Faktor	Tinjut/Rekomendasi
			K	Rp	III		K	Rp		
					K	Rp				
Rata-rata capaian kinerja OPD by Program (%)					98,67	69,05				
Rata-rata capaian kinerja OPD by Kegiatan (%)					98,75					
Rata-rata capaian kinerja OPD by Sub Kegiatan (%)					98,61					
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			10.766.314.252		7.115.437.754		66,09		
2.16	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA			10.396.314.252		6.870.994.504		66,09		
2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah [%]	100,00	5.858.878.252	100,00	3.771.980.262	100,00	64,38		
2.16.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah [laporan]	12,00	4.571.591.552	9,00	3.017.219.540	75,00	66,00		
2.16.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN [Orang/bulan]	40,00	4.571.591.552	36,00	3.017.219.540	90,00	66,00		

2.16.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah [laporan]	12,00	500.000.000	9,00	411.420.770	75,00	82,28		
2.16.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan [Orang]	500,00	500.000.000	500,00	411.420.770	100,00	82,28		
2.16.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah [laporan]	12,00	367.543.000	9,00	100.118.013	75,00	27,24		
2.16.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan [Paket]	1,00	3.904.000	1,00	0	100,00	0,00		
2.16.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [Paket]	5,00	218.709.000	3,00	11.641.000	60,00	5,32	[TW3 - Penghambat] penambahan anggaran dari anggaran perubahan yang kegiatannya masih dlm tahap persiapan	[TW4] dilaksanakan sesuai target waktu yang ditetapkan
2.16.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan [Paket]	4,00	39.870.000	3,00	16.045.000	75,00	40,24	[TW3 - Penghambat] penambahan anggaran dari anggaran perubahan yang kegiatannya masih dlm tahap persiapan	[TW4] dilaksanakan sesuai target waktu yang ditetapkan
2.16.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan [Paket]	2,00	5.120.000	2,00	4.000.000	100,00	78,13		
2.16.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD [Laporan]	60,00	90.000.000	32,00	60.477.013	53,33	67,20		
2.16.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD [Dokumen]	1,00	9.940.000	1,00	7.955.000	100,00	80,03		

2.16.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	12,00	192.793.700	9,00	93.144.622	75,00	48,31	[TW3 - Penghambat] penambahan anggaran dari anggaran perubahan yang kegiatannya masih dlm tahap persiapan	[TW4] dilaksanakan sesuai target waktu yang ditetapkan
2.16.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat [Laporan]	12,00	1.045.000	9,00	0	75,00	0,00		
2.16.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan [Laporan]	12,00	9.816.000	9,00	4.260.622	75,00	43,40		
2.16.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [Laporan]	12,00	96.089.000	9,00	34.577.000	75,00	35,98	[TW3 - Penghambat] penambahan anggaran dari anggaran perubahan yang kegiatannya masih dlm tahap persiapan	[TW4] Diaksanakan sesuai target waktu yang telah ditetapkan
2.16.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan [Laporan]	12,00	85.843.700	9,00	54.307.000	75,00	63,26		
2.16.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	12,00	226.950.000	9,00	150.077.317	75,00	66,13		

2.16.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya [Unit]	15,00	176.950.000	16,00	104.443.817	106,67	59,02	[TW3 - Penghambat] penambahan anggaran dari anggaran perubahan karena adanya tambahan kendaraan operasional yang kegiatannya masih dlm tahap persiapan	[TW4] melaksanakan kegiatan sesuai target waktu yang ditetapkan
2.16.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara [Unit]	1,00	50.000.000	1,00	45.633.500	100,00	91,27		
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	65,19	100,00	64,38		
Predikat kinerja					ST	S	ST	R		
2.16.02	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Persentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat [%]	100,00	1.673.000.000	100,00	1.346.509.100	100,00	80,48		
2.16.02.2.01	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi [media]	8,00	1.673.000.000	8,00	1.346.509.100	100,00	80,48		
2.16.02.2.01.0005	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik [Dokumen]	3,00	930.000.000	3,00	874.925.000	100,00	94,08		
2.16.02.2.01.0007	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media [Layanan]	3,00	418.000.000	3,00	160.581.100	100,00	38,42	[TW3 - Penghambat] penambahan anggaran dari anggaran perubahan yang kegiatannya masih dlm tahap persiapan	[TW4] laksanakan sesuai target yang ditetapkan
2.16.02.2.01.0012	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan [Dokumen]	1,00	325.000.000	1,00	311.003.000	100,00	95,69		
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	82,75	100,00	80,48		
Predikat kinerja					ST	T	ST	T		

2.16.03	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi [%]	100,00	2.864.436.000	100,00	1.752.505.142	100,00	61,18		
2.16.03.2,01	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	persentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen [%]	100,00	1.232.997.500	100,00	798.598.500	100,00	64,77		
2.16.03.2,01.0003	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah [Unit]	264,00	1.232.997.500	264,00	798.598.500	100,00	64,77	[TW3 - Penghambat] penambahan anggaran dari anggaran perubahan yang kegiatannya masih di tahap persiapan dan tertundanya kegiatan pemindahan lokasi kantor ke Pemda Terpadu	[TW4] melaksanakan kegiatan sesuai target yang ditetapkan
2.16.03.2,02	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen [%]	100,00	1.631.438.500	100,00	953.906.642	100,00	58,47		
2.16.03.2,02.0001	Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota [Dokumen]	2,00	100.000.000	2,00	66.932.500	100,00	66,93	[TW3 - Penghambat] Proses evaluasi SPBE dari Kementerian PAN RB belum selesai	[TW4] laksanakan sesuai target
2.16.03.2,02.0007	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan [Unit]	2,00	75.000.000	1,00	49.500.000	50,00	66,00		
2.16.03.2,02.0008	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah [Layanan]	264,00	1.083.000.000	264,00	514.039.392	100,00	47,46	[TW3 - Penghambat] proses SPI dilaksanakan setelah akhir triwulan sehingga belum terinput pada saat dilakukan money	[TW4] laksanakan sesuai jadwal

2.16.03.2.02.0009	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City [Dokumen]	1,00	150.000.000	1,00	133.488.500	100,00	88,99		
2.16.03.2.02.0010	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah [Dokumen]	2,00	48.440.000	2,00	32.677.250	100,00	67,46		
2.16.03.2.02.0011	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) [Dokumen]	1,00	174.998.500	1,00	157.269.000	100,00	89,87		
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	69,19	100,00	61,18		
Predikat kinerja					ST	S	ST	R		
2.20	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK			170.000.000		155.926.000		91,72		
2.20.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru [%]	75,00	170.000.000	70,00	155.926.000	93,33	91,72		
2.20.02.2.01	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat [%]	80,00	170.000.000	70,00	155.926.000	87,50	91,72		
2.20.02.2.01.0001	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral [Dokumen]	1,00	75.000.000	1,00	61.326.000	100,00	81,77		
2.20.02.2.01.0003	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah Metadata Statistik Sektoral yang Dihimpun [Dokumen]	1,00	95.000.000	1,00	94.600.000	100,00	99,58		
Rata-rata capaian kinerja (%)					93,33	98,69	93,33	91,72		
Predikat kinerja					ST	ST	ST	ST		
2.21	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN			200.000.000		88.517.250		44,26		
2.21.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi [%]	100,00	200.000.000	100,00	88.517.250	100,00	44,26		

2.21.02.2.01	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen [%]	100,00	200.000.000	80,00	88.517.250	80,00	44,26		
2.21.02.2.01.0002	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota [Laporan]	2,00	100.000.000	1,00	55.278.000	50,00	55,28	[TW3 - Penghambat] Proses audit Indeks Keamanan Informasi belum selesai	[TW4] laksanakan sesuai target
2.21.02.2.01.0004	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi [Perangkat Daerah]	264,00	100.000.000	264,00	33.239.250	100,00	33,24	[TW3 - Penghambat] pelaksanaan kegiatan pentest melalui ecatalog mengalami kendala (2x gagal karena tidak ada rekanan yang memenuhi persyaratan)	[TW4] dilakukan perbaikan dokumen acuan kerja
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	44,26				
Predikat kinerja					ST	SR				

4 Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

Drs. CATUR SARJANTO, M.Si.
NIP. 19750108199311 1-002

Evaluasi Terhadap Hasil Renja SKPD Lingkup Kabupaten Sragen
Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
Periode Pelaksanaan : Tahun 2024 Triwulan IV

Indikator dan target kinerja SKPD Kabupaten/Kota yang mengacu pada sasaran RKPD :

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Capaian	Faktor	Tindak Lanjut
1	Indeks SPBE	Indeks	4,00	4,34	[Pendorong] Dukungan Kebijakan berupa: Anggaran, SDM, Kerjasama SKPD, Kolaborasi Semua Pihak dan adanya Komitmen Pimpinan yang kuat mendukung SPBE	meningkatkan nilai pada indikator-indikator yang masih lemah dan mempertahankan nilai indikator yang sudah maksimal
2	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Nilai	70	69,7	[Penghambat] Ketersediaan informasi belum memadai terutama keuangan dan pengadaan barang/jasa, Ketersediaan akses disabilitas antara lain infrastruktur termasuk tidak meratanya akses internet dan fitur aksesibilitas seperti teks, juru bahasa isyarat, deskripsi audio, teks alternatif, serta pemanfaatan teknologi asistif, Minimnya partisipasi aktif masyarakat dalam kebijakan publik dan pemahaman keterbukaan informasi publik, Kompetensi penyelenggara layanan informasi publik belum memadai.	memperbaiki kondisi sesuai indikator yang diminta antara lain : membuat komitmen bersama penyelenggara PPID, menyiapkan sarana dan prasarana seperti ruang layanan dan pengaduan PPID, membuat SOP, membuat inovasi dalam pelayanan informasi publik
3	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3,4	3,60	[Pendorong] Ketersediaan SDM Penyusun Tata Kelola SPBE	meningkatkan nilai pada indikator-indikator yang masih lemah dan mempertahankan nilai indikator yang sudah maksimal
4	Indeks Domain Manajemen SPBE	Indeks	3,45	3,27	[Penghambat] Pembiayaan Jasa Konsultansi yang relatif mahal, Implementasi manajemen SPBE yang masih rendah	melakukan permohonan pendampingan dari Kementerian Komunikasi dan Digital maupun dari Dinas Kominfo Provinsi
5	Persentase Jumlah Badan Publik yang Informatif	Persen	50	59,60	[Penghambat] Badan publik dapat menjadi informatif dengan meningkatkan transparansi. Transparansi dapat dilakukan dengan: Membuka akses informasi seluas-luasnya kepada publik, Memanfaatkan teknologi informasi, seperti website resmi pemerintah, banyaknya permintaan informasi dari masyarakat baik datang langsung atau melalui email	Perlu dilakukan stresing oleh Bupati terkait dengan keterbukaan informasi pada badan publik
6	Persentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data (Urusan Statistik)	Persen	100	85	[Penghambat] Adanya aplikasi yg belum terintegrasi dengan aplikasi satudata	koordinasi dan komunikasi intens dengan Perangkat Daerah terkait dan melakukan FGD dengan Perangkat daerah terkait

7	Indeks Keamanan Informasi (Urusan Persandian)	Indeks	2	1	{Penghambat} 1. Adanya perubahan versi penilaian indeks KAMI yaitu dari versi 4.2 ke versi 5 sehingga terdapat kriteria baru yang tidak bisa dipenuhi 2. Kategori SE masuk di kategori Rendah 3. Penerapan pemenuhan kriteria masih dalam tahap perencanaan	Memaksimalkan indikator penilaian sesuai versi terbaru penilaian dari BSSN, mengirimkan personil untuk mengikuti pelatihan/sertifikasi antara lain admin server, cyber security, pentest dan pemrograman dengan bahasa pemrograman terbaru
---	---	--------	---	---	---	--

Kode	Urusan/ Bidang/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2024		Realisasi Kinerja Pada Triwulan		Tingkat Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2024		Faktor	Tinjut/ Rekomendasi
					IV					
			K	Rp	K	Rp	K	Rp		
Rata-rata capaian kinerja OPD by Program (%)					100,00	93,06				
Rata-rata capaian kinerja OPD by Kegiatan (%)					100,00					
Rata-rata capaian kinerja OPD by Sub Kegiatan (%)					99,29					
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			10.781.014.252		10.032.507.032		93,06		
2.16	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA			10.411.014.252		9.668.889.782		92,87		
2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah [%]	100,00	5.873.578.252	100,00	5.264.187.771	100,00	89,62		
2.16.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah [laporan]	12,00	4.571.591.552	12,00	3.993.110.074	100,00	87,35		
2.16.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN [Orang/bulan]	40,00	4.571.591.552	36,00	3.993.110.074	90,00	87,35	[TW4 - Penghambat] menyesuaikan dengan realisasi gaji sesuai jumlah pegawai	[Rekom Berikutnya]
2.16.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah [laporan]	12,00	500.000.000	12,00	494.495.270	100,00	98,90		
2.16.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan [Orang]	500,00	500.000.000	500,00	494.495.270	100,00	98,90		
2.16.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah [laporan]	12,00	382.243.000	12,00	377.886.513	100,00	98,86		

2.16.01.2.0 6.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan [Paket]	1,00	3.904.000	1,00	3.904.000	100,00	100,00		
2.16.01.2.0 6.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [Paket]	5,00	233.409.000	5,00	229.431.000	100,00	98,30		
2.16.01.2.0 6.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan [Paket]	4,00	39.870.000	4,00	39.870.000	100,00	100,00		
2.16.01.2.0 6.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan [Paket]	2,00	5.120.000	2,00	5.120.000	100,00	100,00		
2.16.01.2.0 6.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD [Laporan]	60,00	90.000.000	50,00	89.974.513	83,33	99,97	[TW4 - Penghambat] menyesuaikan dengan kondisi dan kebutuhan lapangan	[Rekom Berikutnya]
2.16.01.2.0 6.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD [Dokumen]	1,00	9.940.000	1,00	9.587.000	100,00	96,45		
2.16.01.2.0 8	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	12,00	192.793.700	12,00	190.215.322	100,00	98,66		
2.16.01.2.0 8.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat [Laporan]	12,00	1.045.000	12,00	1.045.000	100,00	100,00		
2.16.01.2.0 8.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan [Laporan]	12,00	9.816.000	12,00	8.147.622	100,00	83,00	[TW4 - Penghambat] menyesuaikan dengan tagihan real penggunaan telepon	[Rekom Berikutnya]
2.16.01.2.0 8.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [Laporan]	12,00	96.089.000	12,00	95.539.000	100,00	99,43		
2.16.01.2.0 8.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan [Laporan]	12,00	85.843.700	12,00	85.483.700	100,00	99,58		

2.16.01.2.0 9	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	12,00	226.950.000	12,00	208.480.592	100,00	91,86		
2.16.01.2.0 9.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya [Unit]	15,00	176.950.000	16,00	158.480.592	106,67	89,56	[TW4 - Penghambat] menyesuaikan dengan kondisi dan kebutuhan lapangan	[Rekom Berikutnya]
2.16.01.2.0 9.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara [Unit]	1,00	50.000.000	1,00	50.000.000	100,00	100,00		
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	89,63	100,00	89,62		
Predikat kinerja					ST	T	ST	T		
2.16.02	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Persentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat [%]	100,00	1.673.000.000	100,00	1.663.553.000	100,00	99,44		
2.16.02.2.0 1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi [media]	8,00	1.673.000.000	8,00	1.663.553.000	100,00	99,44		
2.16.02.2.0 1.0005	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik [Dokumen]	3,00	930.000.000	3,00	921.800.000	100,00	99,12		
2.16.02.2.0 1.0007	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media [Layanan]	3,00	418.000.000	3,00	418.000.000	100,00	100,00		
2.16.02.2.0 1.0012	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan [Dokumen]	1,00	325.000.000	1,00	323.753.000	100,00	99,62		
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	99,44	100,00	99,44		
Predikat kinerja					ST	ST	ST	ST		
2.16.03	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi [%]	100,00	2.864.436.000	100,00	2.741.149.011	100,00	95,70		
2.16.03.2.0 1	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen [%]	100,00	1.232.997.500	100,00	1.145.055.000	100,00	92,87		

2.16.03.2.0 1.0003	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah [Unit]	264,00	1.232.997.500	264,00	1.145.055.000	100,00	92,87		
2.16.03.2.0 2	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen [%]	100,00	1.631.438.500	100,00	1.596.094.011	100,00	97,83		
2.16.03.2.0 2.0001	Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota [Dokumen]	2,00	100.000.000	2,00	98.419.500	100,00	98,42		
2.16.03.2.0 2.0007	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan [Unit]	2,00	75.000.000	2,00	74.190.000	100,00	98,92		
2.16.03.2.0 2.0008	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah [Layanan]	264,00	1.083.000.000	264,00	1.058.125.508	100,00	97,70		
2.16.03.2.0 2.0009	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City [Dokumen]	1,00	150.000.000	1,00	144.559.500	100,00	96,37		
2.16.03.2.0 2.0010	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah [Dokumen]	2,00	48.440.000	2,00	48.207.250	100,00	99,52		
2.16.03.2.0 2.0011	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) [Dokumen]	1,00	174.998.500	1,00	172.592.253	100,00	98,62		
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	95,70	100,00	95,70		
Predikat kinerja					ST	ST	ST	ST		
2.20	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK			170.000.000		169.600.000		99,76		
2.20.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru [%]	75,00	170.000.000	75,00	169.600.000	100,00	99,76		

2.20.02.2.0 1	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat [%]	80,00	170.000.000	80,00	169.600.000	100,00	99,76		
2.20.02.2.0 1.0001	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral [Dokumen]	1,00	75.000.000	1,00	75.000.000	100,00	100,00		
2.20.02.2.0 1.0003	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah Metadata Statistik Sektoral yang Dihimpun [Dokumen]	1,00	95.000.000	1,00	94.600.000	100,00	99,58		
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	99,76	100,00	99,76		
Predikat kinerja					ST	ST	ST	ST		
2.21	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN			200.000.000		194.017.250		97,01		
2.21.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi [%]	100,00	200.000.000	100,00	194.017.250	100,00	97,01		
2.21.02.2.0 1	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase keamanan data milik Pemkab Sragen [%]	100,00	200.000.000	100,00	194.017.250	100,00	97,01		
2.21.02.2.0 1.0002	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota [Laporan]	2,00	100.000.000	2,00	94.478.000	100,00	94,48		
2.21.02.2.0 1.0004	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi [Perangkat Daerah]	264,00	100.000.000	264,00	99.539.250	100,00	99,54		
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	97,01				
Predikat kinerja					ST	ST				



Evaluasi Terhadap Hasil Renja SKPD Lingkup Kabupaten Sragen
Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
Periode Pelaksanaan : Tahun 2024 Triwulan I

Indikator dan target kinerja SKPD Kabupaten/Kota yang mengacu pada sasaran RKPD :

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Capaian	Faktor	Tindak Lanjut
1	Indeks SPBE	Indeks	4,00		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	mengetesiapkan indikator2 yang ada penilaian
2	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Nilai	70		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	memaksimalkan indikator penilaian
3	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3,4		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	Memaksimalkan indikator penilaian
4	Indeks Domain Manajemen SPBE	Indeks	3,45		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	Memaksimalkan indikator penilaian
5	Persentase Jumlah Badan Publik yang informatif	Persen	50		[Penghambat] Proses Penilaian dilakukan pada TW 3	Memaksimalkan badan publik yang informatif
6	Persentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data (Urusan Statistik)	Persen	100		[Pendorong] telah dilakukan koordinasi dengan SKPD pemilik data	lensa melakukan proses inputing data
7	Indeks Keamanan Informasi (Urusan Persandian)	Indeks	2		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3	Memaksimalkan indikator penilaian

Kode	Urusan/ Bidang/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2024		Realisasi Kinerja Pada		Tingkat Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD		Faktor	Tinjur/Rekomendasi
			K	Rp	K	Rp	K	Rp		
			Rata-rata capaian kinerja OPD by Program (%)		100,00	24,00				
			Rata-rata capaian kinerja OPD by Kegiatan (%)		101,67					
			Rata-rata capaian kinerja OPD by Sub Kegiatan (%)		80,13					
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			9.917.499.252		1.615.967.912		16,29		
2.16	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA			9.547.499.252		1.580.648.413		16,56		
2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketersediaan pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah (%)	100,00	5.156.063.252	100,00	957.545.462	100,00	17,23		
2.16.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah [laporan]	12,00	4.571.591.552	3,00	870.179.078	25,00	19,03		
2.16.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN [Orang/bulan]	40,00	4.571.591.552	29,00	870.179.078	72,50	19,03		
2.16.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah [laporan]	12,00	500.000.000	3,00	564.520	25,00	0,11		
2.16.01.2.05.0010	Sosialisai Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisai Peraturan Perundang-Undangan [Orang]	500,00	500.000.000	0,00	564.520	0,00	0,11		
2.16.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah [laporan]	12,00	118.514.000	1,00	26.442.103	25,00	17,64		
2.16.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan [Paket]	1,00	1.504.000	0,00	0	0,00	0,00	[TW1 - Penghambat] Menyediakan kebutuhan lapangan	[TW2] Dilaksanakan sesuai kondisi

2.16.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [Paket]	4,00	14.700.000	1,00	3.604.000	25,00	24,52		
2.16.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan [Paket]	4,00	34.870.000	1,00	9.355.000	25,00	26,83		
2.16.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan [Paket]	2,00	5.120.000	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD [Laporan]	60,00	70.000.000	0,00	11.483.100	0,00	16,69	[TW1 - Penghambat] Menyusun kebutuhan lapangan	[TW2] Lakukan sesuai kebutuhan lapangan
2.16.01.2.06.0010	Penetrasaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penetrasaan Arsip Dinamis pada SKPD [Dokumen]	1,00	9.940.000	0,00	0	0,00	0,00	[TW1 - Penghambat] Sesuai arsip tidak dilaksanakan pada TW	[TW2] Lakukan sesuai rencana
2.16.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [Laporan]	12,00	135.937.700	3,00	23.650.513	25,00	35,93		
2.16.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat [Laporan]	12,00	1.045.000	3,00	0	25,00	0,00	[TW1 - Penghambat] Proses realisasi keuangan	[TW2] Lakukan sesuai rencana
2.16.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan [Laporan]	12,00	9.816.000	3,00	190.513	25,00	1,94	[TW1 - Penghambat] Menyusun kebutuhan lapangan	[TW2] Dilaksanakan sesuai kebutuhan lapangan
2.16.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [Laporan]	12,00	39.233.000	3,00	11.419.000	25,00	29,11	[TW1 - Penghambat] Proses realisasi keuangan	[TW2] Lakukan sesuai rencana
2.16.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan [Laporan]	12,00	85.843.700	3,00	10.041.000	25,00	11,70	[TW1 - Penghambat] Proses realisasi keuangan	[TW2] Lakukan sesuai rencana
2.16.01.2.09	Peneliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Peneliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [Laporan]	12,00	210.000.000	3,00	40.709.250	25,00	19,39		
2.16.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya [Unit]	15,00	160.000.000	15,00	31.675.750	100,00	19,80		
2.16.01.2.09.0006	Peneliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang Dipelihara [Unit]	1,00	50.000.000	1,00	9.033.500	100,00	18,07		
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	18,96	100,00	17,23		
Predikat kinerja					ST	SR	ST	SR		
2.16.02	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Persentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat (%)	100,00	1.270.000.000	100,00	460.426.200	100,00	36,25		
2.16.02.2.01	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kendaraan Penyampaian Informasi [media]	8,00	1.270.000.000	3,00	460.426.200	37,50	36,25		
2.16.02.2.01.0005	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik [Dokumen]	3,00	920.000.000	1,00	421.975.000	33,33	45,87		
2.16.02.2.01.0007	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media [Layanan]	3,00	175.000.000	1,00	25.701.200	33,33	14,69		

2.16.02.2.01.0012	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kerjasama Komunitas	Jumlah Dokumen Kerjasama dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasi Informasi Program atau Kebijakan [Dokumen]	1,00	175.000.000	0,00	12.750.000	0,00	7,39		
Rata-rata capaian kinerja (%)			100,00			53,52	100,00	36,25		
Predikat kinerja			ST			B	ST	SB		
2.16.03	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi (%)	100,00	2.721.436.000	100,00	162.676.750	100,00	5,98		
2.16.03.2.01	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	persentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen (%)	100,00	1.124.997.500	100,00	80.499.500	100,00	7,16		
2.16.03.2.01.0003	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah (Unit)	264,00	1.124.997.500	264,00	80.499.500	100,00	7,16		
2.16.03.2.02	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan Portal Data Kabupaten Sragen (%)	100,00	1.596.438.500	100,00	82.177.250	100,00	5,15		
2.16.03.2.02.0001	Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Dokumen)	2,00	100.000.000	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.03.2.02.0007	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan (Unit)	2,00	75.000.000	1,00	43.900.000	50,00	66,00		
2.16.03.2.02.0008	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah (Layanan)	264,00	1.048.000.000	264,00	0	100,00	0,00		
2.16.03.2.02.0009	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Indeks yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City (Dokumen)	1,00	150.000.000	0,00	0	0,00	0,00		
2.16.03.2.02.0010	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah (Dokumen)	2,00	48.440.000	2,00	12.677.250	100,00	67,66		
2.16.03.2.02.0011	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) (Dokumen)	1,00	174.998.500	0,00	0	0,00	0,00		
Rata-rata capaian kinerja (%)			100,00			24,36	100,00	5,98		
Predikat kinerja			ST			SB	ST	SB		
2.20	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK			170.000.000		3.347.000		1,97		
2.20.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru (%)	75,00	170.000.000	30,00	3.347.000	40,00	1,97		

2.20.02.2.01	Penyelinggaran Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat [%]	80,00	170.000.000	35,80	3.347.000	43,75	1,97		
2.20.02.2.01.0001	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral [Dokumen]	1,00	75.000.000	0,00	3.347.000	0,00	4,46		
2.20.02.2.01.0003	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah Metadata Statistik Sektoral yang Disimpan [Dokumen]	1,00	95.000.000	0,00	0	0,00	0,00		
Rata-rata capaian kinerja (%)			100,00		66,67		40,00	1,97		
Predikat kinerja			ST		S		SR	SR		
2.21	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN			200.000.000		31.672.500		15,84		
2.21.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi [%]	100,00	200.000.000	35,80	31.672.500	35,00	15,84		
2.21.02.2.01	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase keamanan data milik Pemkoab-Sragen [%]	100,00	200.000.000	35,80	31.672.500	35,00	15,84		
2.21.02.2.01.0002	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota [Laporan]	2,00	100.000.000	0,00	0	0,00	0,00		
2.21.02.2.01.0004	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunkan Layanan Keamanan Informasi [Perangkat Daerah]	264,00	100.000.000	264,00	31.672.500	100,00	31,67		
Rata-rata capaian kinerja (%)			100,00		83,93					
Predikat kinerja			ST		T					



Evaluasi Terhadap Hasil Renja SKPD Lingkup Kabupaten Sragen
Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
Periode Pelaksanaan : Tahun 2024 Triwulan II

Indikator dan target kinerja SKPD Kabupaten/Kota yang mengacu pada standar RKPD :

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Capaian	Faktor	Tindak Lanjut
1	Indeks SPBE	Indeks	4,00		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	mempersiapkan indikator2 yang jelek penilaian
2	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Nilai	70		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	memaksimalkan indikator penilaian
3	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3,4		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	Memaksimalkan indikator penilaian
4	Indeks Domain Manajemen SPBE	Indeks	3,45		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3 dan Hasilnya turun pada TW 4	Memaksimalkan indikator penilaian
5	Persentase Jumlah Badan Publik yang Informatif	Persen	50		[Penghambat] Proses Penilaian dilakukan pada TW 3	Memaksimalkan badan publik yang informatif
6	Persentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data (Urusan Statistik)	Persen	100		[Pendorong] telah dilakukan koordinasi dengan SKPD pemilik data	terus melakukan proses inputing data
7	Indeks Keamanan Informasi (Urusan Persandian)	Indeks	2		[Penghambat] Penilaian dilakukan pada TW 3	Memaksimalkan indikator penilaian

Kode	Urusan/ Bidang/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun 2024		Realisasi Kinerja Pada II		Tingkat Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun		Faktor	Tinjut/Rekomen dari
			K	Rp	K	Rp	K	Rp		
			Rata-rata capaian kinerja OPD by Program (%)		96,88		51,19			
			Rata-rata capaian kinerja OPD by Kegiatan (%)		97,71					
			Rata-rata capaian kinerja OPD by Sub Kegiatan (%)		86,11					
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			9.917.499.252		4.153.848.396		41,88		
2.16	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNKASI DAN INFORMATIKA			9.547.499.252		4.095.668.396		42,68		
2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawalan, dan keuangan Perangkat Daerah (%)	100,00	5.556.063.252	0,00	2.330.094.750	0,00	41,94		
2.16.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah [laporan]	12,00	4.571.591.552	6,00	2.130.678.723	50,00	46,61		
2.16.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN [Orang/bulan]	40,00	4.571.591.552	36,00	2.130.678.723	90,00	46,61	[TW2 - Penghambat] anggaran kas untuk Gaji dan tunjangan ditetapkan pada Triwulan I semua sehingga pada triwulan awal akan terihat anggaran belum terserap	[TW3] melaksanakan kegiatan sesuai target yang ditetapkan

2.16.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah [laporan]	12,00	500.000.000	6,00	6.438.770	50,00	1,29		
2.16.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan [Orang]	500,00	500.000.000	6,00	6.438.770	0,00	1,29	[TW2 - Penghambat] kegiatan yang semula dilokasikan pada triwulan I ditunda pelaksanaannya sesuai dengan agenda Kabupaten Stagen. Rencananya TW 3	[TW3] segera melaksanakan kegiatan sesuai agenda
2.16.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah [laporan]	12,00	138.534.000	6,00	47.280.603	50,00	34,13		
2.16.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan [Paket]	1,00	3.904.000	0,00	0	0,00	0,00	[TW2 - Penghambat] Menyesuaikan kondisi lapangan	[TW3] Dilaksanakan sesuai kondisi
2.16.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [Paket]	4,00	14.700.000	2,00	5.976.000	50,00	40,67		
2.16.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan [Paket]	4,00	34.670.000	2,00	14.605.000	50,00	41,88		
2.16.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan [Paket]	2,00	5.120.900	1,00	3.000.000	50,00	58,59		
2.16.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD [laporan]	60,00	70.000.000	23,00	23.697.603	38,33	33,83	[TW2 - Penghambat] Menyesuaikan kebutuhan lapangan	[TW3] Laksanakan sesuai kebutuhan lapangan
2.16.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD [Dokumen]	1,00	9.980.000	0,00	0	0,00	0,00	[TW2 - Penghambat] kegiatan yang dilokasikan pada Triwulan II ditunda pelaksanaannya karena berbenturan dengan pemindahan gedung kantor ke Pemda terpadu yang diundur pada bulan Desember 2024	[TW3] untuk proses pengadaan barang akan dilaksanakan pada triwulan III
2.16.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [laporan]	12,00	135.937.700	6,00	59.224.122	50,00	43,57		
2.16.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat [laporan]	12,00	3.045.000	6,00	0	50,00	0,00	[TW2 - Penghambat] Proses realisasi keuangan	[TW3] Laksanakan sesuai rencana
2.16.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan [laporan]	12,00	9.816.000	6,00	2.845.622	50,00	28,96	[TW2 - Penghambat] sesuai kebutuhan lapangan	[TW3] Laksanakan sesuai kebutuhan

2.16.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan [Laporan]	12,00	85.235.000	6,00	17.133.000	50,00	43,67	[TW2 - Penghambat] Proses realisasi keuangan	[TW3] Laksanakan sesuai rencana
2.16.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan [Laporan]	12,00	85.843.700	6,00	39.245.500	50,00	45,72	[TW2 - Penghambat] Proses realisasi keuangan	[TW3] Laksanakan sesuai rencana
2.16.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah [Laporan]	12,00	210.000.000	6,00	86.472.532	50,00	41,18		
2.16.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya [Unit]	15,00	160.000.000	15,00	62.839.012	100,00	39,27		
2.16.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara [Unit]	1,00	50.000.000	1,00	21.633.500	100,00	47,27		
Rata-rata capaian kinerja (%)				0,00	43,34	0,00	43,34			
Predikat kinerja				SR	SR	SR	SR			
2.16.02	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI	Persentase Informasi publik yang tersampaikan kepada	100,00	1.270.000.000	100,00	1.051.267.200	100,00	82,78		
2.16.02.2.01	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi [media]	8,00	1.270.000.000	6,00	1.051.267.200	75,00	82,78		
2.16.02.2.01.0005	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik [Dokumen]	3,00	920.000.000	3,00	796.575.000	100,00	86,58		
2.16.02.2.01.0007	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media [Layanan]	3,00	175.000.000	3,00	118.511.200	100,00	67,72		
2.16.02.2.01.0012	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendistribusikan Informasi Program atau Kebijakan [Dokumen]	1,00	175.000.000	1,00	186.178.000	100,00	77,82		
Rata-rata capaian kinerja (%)				100,00	88,60	100,00	82,78			
Predikat kinerja				ST	T	ST	T			
2.16.03	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi (%)	100,00	2.721.438.000	100,00	584.306.446	100,00	25,15		
2.16.03.2.01	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	persentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen (%)	100,00	1.124.997.500	100,00	179.276.000	100,00	15,94		
2.16.03.2.01.0003	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah [Unit]	264,00	1.124.997.500	264,00	179.276.000	100,00	13,94		
2.16.03.2.02	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen (%)	100,00	1.596.438.500	100,00	505.030.446	100,00	31,63		

2.16.03.2.02.0001	Penataaksanaan dan Pengawasan E-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penataaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Dokumen)	2,00	100.000.000	1,00	66.932.500	50,00	66,93		
2.16.03.2.02.0007	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan [Unit]	2,00	75.000.000	1,00	49.500.000	50,00	66,00		
2.16.03.2.02.0008	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah [Layanan]	264,00	1.048.000.000	264,00	257.019.696	100,00	24,32		
2.16.03.2.02.0009	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City (Dokumen)	1,00	150.000.000	0,00	0	0,00	0,00	[TW2 - Penghambat] kegiatan dijadwalkan akan dilaksanakan pada Triwulan II	[TW3] melaksanakan kegiatan sesuai jadwal yang ditetapkan
2.16.03.2.02.0010	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah (Dokumen)	2,00	46.440.000	1,00	32.677.250	50,00	67,48		
2.16.03.2.02.0011	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCO) (Dokumen)	1,00	174.998.500	0,00	88.901.000	0,00	56,52	[TW2 - Penghambat] Target ditetapkan untuk dicapai pada triwulan II tetapi sudah dilaksanakan sebagian	[TW3] menyelesaikan kegiatan sesuai target
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	55,92	100,00	25,15		
Predikat kinerja					ST	R	ST	SR		
2.20	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK			170.000.000		56.305.500		33,12		
2.20.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan berbanuk [N]	75,00	170.000.000	70,90	56.305.500	93,33	33,12		
2.20.02.2.01	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah	Persentase data sektoral PD yang akurat [%]	80,00	170.000.000	75,00	56.305.300	93,75	33,12		
2.20.02.2.01.0001	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral (Dokumen)	1,00	75.000.000	1,00	56.305.500	100,00	75,07		
2.20.02.2.01.0003	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah Metadata Statistik Sektoral yang Dihimpun (Dokumen)	1,00	95.000.000	0,00	0	0,00	0,00	[TW2 - Penghambat] alokasi kegiatan ditetapkan pada triwulan II	[TW3] melaksanakan kegiatan tepat waktu
Rata-rata capaian kinerja (%)					100,00	36,81	93,33	33,12		
Predikat kinerja					ST	SR	ST	SR		

2.21	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN			200.000.000		31.672.500		15,84		
2.21.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PO terhadap keamanan Informasi [%]	100,00	200.000.000	70,00	31.672.500	70,00	15,84		
2.21.02.2.01	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah	Persentase keamanan data milik Pemkab Sragen [%]	100,00	200.000.000	71,00	31.672.500	71,00	15,84		
2.21.02.2.01.0002	Peleaksanaan Analisa Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisa Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (Laporan)	2,00	100.000.000	0,00	0	0,00	0,00	[TW2 - Penghambat] alokasi kegiatan ditetapkan pada triwulan II	[TW3] melaksanakan kegiatan tepat waktu
2.21.02.2.01.0004	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi [Perangkat Daerah]	264,00	100.000.000	264,00	31.672.500	100,00	31,67		
Rata-rata capaian kinerja (%)					87,50	15,84				
Predikat kinerja					T	SR				



Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Sragen

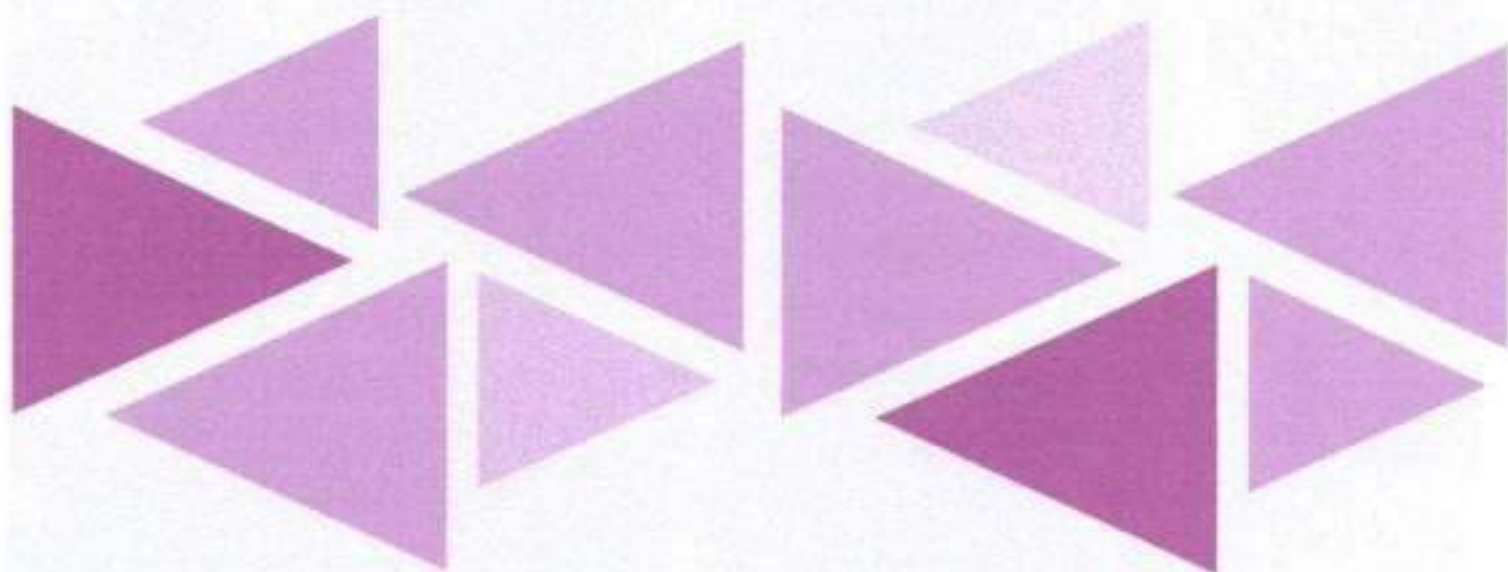
[Signature]
Drs. Catur Santanto, M.Si
NIP. 19750108 200311 1 002



RENCANA AKSI

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KABUPATEN SRAGEN
TAHUN 2024



DAFTAR ISI

	Hal
DAFTAR ISI	ii
BAB I.	
PENDAHULUAN	2
A LATAR BELAKANG	2
B TUGAS, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI	3
C SUMBER DAYA MANUSIA	4
D MAKSUD DAN TUJUAN	5
E LANDASAN HUKUM	6
BAB II.	
RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA	7
A IKHTISAR PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023	7
B RENCANA AKSI TAHUN 2023	14
BAB III.	
PENUTUP	20

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Rencana Aksi adalah dokumen perencanaan PD untuk periode satu (1) tahun, yang memuat kebijakan, program, kegiatan dan Sub Kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintahan daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Rencana Aksi ini memiliki fungsi yang sangat fundamental dalam sistem perencanaan daerah, karena merupakan produk perencanaan terkecil pada unit organisasi Pemerintah Daerah. Rencana Aksi pada Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun Anggaran 2024 merupakan sebuah dokumen rencana resmi daerah yang dipersyaratkan untuk mengarahkan program, kegiatan dan sub kegiatan pelayanan PD khususnya, dan pembangunan daerah pada umumnya. Rencana Aksi 2024 berhubungan langsung dengan pelayanan pada masyarakat/pimpinan sehingga Kualitas penyusunan Rencana Aksi akan menentukan kualitas pelayanan pada masyarakat/pimpinan dalam kaitan mendukung penyelenggaraan pemerintahan daerah.

Proses penyusunannya dimulai dengan persiapan penyusunan Rencana Aksi dengan mengumpulkan pengolahan data dan informasi. Menganalisa gambaran pelayanan untuk menentukan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi pada Dinas Komunikasi dan Informatika sehingga perumusan tujuan dan sasaran yang dihasilkan berdasarkan review hasil evaluasi renja tahun lalu, dan Renstra PD yang didasarkan pada penelaahan rancangan awal RKPD. Selanjutnya menjadi perumusan kegiatan prioritas yang juga didasarkan kepada penelaahan usulan kegiatan masyarakat. Prinsip-prinsip di dalam penyusunan Rancangan Kerja Tahunan, adalah sebagai berikut:

- a. Berpedoman pada Renstra PD dan mengacu pada rancangan awal RKPD;
- b. Rumusan program/kegiatan/sub kegiatan di dalam Rencana Kerja Tahunan didasarkan atas pertimbangan urutan urusan pelayanan wajib/pilihan pemerintahan daerah yang memerlukan prioritas penanganan dan mempertimbangkan pagu indikatif masing-masing PD;

- c. Penyusunan Rencana Aksi bukan kegiatan yang berdiri sendiri, melainkan merupakan rangkaian kegiatan yang simultan dengan penyusunan RKPD, serta merupakan bagian dari rangkaian kegiatan penyusunan APBD;
- d. Program, kegiatan dan sub kegiatan yang direncanakan memuat tolak ukur dan target capaian kinerja, keluaran, biaya satuan per keluaran, total kebutuhan dana, baik untuk tahun n dan tahun $n+1$.

Keterkaitan Rencana Aksi dengan dokumen RKPD dan Renstra PD merupakan satu kesatuan yang tidak dapat dipisahkan karena didalam Rencana Aksi merupakan penjabaran dana dan hubungan keselarasan dengan dokumen daerah yang ada di atasnya seperti RPJMD, Renstra OPD dan RKPD. Rencana Aksi merupakan masukan utama bagi penyusunan RKPD, dasar penyusunan RKA-DPA dan RAPBD.

B. TUGAS FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

1. TUGAS

Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah

2. FUNGSI

- 1) Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai fungsi Perumusan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- 2) Pelaksanaan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- 3) Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- 4) Pelaksanaan administrasi dinas di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian; dan
- 5) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

3. STRUKTUR ORGANISASI

Adapun struktur organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sesuai dengan bagan dibawah ini:



C. SUMBER DAYA MANUSIA

Tabel 1.1
JUMLAH ASN

PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN
TAHUN ANGGARAN 2024 BERDASAR PENDIDIKAN

NO	PENDIDIKAN	JUMLAH ORANG
1	DOKTOR (S3)	0
2	PASCASARJANA (S2)	8
3	SARJANA (S1)	13
4	SARJANA MUDA (D3)	4
5	SLTA / SMEA / MA	4
6	SLTP	1
7	SD	0
JUMLAH		30

Tabel 1.2

JUMLAH ASN**PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN
TAHUN ANGGARAN 2024 BERDASAR GOLONGAN**

Golongan / Ruang	Esselon			Staf	Jumlah
	II	III	IV/ Sub Koordinator		
Golongan IV/c	1	-	-	-	-
Golongan IV/b	-	1	-	1	2
Golongan IV/a	-	2	1	-	3
Jumlah Golongan IV	-	3	1	1	5
Golongan III/d	-	1	7	-	8
Golongan III/c	-	-	-	2	2
Golongan III/b	-	-	1	3	4
Golongan III/a	-	-	-	4	4
Jumlah Golongan III	-	1	8	9	18
Golongan II/d	-	-	-	3	3
Golongan II/c	-	-	-	1	1
Golongan II/b	-	-	-	2	2
Golongan II/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan II	-	-	-	6	6
Golongan I/d	-	-	-	-	-
Golongan I/c	-	-	-	-	-
Golongan I/b	-	-	-	-	-
Golongan I/a	-	-	-	-	-
Jumlah Golongan I	-	-	-	-	-
Total	1	4	9	16	30

D. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Maksud dari Rencana Aksi Tahun 2024 adalah memberikan arah dan pedoman pada implementasi kegiatan yang dilakukan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.
2. Tujuan dari Rencana Aksi ini adalah menyediakan peta jalan implementasi kegiatan lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sehingga target yang telah ditetapkan dapat tercapai. Rencana aksi ini juga menjadi acuan dalam penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.

E. LANDASAN HUKUM

1. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 89 Tahun 2021 tentang Penjenjangan ;
4. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Sragen.

BAB II

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA

A. IKHTISAR PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Sebagai tolok ukur pencapaian kinerja terhadap target kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen berdasarkan tujuan/sasaran strategis jangka menengah serta dengan telah disahkannya Peraturan Bupati Sragen Nomor 85 Tahun 2021 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026. Maka Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut:

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Indeks Domain Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
3. Indeks Domain Manajemen Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
4. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
5. Indeks Keamanan Informasi
6. Nilai Keterbukaan Informasi Publik
7. Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
8. Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Indikator Sasaran Penunjang)

Dari indikator kinerja utama tersebut diperjanjikan oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan Bupati Sragen sebagai pemberi mandat dalam bentuk Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 sebagaimana dalam tabel dibawah ini.

Tabel 2.1
PERJANJIAN KINERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2024

NO	TUJUAN/ SASARAN KINERJA/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE	3.45 indeks
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik	70 Nilai
	1) Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	3.2 indeks
		Indeks Domain Manajemen SPBE	3.45 Indeks
		Prosentase Penyediaan Data pada Aplikasi Sragen Satu Data	100 %
		Indeks Keamanan Informasi	II indeks
	a. Meningkatnya layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %
	b. Meningkatnya data Statistik Sektorial yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	75 %
	c. Meningkatnya pemahaman PD terhadap keamanan informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	80 %
	2) Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase jumlah Badan Publik yang Informatif	50 %
	a. Meningkatnya informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 %

2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.42 (BB) Predikat
1)	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP	71.42 (BB) Predikat
a.	Meningkatnya ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	1.270.000.000	APBD
2	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	2.721.436.000	APBD
3	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	170.000.000	APBD
4	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	200.000.000	APBD
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.556.063.252	APBD, DBHCHT

Untuk dapat merealisasikan capaian kinerja sesuai dengan target pada rencana kinerja tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, maka terdapat 4 (empat) Program yang mendukung sasaran strategis/IKU dan 1 (satu) Program yang mendukung sasaran penunjang/kinerja penunjang yaitu :

Program yang mendukung IKU:

1. Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik

Adapun Kegiatan dan Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan, antara lain :

- a. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi dan target kinerja yaitu 8 media

- 1) Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen hasil Pelaksanaan pengelolaan media komunikasi publik dan target kinerja yaitu 3 dokumen;
 - 2) Sub Kegiatan Layanan Hubungan Media dengan indikator kinerja Jumlah Layanan hubungan media dan target kinerja yaitu 3 layanan;
 - 3) Sub Kegiatan Penyelenggaraan hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen kemitraan dengan masyarakat, media dan kemitraan komunitas dalam mendesiminasikan informasi program dan kegiatan dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
2. Program Aplikasi Informatika

Adapun Kegiatan dan Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan, antara lain:

- a. Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase ketersediaan domain resmi Pemerintah Kabupaten Sragen dan target kinerja yaitu 100 %
 - 1) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah dengan indikator kinerja jumlah sistem jaringan intra pemerintah daerah dan target kinerja yaitu 264 unit kerja;
- b. Kegiatan Pengelolaan e-Government di lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen dan target kinerja yaitu 100%
 - 1) Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja jumlah dokumen hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan e-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dan target kinerja 2 dokumen;
 - 2) Sub Kegiatan Pengembangan aplikasi dan proses bisnis Pemerintahan berbasis Elektronik dengan indikator kinerja jumlah aplikasi dan proses bisnis Pemerintahan berbasis Elektronik yang dikembangkan dan target kinerja yaitu 2 aplikasi;

- 3) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah dengan indikator kinerja jumlah layanan publik yang terhubung dengan sistem penghubung layanan pemerintah dan target kinerja yaitu 264 layanan;
 - 4) Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas dengan indikator kinerja jumlah dokumen program inovasi yang diimplementasikan sesuai dengan Masterplan Smart City dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
 - 5) Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah dengan indikator kinerja jumlah dokumen pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah dan target kinerja yaitu 2 dokumen;
 - 6) Sub Kegiatan Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) dengan indikator kinerja jumlah dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
3. Program Penyelenggaraan Statistik Sektor
- a. Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektor di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase data sektoral Perangkat Daerah yang akurat dan target kinerja yaitu 80%
 - 1) Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektor dengan indikator kinerja jumlah dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektor dan target kinerja yaitu 2 dokumen;
 - 2) Sub Kegiatan Membangun Metadata Statistik Sektor dengan indikator kinerja jumlah metada statistik sektoral yang dihimpun dan target kinerja yaitu 1 dokumen;
4. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi
- a. Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja Prosentase Keamanan data milik Pemkab Sragen dan target kinerja yaitu 90 %

- 1) Sub Kegiatan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja jumlah laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan target kinerja yaitu 2 laporan;
- 2) Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja jumlah Perangkat Daerah yang telah menggunakan layanan keamanan informasi berbasis Elektronik dan Non Elektronik dan target kinerja yaitu 264 perangkat daerah;

Program yang mendukung kinerja penunjang:

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan indikator kinerja jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah dan target kinerja yaitu 12 laporan
 - i. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN dengan indikator kinerja Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN dan target kinerja yaitu 40 orang
2. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dengan indikator kinerja Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian dan target kinerja yaitu 12 laporan
 - i. Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan dengan indikator kinerja Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan dan target kinerja yaitu 800 orang
3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan indikator kinerja jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah dan target kinerja yaitu 12 laporan.
 - i. Sub Kegiatan Penyediaan komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor dengan indikator kinerja Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan dan target kinerja yaitu 1 paket;

- ii. Sub Kegiatan Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor dengan indikator kinerja Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan dan target kinerja yaitu 4 paket;
 - iii. Sub Kegiatan Penyediaan bahan logistik kantor dengan indikator kinerja Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan dan target kinerja yaitu 4 paket;
 - iv. Sub Kegiatan Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan dengan indikator kinerja Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan dan target kinerja yaitu 2 paket;
 - v. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dengan indikator kinerja Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dan target kinerja yaitu 35 laporan.
 - vi. Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD dengan indikator kinerja jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD dan target kinerja 1 dokumen;
4. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah dengan indikator kinerja jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah dan target kinerja yaitu 12 laporan.
- i. Sub Kegiatan Penyediaan jasa Surat menyurat dengan indikator kinerja Jumlah laporan Penyediaan jasa Surat menyurat dan target kinerja yaitu 12 laporan;
 - ii. Sub Kegiatan Penyediaan jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik dengan indikator kinerja Jumlah laporan Penyediaan jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik yang disediakan dan target kinerja yaitu 12 laporan;
 - iii. Sub Kegiatan Penyediaan jasa Peralatan dan Perlengkapan kantor dengan indikator kinerja Jumlah laporan Penyediaan jasa Peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan dan target kinerja yaitu 12 laporan;
 - iv. Sub Kegiatan Penyediaan jasa Pelayanan Umum kantor dengan indikator kinerja Jumlah laporan Penyediaan jasa Pelayanan umum kantor yang disediakan dan target kinerja yaitu 12 laporan.

5. Kegiatan Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah dengan indikator kinerja jumlah laporan Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah dan target kinerja yaitu 12 laporan.
 - i. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan dengan indikator kinerja jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya dan target kinerja yaitu 15 unit;
 - ii. Sub Kegiatan Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya dengan indikator kinerja jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara dan target kinerja yaitu 1 unit;

B. RENCANA AKSI TAHUN 2024

Secara rinci Rencana Aksi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat dilihat dalam tabel dibawah ini.

Tabel 2.2

Rencana Aksi Tahun 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika

Tujuan	Sasaran	Kode					Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target	Anggaran	Target Pelaksanaan per Triwulan				Penaanggung jawab	
												I	II	III	IV		
1	2	3					4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat							Indeks SPBE	Indeks	3,45		-	-	-	3,45		
								Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks	3,2		-	-	-	3,2		
		2	16	03	2		PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	persen	100	2.721.435.000	100	100	100	100	Bidang Infrastruktur TI dan Perencanaan dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik	
		2	16	03	2	01	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase komersialisasi domain resmi Pemkab Sragen	persen	100	1.124.997.500	100	100	100	100	Bidang Infrastruktur TI dan Perencanaan	
		2	16	03	2	01	02	Pengelolaan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	unit (unit kerja)	204	1.124.997.500	204	204	204	204	Bidang Infrastruktur TI dan Perencanaan
								Indeks Domain Manajemen SPBE	Indeks	3,45		-	-	-	3,45		
		2	16	03	2	02	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase Interaksi dan Pusat Data Kabupaten Sragen	persen	100	1.596.438.500	100	100	100	100	Bidang Infrastruktur TI dan Perencanaan dan Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik	
		2	16	03	2	02	01	Penyediaan dan Pengembangan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dukatan Hasil Penyalenggaraan dan Pengembangan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	dukatan	2	100.000.000	-	-	2	-	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
		2	16	03	2	02	02	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	unit	2	75.000.000	1	-	1	-	Bidang Infrastruktur TI dan Perencanaan

2	14	03	1	02	04	Penyenggaraan Sistem Pengolahan Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Pengolahan Layanan Pemerintah Daerah	layanan (web, surat)	204	1.048.000.000	264	254	254	254	254	Bidang Infrastruktur TI dan Perindustrian
2	14	03	1	02	09	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Informasi Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	dokumen	1	150.000.000	-	-	1	-	-	Bidang Pengaplikasian TI dan Statistik
2	16	03	2	02	10	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Penyebaran Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	dokumen	3	40.440.000	3	-	-	-	-	Bidang Pengaplikasian TI dan Statistik
2	14	03	2	02	11	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	dokumen	1	174.990.000	-	-	1	-	-	Bidang Pengaplikasian TI dan Statistik
							Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	persentase	100		-	-	90	100	-	Bidang Pengaplikasian TI dan Statistik
2	20	02	2			PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terharmonisasi	proses	75	170.000.000	-	-	75	-	-	
2	20	02	2	01		Penyenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase data sektoral PD yang akurat	proses	80	170.000.000	-	-	80	-	-	
2	20	02	3	01	01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	dokumen	3	75.000.000	-	1	1	-	-	Bidang Pengaplikasian TI dan Statistik
2	20	02	2	01	03	Mendukung Metadata Statistik Sektoral	Jumlah metadata Statistik sektoral yang diunggah	dokumen	1	95.000.000	-	1	-	-	-	Bidang Pengaplikasian TI dan Statistik
							Indeks Keamanan Informasi	indeks	0		-	-	-	0		
2	21	02	1			PROGRAM PENYELENGGARAAN PERCAKUPAN GINTIR PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	proses	80	200.000.000	-	-	-	80	-	
2	21	02	2	01		Penyenggaraan Persediaan untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase keamanan data milik Pemda Sragen	proses	90	200.000.000	-	-	-	90	-	Bidang Infrastruktur TI dan Perindustrian

		2	21	02	2	01	03	Penyusunan Aplikasi Kelembahan dan Pengolahan Sumber Daya Komunitas Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Aplikasi Kelembahan dan Pengolahan Sumber Daya Komunitas Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Laporan	2	100.000.000	-	2	-	-	Bidang Infrastruktur TI dan Perencanaan
		2	21	02	2	01	04	Penyusunan Laporan Keuangan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah - Perangkat Daerah yang Telah Mengajukan Laporan Keuangan Informasi	perangkat daerah	264	100.000.000	264	264	264	264	Bidang Infrastruktur TI dan Perencanaan
Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta meningkatkan keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Meningkatnya Badan Publik yang informatif								Nilai Keterbukaan Informasi Publik	nilai	75		-	-	-	75	
									persentase jumlah Badan Publik yang informatif	prosen	50		-	-	-	50	
		2	15	02	2			PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	persentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosen	100	1.270.000.000	100	100	100	100	0
		2	16	02	2	01		Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Komunitas Penyelenggara Informasi	Media	8	1.270.000.000	-	6	-	8	
		2	16	02	2	01	05	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	dokumen	3	920.000.000	-	1	2	-	Bidang Pengelolaan Informasi
		2	16	02	2	01	07	Layanan Hiburan Media	Jumlah Layanan Hiburan Media	Layanan	3	175.000.000	-	-	-	3	Bidang Pengelolaan Informasi
		3	16	02	2	01	12	Pengembangan Hiburan Masyarakat, Media dan Komunitas Komunitas	Jumlah Dokumen Komunitas dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendukung Informasi Program dan Kebijakan	Dokumen	1	175.000.000	-	1	-	-	Bidang Pengelolaan Informasi
Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah									Indikator Kinerja SARIP Perangkat Daerah	Indikator	80 (71,42)		-	-	80 (71,42)	-	Sekretariat
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah								Indikator Kinerja SARIP Perangkat Daerah	Indikator	80 (71,42)		-	-	80 (71,42)	-	Sekretariat
		X	XX	01	2			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase ketercapaian pelayanan prima, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	prosen	100	5.556.841.252	100	100	100	100	Sekretariat
		X	XX	01	2	02		Aktivitas dan Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan pelaksanaan aktivitas dan kegiatan Perangkat Daerah	Laporan	12	4.571.591.552	12	12	12	12	Sekretariat

X	XX	01	2	02	01	Penyediaan Gop dan Tugaspeng ASN	Jumlah Grant pada Rencana Gop dan Tugaspeng ASN	orang/bulan	40	4.571.591.352	30	30	30	40	Sekretariat
X	XX	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	laporan	12	500.000.000	3	3	3	3	Sekretariat
X	XX	01	2	05	10	Sewalasan Peralatan Perangai: Instalasi	Jumlah Orang yang Mengikuti Sewalasan Peralatan Perangai: Instalasi	orang	800	500.000.000	-	200	500	800	Sekretariat
X	XX	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	laporan	12	138.534.000	3	3	3	3	Sekretariat
X	XX	01	2	06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disalurkan	paket	1	3.924.000	-	-	-	1	Sekretariat
X	XX	01	2	06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disalurkan	paket	1	14.700.000	1	1	1	1	Sekretariat
X	XX	01	2	06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disalurkan	paket	1	34.870.000	1	1	1	1	Sekretariat
X	XX	01	2	06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disalurkan	paket	2	3.320.000	1	1	-	-	Sekretariat
X	XX	01	2	06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Kamudasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Kamudasi SKPD	Laporan	15	20.000.000	10	10	10	5	Sekretariat
X	XX	01	2	06	10	Penyediaan Asap Daerah pada SKPD	Jumlah dokumen penyediaan asap daerah pada SKPD	Persamaan	1	9.940.000	-	1	-	-	Sekretariat
X	XX	01	2	08		Penyediaan Jasa Pemangaj Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pemangaj Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	12	135.937.708	3	3	3	3	Sekretariat
X	XX	01	2	08	01	Penyediaan Jasa Sarai Meryoral	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Sarai Meryoral	Laporan	12	1.045.000	3	3	3	3	Sekretariat

		X	XX	01	2	00	02	Penyediaan Jasa Kebersihan, Jamban Dapur Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Kebersihan, Jamban Dapur Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	9.816.000	3	3	3	3	Sekretariat
		X	XX	01	2	00	03	Penyediaan Jasa Perawatan dan Perbaikan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Perawatan dan Perbaikan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	39.235.000	3	3	3	3	Sekretariat
		X	XX	01	2	00	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	85.943.700	3	3	3	3	Sekretariat
		X	XX	01	2	00		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Pemangjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Pemangjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan	12	210.000.000	3	3	3	3	Sekretariat
		X	XX	01	2	00	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Sebatas	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Diperiksa dan Dibayarkan Pajaknya	web	18	140.000.000	15	15	15	15	Sekretariat
		X	XX	01	2	00	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Perawatan dan Mesin Lainnya yang Diperiksa	web	1	50.000.000	1	1	1	1	Sekretariat
									Jumlah			9.917.499.252					

BAB III

PENUTUP

Rencana Aksi Perangkat Daerah (RKT-PD) adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Rencana Aksi disusun dengan mempedomani Rencana Strategis (Renstra) PD dan Rencana Kerja (Renja) PD yang mengacu kepada RPJMD dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), diantaranya memuat kebijakan, program kegiatan dan sub kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Rencana Aksi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024 ini berfungsi sebagai tolok ukur keberhasilan organisasi dan menjadi dasar penilaian dalam evaluasi akuntabilitas kinerja pada tahun 2024 sehingga menjadi pedoman dalam melaksanakan kegiatan yang menjadi tanggungjawab Perangkat Daerah, dan diharapkan dapat memberikan solusi dalam setiap gerak dan langkah yang ditempuh, agar tidak terjadinya berbagai hambatan.

Rencana Aksi ini secara umum menguraikan tujuan, sasaran, program, kegiatan dan sub-kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen serta indikator dan target kinerja. Maka dengan mempedomani Rencana Kerja Tahunan ini dalam pelaksanaan kegiatan pembangunan sebagaimana telah tertuang dalam DPA-PD, diharapkan tugas fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat terlaksana dalam upaya meningkatkan kinerja PD untuk mendukung pencapaian visi misi Bupati Sragen. Yang terpenting bahwa Rencana Aksi ini akan dapat tercapai dengan komitmen dari seluruh unsur pimpinan dan staf yang disertai

pengabdian yang tinggi kepada Tuhan Yang Maha Kuasa serta menjunjung tinggi nilai-nilai pengabdian kepada masyarakat.

Demikianlah dokumen Rencana Aksi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen untuk periode tahun 2024 ini yang disusun sebagai bagian dari pelaksanaan perencanaan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.

Sragen, 3 Januari 2024



KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

Drs. ENTUR SARIANTO, M.Si

Pemabina Utama Muda

NIP. 19750108 199311 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Telp. (0271) 894001 Fax. (0271) 891297
website : <http://www.sragenkab.go.id> email : kominfo@sragenkab.go.id
S R A G E N - 57211

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN**

NOMOR : 100.1.6 / 72 / 14/2024

TENTANG

**PEMBENTUKAN TIM EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA DI LINGKUNGAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN**

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan akuntabilitas dan kualitas penyusunan dokumen Perencanaan Strategis, Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pengelolaan Data Kinerja, dan Pelaporan Kinerja di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, perlu dibentuk Tim Evaluasi Akuntabilitas Kinerja di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 2000 tentang penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 75; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 5679);



KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

NOMOR : 100.1.6 / 71 / 14/2024

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA DI LINGKUNGAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan akuntabilitas dan kualitas penyusunan dokumen Perencanaan Strategis, Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pengelolaan Data Kinerja, dan Pelaporan Kinerja di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, perlu dibentuk Tim Evaluasi Akuntabilitas Kinerja di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 2000 tentang penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 75; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 89 Tahun 2021 tentang Penjenjangan Kinerja;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2022 Nomor 5);
11. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen;
12. Peraturan Bupati Sragen Nomor 64 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Membentuk Tim Evaluasi Akuntabilitas Kinerja di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Keputusan ini.

- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU, mempunyai tugas sebagai berikut :
- menghimpun dan mengolah data sebagai bahan penyusunan Perencanaan Strategis, Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, Indikator Kinerja Utama dan Pelaporan Kinerja;
 - menyusun dokumen Perencanaan Strategis, Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, Indikator Kinerja Utama dan Pelaporan Kinerja, sesuai ketentuan yang berlaku;
 - melaksanakan pengukuran dan penilaian kinerja di lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen;
 - mengkoordinasikan dan mengkonfirmasi hasil pengukuran dan penilaian kinerja;
 - mengumpulkan dan menganalisa data serta menyusun Pelaporan Kinerja sesuai ketentuan yang berlaku;
 - melaporkan dan menyampaikan dokumen hasil evaluasi kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika.
- KETIGA : Rincian tugas Tim seperti yang dimaksud pada Diktum KESATU sebagaimana tercantum pada Lampiran II Keputusan ini.
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya keputusan ini, dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sragen.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan ditinjau kembali apabila diperlukan.

Ditetapkan Di : Sragen
Pada Tanggal : 8 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN



CATUR SARJANTO

LAMPIRAN I
KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN
NOMOR : 100.1.6/ /14/2024
TANGGAL : 8 JANUARI 2024
TENTANG : PEMBENTUKAN TIM
EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA DI
LINGKUNGAN DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA
DILINGKUNGAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

NO	N A M A	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM
1	2	3	4
1.	Drs. CATUR SARJANTO, M.Si	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika	Penanggung jawab
2.	Ir. ARIS MUNANDAR, M.Si.	Sekretaris	Ketua
3.	SULISTYANINGSIH UNUN DARMASTUTI, ST.	Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Sekretaris
4.	YUDI TAMTOMO, ST	Kabid Pengelolaan Informasi	Anggota
5.	HARTONO, M.Kom	Kabid Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik	Anggota
6.	FAJAR ADHI NUGROHO, ST	Kabid Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian	Anggota
7.	LAKSANA AMBAR KUSUMA, SE., Mec. Dev	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Anggota
8.	ROFI INDRIANA, S.Kom	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	Anggota
9.	SUDARYANTO, S.Kom.,M.Si.	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
10.	MUNAWAL ULFIYANTO, ST., M.Eng	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
11.	YULI KURNIAWAN, S.Kom	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	Anggota
12.	PANJI CATUR NUGROHO, ST., M.Si.	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota

13.	LUKMAN ANDRI TRI NUGROHO, S.Kom., M.Eng	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
14.	Dra. SRI SUNARWATI, M.Si	Pemeriksa Teknologi Informasi	Anggota
15.	GALIH BUDHI ASRI, S.Kom	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
16.	ANASTASIA MIRA LUSITA, S.S	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	Anggota
17.	SRI GIYANTI, S.M.	Penyusun Laporan Keuangan	Anggota

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN



LAMPIRAN I

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

NOMOR : 100.1.6/72/14/2024
TANGGAL : 8 JANUARI 2024
TENTANG : PEMBENTUKAN TIM
EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA DI
LINGKUNGAN DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

URAIAN TUGAS TIM EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA
DI LINGKUNGAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

- a. **Penanggung Jawab**, Bertugas Dan Bertanggung Jawab Terhadap Penyusunan Dokumen Evaluasi Pelaporan Kinerja Dalam Rangka Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Di Lingkup Internal Dinas Komunikasi dan Informatika;
- b. **Ketua**, Mempunyai Tugas :
Mengarahkan, Mengawasi, Dan Mengendalikan Kegiatan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Dalam Penyusunan Dokumen Evaluasi Pelaporan Kinerja
- c. **Sekretaris**, mempunyai tugas:
 1. Menyusun jadwal penyusunan hasil evaluasi Pelaporan Kinerja;
 2. Membantu Ketua Tim dalam kegiatan penyusunan evaluasi Pelaporan Kinerja;
 3. Membantu Ketua Tim dalam membuat dokumen evaluasi Pelaporan Kinerja.
- d. **Anggota**, mempunyai tugas :
 1. Menyusun daftar pengumpulan data berupa format daftar isian yang berisi capaian dari sasaran, program kegiatan SKPD;
 2. Mengumpulkan data kinerja dengan mengelompokkan dari hasil capaian sasaran, program kegiatan SKPD;
 3. Menganalisa data kinerja dengan mengolah data berdasarkan hasil evaluasi dari indikator, target dan realisasinya;
 4. Menganalisa upaya yang dilakukan dari target yang tidak sesuai dengan realisasi;
 5. Menyusun dokumen evaluasi penyusunan Pelaporan Kinerja berdasarkan pengukuran kinerja, capaian target sasaran dan program kegiatan;
 6. Menyusun dokumen evaluasi penyusunan Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah SKPD berdasarkan hasil dari evaluasi realisasi yang dicapai berdasarkan sasaran dan program kegiatan.

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN


CATUR SARJANTO



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Telp. (0271) 894001 Fax. (0271) 891027

Website: www.sragenkab.go.id, E-mail: kominfo@sragenkab.go.id

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN**

NOMOR 100.1.6/47 /14/2024

TENTANG

**TIM SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN**

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN,**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan akuntabilitas dan kualitas penyusunan dokumen perencanaan strategis, rencana kerja tahunan, perjanjian kinerja, pengukuran kinerja, pengelolaan data kinerja, dan pelaporan kinerja di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, perlu menetapkan Tim Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika tentang Tim Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan dan Kinerja Instansi Pemerintah Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : PER/09/M.PAN/05/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di lingkungan Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen;
12. Peraturan Bupati Sragen Nomor 6 Tahun 2020 tentang Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen;
13. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Membentuk Tim Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan susunan keanggotaan sebagaimana tersebut pada Lampiran Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika ini.
- KEDUA : Tugas Tim sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU adalah:
- a. mengkoordinasikan pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, meliputi : Perencanaan Strategis, Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pengelolaan Data Kinerja dan Pelaporan Kinerja di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen;

- b. mengumpulkan dan menganalisa data sebagai bahan penyusunan dokumen Perencanaan Strategis, Rencana Kerja Tahunan, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja, dan Pelaporan Kinerja;
- c. mengelola data kinerja dengan cara mencatat, mengolah, dan melaporkan data kinerja;
- d. melaksanakan pengukuran kinerja sesuai indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam lembar/ dokumen perjanjian kinerja setiap akhir tahun sesuai ketentuan yang berlaku;
- e. menyusun dokumen Perencanaan Strategis, Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja dan Pelaporan Kinerja sesuai ketentuan yang berlaku;
- f. menyampaikan dokumen sebagaimana tersebut pada huruf e di atas kepada pihak-pihak terkait sesuai ketentuan yang berlaku.

- KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, tim sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU bertanggungjawab kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika.
- KEEMPAT : Semua biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sragen.
- KELIMA : Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sragen
pada tanggal 3 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN



CATUR SARJANTO

Salinan disampaikan kepada Yth.

1. Bupati Sragen;
2. Kepala Badan Perencanaan, Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kab.Sragen;
3. Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Sragen;
4. Kepala Bagian Organisasi
5. Anggota tim yang bersangkutan.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN
NOMOR 100.1.6/ 47 /14/2024
TENTANG TIM SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA
INSTANSI PEMERINTAH PADA DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI
PEMERINTAH PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN
SRAGEN

NO.	N A M A	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM TIM
1	2	3	4
1.	Drs. Catur Sarjanto, M.Si.	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika	Penanggungjawab
2.	Ir. Aris Munandar, M.Si.	Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika	Ketua
3.	Sulistyaningsih Unun D., S.T.	Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Sekretaris
4.	Fajar Adhi Nugroho, S.T	Kabid Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian Dinas Komunikasi dan Informatika	Anggota
5.	Hartono, M.Kom	Kabid Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik Dinas Komunikasi dan Informatika	Anggota
6.	Yudi Tamtomo, S.T	Kabid Pengelolaan Informasi Dinas Komunikasi dan Informatika	Anggota
7.	Laksana Ambar Kusuma, S.E., Mec.Dev	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Anggota
8.	Rofi Indriana, S.Kom	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	Anggota
9.	Yuli Kurniawan, S.Kom	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	Anggota
10.	Anastasia Mira Lusita, S.S.	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	Anggota
11.	Munawal Ulfiyanto, S.T., M.Eng	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
12.	Lukman Andri Tri Nugroho, S.Kom., M.Eng	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
13.	Galih Budhi Asri, S.Kom	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
14.	Sudaryanto, S.Kom., M.Si	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota

15.	Panji Catur Nugroho, S.T., M.Si.	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
16.	Dra. Sri Sunarwati, M.Si.	Pemeriksa Teknologi Informasi	Anggota
17.	Sri Giyanti, S.M.	Penyusun Laporan Keuangan Dinas Komunikasi dan Informatika	Anggota

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN





PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Telp. (0271) 894001 (8 Saluran) Fax. (0271) 891297

website : www.sragenkab.go.id email : pde@sragenkab.go.id

SRAGEN - 57211

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

NOMOR : 100.1.6/96 /14/2024

TENTANG

PETUNJUK PELAKSANAAN MEKANISME PENGUMPULAN DATA KINERJA
DI LINGKUNGAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN,

Menimbang : bahwa dalam rangka meningkatkan implementasi sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dipandang perlu menetapkan petunjuk pelaksanaan mekanisme pengumpulan data kinerja lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5449);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 66 Nomor 6573);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187);
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1569);
8. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2022 Nomor 70).

MEMUTUSKAN:

Menetapkan
KESATU

: Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data Capaian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen merupakan acuan bagi pejabat dan pemegang kepentingan dalam melaksanakan pengumpulan data capaian kinerja lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika.

KEDUA

: Petunjuk Pelaksanaan sebagaimana dimaksud dalam diktum Kesatu tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan Surat Keputusan ini.

KETIGA

: Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sragen
pada tanggal 10 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN



CATUR SARJANTO

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN
NOMOR : 100.1.6/ /14/2024
TENTANG
PETUNJUK PELAKSANAAN MEKANISME
PENGUMPULAN DATA KINERJA DI
LINGKUNGAN DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

PETUNJUK PELAKSANAAN MEKANISME PENGUMPULAN DATA KINERJA
DI LINGKUNGAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1. Latar belakang

Pengambilan keputusan (*decision making*) haruslah didasarkan pada fakta dan bukan hanya mengandalkan pada intuisi saja. Fakta tersebut dihasilkan sebagai hasil analisis data (*data analysis*) menjadi suatu informasi. Data merupakan suatu objek yang terdokumentasikan dan terstruktur, sedangkan informasi merupakan hasil dari pengolahan data. Data dan informasi dapat diperoleh melalui survey, wawancara, observasi, dan eksperimen ataupun didapat dari penelitian yang telah dilakukan sebelumnya oleh pihak lain, meliputi majalah, surat kabar, buku, dan laporan lainnya. Informasi dan analisis menjadi dasar bagi sistem manajemen kinerja (*performance management system*) organisasi. Keberhasilan *knowledge management* di suatu organisasi sangat tergantung kepada ketersediaan data dan informasi yang handal (*reliable*), relevan (*relevance*) dan lengkap (*completeness*).

Suatu organisasi yang besar dapat dilihat dari keterkaitan dengan visi, misi, dan nilai-nilai yang diyakini dalam membangun setiap pondasi yang kuat. Sehingga, jika budayanya solid, manifestasinya bisa terlihat dari perilaku, dan jika perilakunya telah sesuai dengan nilai organisasi, maka secara tidak langsung kinerjanya juga akan meningkat. Kinerja adalah kemampuan kerja yang ditunjukkan dengan hasil kerja. Kinerja organisasi hendaknya merupakan hasil yang dapat diukur dan menggambarkan kondisi empirik suatu organisasi dari berbagai ukuran yang disepakati. Semakin tinggi kinerja suatu organisasi, maka semakin tinggi tingkat pencapaian tujuan organisasi.

Agar data pencapaian kinerja di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dapat diukur dan disampaikan dengan benar, tepat waktu dan bertanggung jawab, maka diperlukan suatu petunjuk pelaksanaan mekanisme pengumpulan data kinerja.

1.2. Dasar Hukum

- a) Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- b) Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- c) Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 89 Tahun 2021 tentang Penjenjangan ;
- d) Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Sragen.

1.3. Tujuan

Mekanisme Pengumpulan Data Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dilakukan secara berkala setiap bulan dan setiap triwulan dalam satu tahun, secara umum bertujuan untuk:

- a) Mengumpulkan data realisasi capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja (IK) yang ada di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen
- b) Melakukan analisis capaian kinerja dengan mengacu pada target di Penetapan Kinerja (Rencana Kerja Tahunan (Renja) dan Perjanjian Kinerja (PK)).
- c) Melakukan koordinasi hasil evaluasi dan analisis capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja (IK), serta menyusun rencana aksi pencapaian kinerja pada tahap selanjutnya.

1.4. Sasaran

Sasaran yang diharapkan dari diterbitkannya Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data Kinerja ini adalah:

- a) Meningkatnya akuntabilitas pelaksanaan program, kegiatan dan subkegiatan serta anggaran Perangkat Daerah di semua jenjang pelaksanaan.
- b) Terukurnya *output* dan *outcome* yang dihasilkan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.
- c) Meningkatnya koordinasi dan keterpaduan pelaksanaan program, kegiatan dan subkegiatan serta anggaran.

1.5. Ruang lingkup

Ruang lingkup Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen memuat ketentuan mengenai:

- a) Data Kinerja IKU dan IK yang dikumpulkan;
- b) Metodologi pelaksanaan pemantauan/monitoring kinerja, kemudian dilakukan evaluasi kinerja yang disertai dengan pengukuran dan pelaporan kinerja;
- c) Tindak lanjut dari hasil evaluasi kinerja.

1.6. Pengertian dan Istilah

- a) **Pemantauan (*Monitoring*)** adalah kegiatan pemantauan yang dilakukan untuk memastikan apakah input atau sumberdaya yang tersedia telah optimal dimanfaatkan dan apakah kegiatan yang dilaksanakan telah menghasilkan *output*, *outcome*, *benefit* dan *impact* yang diharapkan;
- b) **Evaluasi** adalah kegiatan untuk menilai efisiensi dan efektifitas suatu kegiatan dengan menggunakan indicator-indikator tujuan yang telah ditetapkan. Evaluasi ini dilakukan secara sistematis dan obyektif serta terdiri dari evaluasi sebelum kegiatan dimulai, saat kegiatan berlangsung, dan sesudah kegiatan selesai;
- c) **Indikator Kinerja** adalah ukuran keberhasilan yang akan dicapai dari program, kegiatan, dan subkegiatan yang telah direncanakan atau sasaran yang akan dicapai.
- d) **Indikator Kinerja Utama (IKU)/ *Key Performance Indicators (KPIs)*** adalah ukuran keberhasilan suatu tujuan, sasaran strategis suatu organisasi.
- e) **Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)** adalah ukuran keberhasilan yang akan dicapai dari kegiatan, dan sub kegiatan yang telah direncanakan atau target kinerja yang akan dicapai.
- f) **Pengukuran Kinerja** adalah suatu metode untuk menilai dan mengukur tingkat kemajuan kinerja instansi/unit kerja dengan membandingkan antara target yang telah ditetapkan dengan realisasi kinerja.
- g) **Pelaporan data kinerja** adalah salah satu bentuk media penyampaian informasi hasil capaian kinerja dari pelaksanaan program kegiatan dan atau sub kegiatan dan tingkat keberhasilannya suatu pembangunan.

BAB II

JENIS DATA YANG DIKUMPULKAN

Data indikator kinerja terdiri dari Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja Kegiatan (IKK). IKU menggambarkan capaian kinerja tujuan, sasaran strategis/sasaran penunjang, program Perangkat Daerah, sedangkan IKK menggambarkan capaian kinerja, kegiatan dan sub kegiatan Perangkat Daerah.

3.1. Data Indikator Kinerja Utama (IKU)

Data Indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi indikator keberhasilan Dinas Komunikasi dan Informatika meliputi :

NO	TUJUAN/ SASARAN KINERJA/ SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA
1	2	3
1	Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat	Indeks SPBE
		Nilai Keterbukaan Informasi Publik
	1) Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Indeks Domain Tata Kelola SPBE
		Indeks Domain Manajemen SPBE
		Prosentase Penyediaan Data pada Aplikasi Sragen Satu Data
		Indeks Keamanan Informasi
	a. Meningkatnya layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi
	b. Meningkatnya data Statistik Sektorial yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan
	c. Meningkatnya pemahaman PD terhadap keamanan informasi	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi
	2) Meningkatnya Badan Publik yang informatif	Prosentase jumlah Badan Publik yang Informatif
	a. Meningkatnya informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat

2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP
	1) Meningkatkan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Predikat Kinerja SAKIP
	a. Meningkatnya ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah

3.3. Data Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)

Data Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) ditetapkan dengan Keputusan Kepala Perangkat Daerah yaitu dalam dokumen perencanaan (Renstra, Renja). Data IKK yang menjadi indikator keberhasilan Dinas Komunikasi dan Informatika meliputi :

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan/Sub Kegiatan
1	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen
	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah
2	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen
	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E - Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan
	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah
	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City
	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah

	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)
3	<i>Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/ Kota</i>	<i>Persentase data sektoral PD yang akurat</i>
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral
	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah metadata Statistik sektoral yang dihimpun
4	<i>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota</i>	<i>Prosentase keamanan data milik Pemkab Sragen</i>
	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota
	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi
5	<i>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota</i>	<i>Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi</i>
	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik
	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media
	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan
6	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah</i>
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN
7	<i>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah</i>
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
8	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah</i>

	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD
9	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
10	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara

BAB III

MEKANISME PENGUMPULAN DATA KINERJA

Pengumpulan data capaian kinerja menggunakan metode *bottom up*. Data diperoleh dari unit lebih bawah lalu dikumpulkan di unit di atasnya. Untuk mempermudah pengujian ketepatan pengukuran kinerja, maka data capaian harus disampaikan secara lengkap dan dilengkapi dokumen pendukung atas capaian kinerja. Pengumpulan data kinerja dilakukan secara berkala (bulanan dan triwulan) dan berjenjang dengan meneliti fakta-fakta yang ada baik berupa kendala, hambatan maupun informasi lainnya.

4.1. Pengumpulan Data Indikator Kinerja Utama

Hasil pengukuran dan evaluasi IKU dan indikator penting lainnya (sasaran penunjang, program), mengikuti ketentuannya sebagai berikut :

- (1) Pengukuran IKU dilakukan maksimal 1 bulan setelah tahun anggaran berakhir dan hasilnya dilaporkan kepada Bupati melalui Bagian Organisasi Setda dan Bapperida.
- (2) Pengukuran IKU dilakukan oleh Tim yang dibentuk Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.
- (3) Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika membentuk Tim Pengumpulan Data IKU (lintas bidang) untuk membantu melakukan monitoring, evaluasi, pengukuran dan pelaporan kinerja dalam rangka Pengumpulan Data IKU, dan dibuat dalam bentuk *soft-copy*, kemudian diunggah (*upload*) pada *e_sakip* dan *e_monevrkpd*.
- (4) Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika sebagai koordinator dan bertanggung jawab di tingkat Perangkat Daerah.

4.2. Pengumpulan Data Indikator Kinerja Kegiatan

Pelaksanaan pengumpulan data kinerja kegiatan dilakukan melalui ketentuan sebagai berikut :

- (1) Setiap Pejabat Administrator/Pengawas/Fungsional yang setara melaporkan hasil kinerja kegiatan/Sub Kegiatannya kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika melalui Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika yang dilakukan secara berkala setiap bulan atau triwulan.

- (2) Rekapitulasi laporan kinerja kegiatan berkala yang sudah terkumpul dan telah divalidasi oleh pimpinan untuk dilaporkan kepada Bupati melalui Bagian Administrasi Pembangunan (Laporan POK) dan Bapperida (Monev Triwulan).
- (3) Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika dapat membentuk tim kerja untuk membantu kelancaran pelaksanaan pengukuran kinerja kegiatan dan mekanisme kerja sebagai acuan.

4.3. Koreksi Data Indikator Kinerja

Berdasarkan sifatnya data capaian kinerja dapat dikategorikan ke dalam data sementara (*) dan data akhir, sesuai dengan perkembangan capaian dan realisasi. Kondisi ini memungkinkan untuk dilakukan koreksi untuk perbaikan data kinerja.

BAB IV

ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Analisis capaian kinerja dilakukan dalam rangka evaluasi IKU dan IKK untuk menilai sejauh mana pencapaian target yang telah ditetapkan dalam dokumen penetapan kinerja. Dalam melakukan evaluasi kinerja, hasilnya harus dikaitkan dengan sumber (input atau masukan) yang berada dibawah kewenangannya seperti sumber daya manusia, anggaran, sarana prasarana yang berkaitan dengan pencapaian kinerja.

Analisis capaian kinerja dilakukan agar dapat diketahui dengan pasti apakah pencapaian hasil, kemajuan dan kendala yang dijumpai dalam pelaksanaan kegiatan dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan kegiatan yang akan datang. Analisis dalam evaluasi kinerja dilakukan oleh tim yang dibentuk oleh Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika mencakup penilaian atas apa yang telah dicapai dengan melakukan pengukuran kinerja, dan dilanjutkan dengan menghitung nilai capaian kinerja kegiatan.

Dalam melakukan analisis yang berkaitan dengan pencapaian kinerja dilakukan melalui:

- (1) Perbandingan pencapaian antara rencana tingkat capaian (target) dengan realisasinya.
- (2) Analisis-analisis terhadap terjadinya:
 - a. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian sasaran dan
 - b. Menjelaskan manfaat dan dampak (baik yang negatif maupun positif) dari keberhasilan tersebut.

Agar penyampaian uraiannya dapat lebih fokus, analisis data dalam evaluasi kinerja dilakukan sesuai dengan indikator kinerja yang dianalisis yaitu:

- (1) Evaluasi Kinerja Kegiatan.

Pada tahapan ini analisis dilakukan dengan menggunakan ukuran prosentase fisik pencapaian indikator kinerja kegiatan (kegiatan dan Sub Kegiatan).

(2) Evaluasi Kinerja Utama

Keberhasilan pelaksanaan kegiatan dan sub kegiatan pada dasarnya menjadi kunci keberhasilan pencapaian kinerja utama dan kinerja lainnya (tujuan/sasaran strategis, sasaran penunjang dan program) yang telah ditetapkan. Oleh karena itu dengan didasarkan pada evaluasi kinerja kegiatan, dilakukan evaluasi kinerja utama dan kinerja lainnya. Hal ini untuk menjelaskan sejauh mana target kinerja utama yang telah ditetapkan dapat dicapai beserta hal-hal yang menjadi pendukung ataupun penghambat pencapaian suatu sasaran yang telah ditetapkan. Penjelasan kinerja kegiatan dapat dilakukan secara parsial maupun dianalisis antar kegiatan yang berkaitan sehingga dapat dijelaskan bagaimana kontribusi setiap kegiatan terhadap pencapaian kinerja utama.

BAB V

PENUTUP

Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data Kinerja ini merupakan acuan yang harus dipedomani bagi para pelaksana pengumpulan data, analisis, sampai dengan pelaporan capaian kinerja *Outcome* dan *Output* sebagai perwujudan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi serta pelaksanaan tujuan dan sasaran yang dipercayakan kepada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen merupakan rangkaian kegiatan sebelum dilakukan pengukuran *Outcome* dan *Output* sesuai dengan jadwal yang telah disepakati. Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data kinerja juga berfungsi sebagai rangkaian / proses penyampaian laporan kinerja berkala dalam rangkaian pertanggungjawaban kepada Bupati Sragen. Semua ini memerlukan dukungan dan peran aktif seluruh pihak di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.

Petunjuk Pelaksanaan Mekanisme Pengumpulan Data capaian kinerja ini disusun selaras dengan perkembangan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) selama ini. Namun demikian, sebagai suatu acuan bagi perwujudan akuntabilitas kinerja di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen, Petunjuk Pelaksanaan ini tentu masih memerlukan penyempurnaan-penyempurnaan lebih lanjut dimasa mendatang. Oleh karena itu, masukan positif bagi penyempurnaan Juklak ini tetap diperlukan agar tujuan pengumpulan data kinerja sebagaimana diuraikan di atas dapat tercapai dengan lebih baik lagi.

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN /



CATUR SARJANTO



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Dr. Sutomo No. 10 Kel. Sine Kec. Sragen Telp. (0271) 894001
Website kominfo.sragenkab.go.id E-mail kominfo@sragenkab.go.id
Kode Pos 57213

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN**

NOMOR 100.1.6/ 343 /14/2025

TENTANG

**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
TAHUN 2024**

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN,**

Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 3 ayat (3) Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen, yang mewajibkan setiap Perangkat Daerah untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang ditetapkan oleh Kepala Perangkat Daerah;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tentang Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024;

Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815), sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
7. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 7 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2008 Nomor 07, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2008 Nomor 07);

9. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2016 Nomor 5), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2022 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Nomor 3);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Nomor 2);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
12. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1842);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);

15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
17. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1569);
18. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 89 Tahun 2021 tentang Penjenjangan Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1570);
19. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
20. Peraturan Bupati Sragen Nomor 64 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021 Nomor 64), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Sragen Nomor 98 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 64 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah Dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2022 Nomor 98);
21. Peraturan Bupati Sragen Nomor 71 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021 Nomor 71);

22. Peraturan Bupati Sragen Nomor 85 Tahun 2021 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021 Nomor 85);
23. Peraturan Bupati Sragen Nomor 66 Tahun 2022 Tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2022 Nomor 66);
24. Peraturan Bupati Sragen Nomor 70 Tahun 2022 tentang Pedoman Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2022 Nomor 70);

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU : Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 yang selanjutnya disingkat dengan LKjIP Diskominfo Kabupaten Sragen Tahun 2024.
- KEDUA : LKjIP Diskominfo Kabupaten Sragen Tahun 2024 sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU merupakan Laporan Kinerja Tahunan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024.
- KETIGA : LKjIP Diskominfo Kabupaten Sragen Tahun 2024 sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU berisi ringkasan tentang keluaran dari kegiatan dan subkegiatan serta hasil yang dicapai dari program sebagaimana ditetapkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024.
- KEEMPAT : LKjIP Diskominfo Kabupaten Sragen Tahun 2024 sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU paling sedikit menyajikan informasi tentang:
1. Uraian singkat Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen;
 2. Rencana dan target kinerja yang ditetapkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024;

3. Akuntabilitas kinerja meliputi capaian kinerja dan realisasi anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024; dan
4. Kesimpulan umum atas capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024.

KELIMA : LKjIP Diskominfo Kabupaten Sragen Tahun 2024 sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU disusun sekurang-kurangnya menurut sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama yang sedang dihadapi organisasi dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

1. Latar Belakang
Mengemukakan secara ringkas mengenai pengertian dan gambaran umum penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Perangkat Daerah.
2. Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
Memuat penjelasan tentang uraian tugas dan fungsi Perangkat Daerah.
3. Struktur Organisasi Perangkat Daerah Memuat tentang struktur organisasi Perangkat Daerah
4. Permasalahan dan Isu Strategis
Memuat penjelasan tentang permasalahan dan isu strategis yang dihadapi Perangkat Daerah dalam pencapaian tujuan dan sasaran sesuai dengan tugas dan fungsinya.
5. Sistematika Penyajian
Menguraikan pokok bahasan dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Perangkat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II PERENCANAAN KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar Perencanaan Kinerja dan Perjanjian Kinerja tahun yang bersangkutan dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

1. Reviu Rencana Strategis
Berisikan tentang ringkasan/ikhtisar Rencana Strategis Perangkat Daerah yang memuat informasi tentang uraian tujuan, sasaran strategis, dan sasaran penunjang Perangkat Daerah, serta rekapitulasi dan uraian program, kegiatan, dan subkegiatan.

2. Indikator Kinerja Utama

Berisikan tentang ringkasan/ikhtisar Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah yang terdiri dari indikator kinerja tujuan, sasaran strategis, sasaran penunjang, dan program.

3. Perjanjian Kinerja Tahun Bersangkutan Berisikan tentang ringkasan/ikhtisar Perjanjian Kinerja dan/atau Perubahan Perjanjian Kinerja tahun yang bersangkutan sesuai dengan pengelompokan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

4. Perencanaan Anggaran Tahun Bersangkutan Berisikan tentang ringkasan/ikhtisar perencanaan anggaran Perangkat Daerah tahun yang bersangkutan.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

1. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis sesuai dengan hasil pengukuran kinerja. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

- a. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
- b. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
- c. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
- d. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
- e. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan;
- f. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya; dan
- g. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

2. Realisasi Anggaran

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang dianggarkan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja dan/atau Perubahan Perjanjian Kinerja terakhir pada tahun tersebut.

BAB IV PENUTUP

Pada bab ini berisi simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerja di tahun berikutnya.

LAMPIRAN

1. Perjanjian Kinerja;
2. Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah;
3. Pengukuran Kinerja Triwulan Perangkat Daerah;
4. Surat Keputusan Kepala Perangkat Daerah tentang Tim Penyusunan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Perangkat Daerah;
5. Standar Operasional Prosedur (SOP) Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Perangkat Daerah; dan
6. Prestasi dan penghargaan yang diterima Perangkat Daerah di Tahun n-1 level Provinsi/Nasional/ Internasional (jika ada).

KEENAM : Semua biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan Kepala Dinas ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sragen.

KETUJUH : Keputusan Kepala Dinas ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sragen
pada tanggal 28 Februari 2025

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN
INFORMATIKA KABUPATEN
SRAGEN.

CATUR SARJANTO



Salinan disampaikan kepada Yth.:

1. Bupati Sragen;
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Sragen;
3. Inspektur Daerah Kabupaten Sragen;
4. Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Sragen.