



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Raya Sukowati Nomor 255 Sragen 57211  
Telepon (0271) 891025, Faksimile (0271) 891297 Laman [sragenkab.go.id](http://sragenkab.go.id), Pos-el [info@sragenkab.go.id](mailto:info@sragenkab.go.id)

PENGUMUMAN

Nomor: 800.1.2.2/6650/24/2024

TENTANG

PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)  
PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN TAHUN ANGGARAN 2024

Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024 mengumumkan Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024 dengan ketentuan sebagai berikut:

I. DASAR

- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara;
- Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 293 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024;
- Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 320 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024;
- Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 321 Tahun 2024 tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024;
- Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi untuk Melamar pada Jabatan Fungsional Kesehatan dalam Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024.

II. ALOKASI KEBUTUHAN

- |                         |      |
|-------------------------|------|
| 1. Tenaga Kesehatan     | : 35 |
| 2. <u>Tenaga Teknis</u> | : 45 |
| Jumlah                  | : 80 |

Rincian kebutuhan Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024 sebagaimana terlampir.

III. KETENTUAN UMUM

Setiap warga negara Indonesia mempunyai kesempatan yang sama untuk melamar menjadi Pegawai Negeri Sipil dengan memenuhi persyaratan dan prosedur sebagai berikut:

- usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar, kecuali bagi pelamar dokter dengan kualifikasi pendidikan dokter spesialis dapat melamar dengan batas usia paling tinggi 40 (empat puluh) tahun pada saat melamar;
- tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
- tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
- tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;

5. tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan, dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. pelamar dengan kualifikasi pendidikan sekolah menengah atas/ sederajat harus memiliki ijazah sekolah menengah atas/ sederajat yang terdaftar di Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi dan/ atau kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang agama dengan rata-rata nilai minimal 7,00 (dari nilai maksimal 10,00) atau rata-rata nilai 70,00 (dari nilai maksimal 100,00);
  - b. pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/ atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/ atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/ Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (skala 4,00);
  - c. pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi;
7. memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
8. sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar yang dibuktikan dengan surat keterangan dokter pemerintah, dan wajib dilengkapi setelah pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir;
9. tidak pernah mengonsumsi/ menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya yang dibuktikan berdasarkan surat keterangan dokter pemerintah dan wajib dilengkapi setelah pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir;
10. bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;
11. tidak pernah melakukan dan/ atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi;
12. tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon ASN yang sedang dalam proses pengusulan penetapan nomor induk pegawai;
13. dalam hal PPPK melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS atau pengadaan PPPK, yang bersangkutan wajib memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) atau Pejabat yang Berwenang (PyB) di instansinya masing-masing;
14. pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan ASN yaitu PNS atau PPPK, serta melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis jabatan pada tahun anggaran yang sama. Dalam hal pelamar sebagaimana dimaksud di atas diketahui melamar:
  - a. lebih dari 1 (satu) instansi dan/ atau jenis pengadaan dan/ atau 1 (satu) jenis jabatan; atau
  - b. menggunakan 2 (dua) nomor induk kependudukan yang berbeda; yang bersangkutan dianggap gugur dan/ atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
15. pelamar wajib membuat surat pernyataan bersedia mengabdikan pada Instansi Pemerintah Kabupaten Sragen dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS. PNS yang mengajukan pindah sebelum 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat PNS maka yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri.

#### IV. KETENTUAN KHUSUS

1. Pelamar yang mendaftar pada formasi jenis jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR), wajib melampirkan STR (bukan *internship*), bukan Wajib Kerja Dokter Spesialis (WKDS) dan tidak sedang dalam masa pengabdian pasca tugas belajar sesuai jabatan yang dilamar (*linier*) dan masih berlaku pada saat pelamaran dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada STR (bukan surat keterangan proses perpanjangan/ pembuatan STR).
2. Formasi kebutuhan khusus penyandang disabilitas dapat dilamar dengan persyaratan sebagai berikut:
  - a. melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/ Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasiannya; dan
  - b. menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

3. Pelamar penyandang disabilitas dapat juga melamar pada kebutuhan umum, dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. pelamar dapat melamar pada jabatan yang diinginkan jika memiliki ijazah yang kualifikasi pendidikannya sesuai dengan persyaratan jabatan;
  - b. jabatan yang dapat diisi dari penyandang disabilitas adalah dengan kriteria:
    - 1) pekerjaannya bersifat administratif;
    - 2) pekerjaannya dilakukan secara rutin;
    - 3) pekerjaannya tidak memerlukan persyaratan khusus; dan/atau
    - 4) lingkungan kerjanya tidak memiliki resiko tinggi.
  - c. Jabatan yang tidak dapat diisi dari penyandang disabilitas dengan kriteria:
    - 1) pekerjaannya bersifat khusus dan spesifik yang memerlukan kesiapan dan kemampuan fisik dalam melakukan kegiatan secara efisien tanpa menimbulkan kelelahan fisik;
    - 2) pekerjaannya membutuhkan mobilitas tinggi dan cepat;
    - 3) waktu kerjanya tidak pasti;
    - 4) situasi kerjanya spesifik dalam penanganan bencana, huru-hara, dan kebakaran; dan/atau
    - 5) lingkungan kerjanya memiliki resiko tinggi.
  - d. pada saat melamar di SSCASN, pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas; dan
  - e. pernyataan sebagaimana dimaksud dalam huruf d dibuktikan dengan:
    - 1) dokumen/surat keterangan resmi dari rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasiannya; dan
    - 2) video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

#### V. TATA CARA PENDAFTARAN

1. pendaftaran dan unggah dokumen persyaratan dilakukan secara daring/*online* melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id>;
2. pelamar diwajibkan membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran secara daring/*online* dan mencermati setiap keterangan/instruksi/pemberitahuan/peringatan yang muncul di halaman-halaman pendaftaran daring/*online* tersebut;
3. pelamar wajib memiliki akun surat elektronik/*email* yang masih aktif/berlaku;
4. pelamar wajib mempersiapkan NIK (Nomor Induk Kependudukan) dan Nomor Kartu Keluarga (No. KK);
5. apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan No. KK, agar menghubungi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai dengan KTP pelamar;
6. pelamar memastikan kesesuaian antara data di KTP dengan data ijazah, karena pada saat proses pemberkasan CPNS menggunakan data ijazah sebagai data pokok kepegawaian yang terdiri dari nama sesuai ijazah tanpa gelar, tempat dan tanggal lahir;
7. pendaftaran pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> dilakukan dalam 2 (dua) tahap yaitu :
  - a. Daftar Akun, pelamar diharuskan untuk:
    - 1) mengakses laman <https://sscasn.bkn.go.id>;
    - 2) membuat akun SSCASN;
    - 3) login ke akun SSCASN yang telah dibuat; dan
    - 4) melengkapi biodata serta unggah swafoto dengan memperlihatkan e-KTP/ Surat Keterangan Perekaman Data Kependudukan dan Kartu Informasi Akun untuk dapat melanjutkan ke tahap berikutnya;
  - b. Daftar Formasi, pelamar diharuskan untuk:
    - 1) memilih jenis seleksi;
    - 2) memilih formasi;
    - 3) melengkapi data;
    - 4) unggah dokumen persyaratan;
    - 5) cek resume dan bila data sudah benar akhiri pendaftaran; dan
    - 6) cetak dan Simpan Kartu Informasi Akun dan Kartu Pendaftaran Akun sebagai bukti bahwa Pelamar berhasil melakukan pendaftaran;
8. pelamar wajib memperhatikan jenis dan ukuran file masing-masing dokumen yang akan diunggah/diupload sesuai dengan ketentuan/petunjuk pada laman laman SSCASN.

9. Dokumen persyaratan diunggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> terdiri dari:
- a. surat lamaran ditujukan kepada Bupati Sragen, diketik menggunakan komputer, dibubuhi e-meterai dan ditandatangani sebagaimana format yang dapat diunduh pada link <https://s.id/INFOPENGADAANSRAGEN-2024> dalam format PDF maksimal 1000Kb;
  - b. asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau asli surat keterangan telah melakukan perekaman data kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam format jpg atau jpeg ukuran maksimal 500Kb;
  - c. surat pernyataan 5 poin, diketik menggunakan komputer, sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai sebagaimana format yang dapat diunduh pada link <https://s.id/INFOPENGADAANSRAGEN-2024> dalam format PDF maksimal 1000Kb;
  - d. ijazah asli/pengganti ijazah asli (ijazah asli yang hilang/rusak) dalam format PDF maksimal 1000Kb dengan ketentuan:
    - 1) ijazah sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan;
    - 2) pelamar kualifikasi Pendidikan Profesi dokter wajib melampirkan asli ijazah sarjana (S-1) kedokteran dan asli ijazah profesi dokter yang discan dalam 1 (satu) file;
    - 3) bagi pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi;
  - e. asli transkrip nilai/asli pengganti transkrip nilai seluruh halaman dalam format PDF maksimal 1000Kb. Pelamar kualifikasi Pendidikan Profesi wajib melampirkan asli transkrip nilai/asli pengganti transkrip nilai S-1 dan profesi. Bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri wajib melampirkan konversi nilai IPK dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi;
  - f. pas foto terbaru berwarna, tampak depan, berlatar belakang merah, posisi portrait dalam format jpg atau jpeg ukuran maksimal 500Kb;
  - g. surat pernyataan bersedia mengabdikan pada Instansi Pemerintah Kabupaten Sragen dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS, diketik menggunakan komputer, sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai sebagaimana format yang dapat diunduh pada link <https://s.id/INFOPENGADAANSRAGEN-2024> dalam format PDF maksimal 1000Kb;
  - h. sertifikat akreditasi dalam format PDF maksimal 750Kb, dengan ketentuan:
    - 1) unggah ijazah/transkrip nilai apabila keterangan akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi sudah tercantum dalam ijazah;
    - 2) apabila keterangan akreditasi tidak tercantum pada ijazah/transkrip nilai, maka unggah asli/fotokopi sertifikat atau tangkapan layar pada Pangkalan Data Pendidikan Tinggi/Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan dari akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi pada saat kelulusan pelamar yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah. Unggah ijazah/transkrip nilai beserta sertifikat akreditasi dalam 1 (satu) file;
  - i. asli STR Dokter/Dokter Gigi harus sesuai dengan keahliannya dalam format PDF maksimal 1000Kb yang dikeluarkan oleh Konsil Kedokteran Indonesia (KKI)/Konsil Kedokteran Gigi Indonesia (KKGi);
  - j. pelamar disabilitas wajib melampirkan asli surat keterangan Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat disabilitasnya dalam format PDF maksimal 1000Kb serta melampirkan video kegiatan sehari-hari melalui link yang ada di laman pendaftaran SSCASN;
  - k. dokumen sebagaimana huruf a sampai dengan huruf j diunggah dalam format sesuai yang ditentukan oleh Panitia Seleksi Nasional (PANSELNAS) pada laman pendaftaran SSCASN;
  - l. semua informasi atau data dalam formulir pendaftaran diisikan secara lengkap, jelas, dapat terbaca, sesuai ketentuan, benar dan dapat dipertanggungjawabkan berdasarkan dokumen asli. Apabila data yang diisikan tidak lengkap, tidak asli, tidak jelas, tidak terbaca, dan tidak sesuai ketentuan, maka pelamar dinyatakan tidak memenuhi syarat dan tidak dapat diproses lebih lanjut;
  - m. scan dokumen dinyatakan scan asli apabila berwarna sesuai dengan aslinya, tetapi apabila scan hitam putih dan tidak sesuai dengan aslinya dianggap sebagai scan dokumen foto kopi.

## VI. TAHAPAN SELEKSI

Seleksi Pengadaan CPNS terdiri atas 3 (tiga) tahap:

### 1. Seleksi administrasi

Seleksi administrasi dilakukan oleh panitia seleksi instansi untuk mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen pelamaran. Apabila dokumen pelamaran tidak memenuhi persyaratan administrasi, pelamar dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi. Pelamar yang telah diumumkan lulus seleksi administrasi, mengikuti SKD.

### 2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD);

SKD menggunakan CAT (*Computer Assisted Test*) BKN. SKD dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi dasar PNS. SKD terdiri dari:

- tes wawasan kebangsaan;
- tes intelegensia umum; dan
- tes karakteristik pribadi.

### 3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB).

SKB dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi bidang yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi bidang sesuai dengan kebutuhan jabatan. SKB menggunakan CAT BKN.

## VII. JADWAL SELEKSI PENGADAAN CPNS TAHUN ANGGARAN 2024

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman seleksi ASN	19 Agustus s.d. 2 September 2024
2	Pendaftaran Seleksi ASN Online	20 Agustus s.d. 6 September 2024
3	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d. 13 September 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 s.d. 17 September 2024
5	Konfirmasi Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi	18 s.d. 28 September 2024
6	Masa Sanggah	18 s.d. 20 September 2024
7	Jawab Sanggah	18 s.d. 22 September 2024
8	Pengumuman Pasca Sanggah	21 s.d. 27 September 2024
9	Penarikan Data Final SKD CPNS	29 September s.d. 1 Oktober 2024
10	Penjadwalan SKD CPNS	2 s.d. 8 Oktober 2024
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKD CPNS	9 s.d. 15 Oktober 2024
12	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober 2024 s.d. 14 November 2024
13	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober 2024 s.d. 16 November 2024
14	Pengumuman Hasil SKD CPNS	17 s.d. 19 November 2024
15	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT	20 s.d. 22 November 2024
16	Pemilihan Titik Lokasi SKB CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi	23 s.d. 25 November 2024
17	Penarikan data final SKB CPNS	26 s.d. 28 November 2024
18	Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT	29 November s.d. 3 Desember 2024
19	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKB CPNS dengan CAT	4 s.d. 8 Desember 2024
20	Pelaksanaan SKB CPNS	9 s.d. 20 Desember 2024
21	Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS	17 Desember 2024 s.d. 4 Januari 2025
22	Pengumuman Hasil CPNS	5 s.d. 12 Januari 2025
23	Masa Sanggah	13 s.d. 15 Januari 2025
24	Jawab Sanggah	13 s.d. 19 Januari 2025
25	Pengolahan Seleksi Hasil Sanggah	15 s.d. 20 Januari 2025
26	Pengumuman Pasca Sanggah	16 s.d. 22 Januari 2025
27	Pengisian DRH NIP CPNS	23 Januari s.d. 21 Februari
28	Usul Penetapan NIP CPNS	22 Februari s.d. 23 Maret 2025

(Jadwal sesuai Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara nomor: 5419/B-KS.04.01/SD/K/2023 tanggal 13 Agustus 2024. Jadwal pelaksanaan dapat berubah sewaktu-waktu, dan akan diumumkan kemudian)

## VIII. LARANGAN

1. pelamar dilarang membantu dan/atau melakukan kecurangan pada seluruh tahapan pengadaan pegawai ASN;
2. dalam hal pelamar terbukti membantu dan/atau melakukan kecurangan, pelamar dinyatakan gugur dan tidak boleh melamar pada penerimaan ASN.

## IX. LAIN-LAIN

1. Apabila peserta yang dinyatakan lulus pada saat melengkapi persyaratan administrasi terbukti ditemukan adanya pemalsuan dokumen, akan dikenai sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku serta secara otomatis dinyatakan gugur.
2. Apabila peserta yang dinyatakan lulus tetapi dikemudian hari terbukti kualifikasi pendidikannya tidak sesuai dengan yang telah ditetapkan maka akan diumumkan pembatalan kelulusan yang bersangkutan.
3. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan pengadaan CPNS Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024 dapat melalui:
  - a. WhatsApp: 085-158-613-361
  - b. *Email*: helpdesk.casn.sragen@gmail.com;
  - c. BKPSDM pada hari (Senin - Kamis: pukul 08:00 WIB - 16.00 WIB, Jumat pukul 08:00 WIB - 14.30 WIB) di Bidang Pengadaan, Pemberhentian, dan Informasi BKPSDM Kabupaten Sragen, Jl. Veteran No. 11 Sragen.
4. Seluruh tahapan pelaksanaan seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Sragen tidak dipungut biaya dalam bentuk apapun. Kepada masyarakat agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain. Pemerintah Kabupaten Sragen tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum yang mengatasnamakan Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024.
5. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Sragen, 19 Agustus 2024

Sekretaris Daerah  
Selaku Ketua Panitia Seleksi  
Pengadaan Pegawai ASN di Lingkungan Pemerintah  
Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024,

HARGIYANTO

Paraf	
Kepala BKPSDM	
Sekretaris BKPSDM	
Kabid PPI BKPSDM	

### Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : *'Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.'*
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**





LAMPIRAN PENGUMUMAN SEKRETARIS DAERAH SELAKU KETUA PANITIA  
 SELEKSI PENGADAAN PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN  
 PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN TAHUN ANGGARAN 2024  
 NOMOR : 800.1.2.2/6650/2024  
 TENTANG PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS) PEMERINTAH  
 KABUPATEN SRAGEN TAHUN ANGGARAN 2024

**RINCIAN KEBUTUHAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN  
 TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	JABATAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN
<b>A.</b>	<b>TENAGA KESEHATAN</b>				
1	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Radiologi	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah Sukowati Tangen	Dokter Spesialis Radiologi	
2	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Rehabilitasi Medik	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah Sukowati Tangen	Dokter Spesialis Rehabilitasi Medis	
3	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Orthopaedi dan Traumatologi	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soeratno Gemolong   Bidang Pelayanan dan Penunjang	Spesialis Orthopaedi dan Traumatologi	
4	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Sidoharjo	Profesi Dokter	
5	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Mondokan	Profesi Dokter	
6	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Bedah (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah Sukowati Tangen	Spesialis Bedah	
7	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Obstetri dan Ginekologi	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah Sukowati Tangen	Spesialis Obstetri dan Ginekologi	
8	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Tanon II	Profesi Dokter	
9	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Jantung dan Pembuluh Darah	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soeratno Gemolong   Bidang Pelayanan dan Penunjang	Spesialis Jantung dan Pembuluh Darah	
10	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Obstetri dan Ginekologi	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soeratno Gemolong   Bidang Pelayanan dan Penunjang	Spesialis Obstetri dan Ginekologi	
11	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	2	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Miri	Profesi Dokter	
12	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Sragen	Profesi Dokter	
13	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Sambungmacan II	Profesi Dokter	

NO	JABATAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN
14	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Gondang	Profesi Dokter	
15	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Tangen	Profesi Dokter	
16	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Sumberlawang	Profesi Dokter	
17	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   UPTD Laboratorium Kesehatan	Profesi Dokter	
18	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Plupuh I	Profesi Dokter	
19	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah Sukowati Tangen	Spesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif	
20	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Kedawung I	Profesi Dokter	
21	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Masaran II	Profesi Dokter	
22	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Telinga Hidung Tenggorok - Bedah Kepala dan Leher	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soeratno Gemolong   Bidang Pelayanan dan Penunjang	Dokter Spesialis Telinga, Hidung, Tenggorokan, Kepala, Leher	
23	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Tanon I	Profesi Dokter	
24	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Kedawung II	Profesi Dokter	
25	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Sukodono	Profesi Dokter	
26	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Jenar	Profesi Dokter	
27	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Neurologi	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah Sukowati Tangen	Spesialis Saraf	
28	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Penyakit Dalam	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah Sukowati Tangen	Spesialis Penyakit Dalam	
29	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Karangmalang	Profesi Dokter	
30	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Kedokteran Forensik & Medikolegal	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soehadi Prijonegoro   Wakil Direktur Pelayanan dan Mutu   Bidang Pelayanan	Dokter Spesialis Forensik	
31	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Kalijambe	Profesi Dokter	
32	Dokter Ahli Pertama - Dokter (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Masaran I	Profesi Dokter	
33	Dokter Ahli Pertama - Dokter Spesialis Urologi	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soeratno Gemolong   Bidang Pelayanan dan Penunjang	Spesialis Urologi	



NO	JABATAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN
34	Dokter Gigi Ahli Pertama - Dokter Gigi (Umum)	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Puskesmas Sambungmacan II	Profesi Dokter Gigi	
<b>B.</b>	<b>TENAGA TEKNIS</b>				
1	Administrator Database Kependudukan Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil   Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	S-1 Teknik Komputer/ S-1 Ilmu Komputer/ S-1 Teknologi Informasi	
2	Adyatama Kepariwisata dan Ekonomi Kreatif Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata   Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata	S-1 Pariwisata/ S-1 Kewirausahaan	
3	Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah   Bidang Penagihan dan Pelaporan Pendapatan Daerah	S-1 Ekonomi/ S-1 Akuntansi	
4	Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah   Bidang Perbendaharaan dan Pengelolaan Kas Daerah	S-1 Ekonomi/ S-1 Akuntansi	
5	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia   Bidang Mutasi dan Promosi	S-1 Informatika/ S-1 Administrasi Negara/ D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah/ D-IV Administrasi Publik/ D-IV Ilmu Administrasi Negara/ D-IV Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik/ D-IV Studi Kebijakan Publik/ S-1 Administrasi Pemerintahan Daerah/ S-1 Administrasi Publik/ S-1 Ilmu Informatika/ S-1 Ilmu Pemerintahan/ S-1 Kebijakan Pemerintahan/ S-1 Manajemen/ S-1 Manajemen dan Kebijakan Publik/ S-1 Manajemen Pemerintahan/ S-1 Sistem dan Teknologi Informasi/ S-1 Sistem Informasi/ S-1 Studi Kebijakan Publik/ S-1 Studi Pemerintahan/ S-1 Teknik Informatika/ S-1 Teknologi Informasi	

NO	JABATAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN
6	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia   Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah/ D-IV Administrasi Publik/ D-IV Ilmu Administrasi Negara/ D-IV Manajemen Sumber Daya Manusia Sektor Publik/ D-IV Studi Kebijakan Publik/ S-1 Administrasi Negara/ S-1 Administrasi Pemerintahan Daerah/ S-1 Administrasi Publik/ S-1 Ilmu Informatika/ S-1 Ilmu Pemerintahan/ S-1 Kebijakan Pemerintahan/ S-1 Manajemen/ S-1 Manajemen dan Kebijakan Publik/ S-1 Manajemen Pemerintahan/ S-1 Sistem dan Teknologi Informasi/ S-1 Sistem Informasi/ S-1 Studi Kebijakan Publik/ S-1 Studi Pemerintahan/ S-1 Teknik Informatika/ S-1 Teknologi Informasi/ S-1 Informatika	
7	Arsiparis Terampil	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Arsip dan Perpustakaan   Bidang Kearsipan	D-III Kearsipan/ D-III Perpustakaan	
8	Arsiparis Terampil	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah Sukowati Tangen	D-III Kearsipan/ D-III Perpustakaan	Kebutuhan Khusus Penyandang Disabilitas
9	Arsiparis Terampil	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa   Sekretariat Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa   Subbagian Umum dan Kepegawaian	D-III Kearsipan/ D-III Perpustakaan	
10	Arsiparis Terampil	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Badan Kesatuan Bangsa dan Politik   Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik   Subbagian Umum dan Kepegawaian	D-III Kearsipan/ D-III Perpustakaan	
11	Arsiparis Terampil	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Sekretariat DPRD   Bagian Umum   Subbagian Tata Usaha dan Kepegawaian	D-III Kearsipan/ D-III Perpustakaan	
12	Arsiparis Terampil	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soerarno Gemolong   Bagian Sekretariat	D-III Kearsipan/ D-III Perpustakaan	Kebutuhan Khusus Penyandang Disabilitas

NO	JABATAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN
13	Arsiparis Terampil	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Sekretariat Dinas Kesehatan   Subbagian Umum dan Kepegawaian	D-III Kearsipan/ D-III Perpustakaan	
14	Auditor Terampil	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Inspektorat Daerah   Inspektur Pembantu I	D-III Akuntansi/ D-III Teknik Sipil/ D-III Teknik Komputer	
15	Instruktur Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Tenaga Kerja   UPTD Balai Latihan Kerja	S-1 Teknik Industri	
16	Pembina Jasa Konstruksi Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Pekerjaan Umum   Bidang Cipta Karya	D-IV Teknik Sipil/ S-1 Teknik Sipil/ S-1 Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota/ D-IV Planologi	
17	Penata Kelola Penanaman Modal Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	S-1 Ekonomi/ S-1 Hukum/ S-1 Sastra Inggris	
18	Penata Kelola Penyehatan Lingkungan Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, Pertanahan, dan Tata Ruang   Bidang Kawasan Permukiman	D-IV Teknik Sipil/ D-IV Teknik Lingkungan/ S-1 Teknik Sipil/ S-1 Teknik Lingkungan	
19	Penata Kelola Perumahan Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, Pertanahan, dan Tata Ruang   Bidang Perumahan	D-IV Teknik Sipil/ D-IV Planologi/ S-1 Teknik Sipil/ S-1 Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota/ S-1 Arsitektur Lanskap/ D-IV Arsitektur/ S-1 Arsitektur	
20	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana dan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak   Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan, dan Penggerakan   Seksi Advokasi dan Penggerakan	S-1 Ilmu Komunikasi/ D-IV Ekonomi/ S-1 Ekonomi Manajemen/ S-1 Ekonomi	
21	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana dan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak   Bidang Keluarga Berencana, Pemberdayaan dan Peningkatan Keluarga Sejahtera   Seksi Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Keluarga Berencana	S-1 Ilmu Komunikasi/ D-IV Ekonomi/ S-1 Ekonomi Manajemen/ S-1 Ekonomi	
22	Penata Perizinan Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	S-1 Ekonomi/ S-1 Hukum	

NO	JABATAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN
23	Pengawas Koperasi Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan   Bidang Koperasi	S-1 Ekonomi/ S-1 Akuntansi/ S-1 Ekonomi Koperasi/ S-1 Usaha Koperasi	
24	Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Lingkungan Hidup   Bidang Pengelolaan Persampahan	S-1 Geografi/ S-1 Ilmu Geografi/ S-1 Teknik Geologi/ S-1 Teknik Industri/ S-1 Teknik Kimia/ S-1 Teknik Perminyakan/ S-1 Teknik Pertambangan/ S-1 Teknik Sipil	
25	Pengawas Mutu Pakan Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian, dan Perikanan   Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	D-IV Peternakan/ S-1 Kimia/ S-1 Ilmu Peternakan	
26	Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Inspektorat Daerah   Inspektur Pembantu Khusus	D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah/ S-1 Hukum/ S-1 Sosiologi/ S-1 Ilmu Pemerintahan	
27	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama	2	Pemerintah Kabupaten Sragen   Sekretariat Daerah   Asisten Perekonomian dan Pembangunan   Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	S-1 Ekonomi/ S-1 Hukum/ S-1 Teknik Sipil	
28	Pengelola Sumber Daya Air Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Pekerjaan Umum   Bidang Sumber Daya Air	D-IV Teknik Pengairan/ D-IV Planologi/ S-1 Teknik Pengairan/ S-1 Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota	
29	Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa   Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Desa/Kelurahan	S-1 Ekonomi/ S-1 Hukum/ S-1 Ilmu Komunikasi	
30	Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Sekretariat DPRD   Bagian Persidangan dan Perundang-Undangan	S-1 Hukum	
31	Perencana Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Sosial   Sekretariat Dinas Sosial	S-1 Ekonomi Pembangunan/ S-1 Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota	
32	Perencana Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah   Bidang Perekonomian, SDA, dan Infrastruktur	S-1 Ekonomi Pembangunan/ S-1 Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota	
33	Perencana Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soehadi Prijonegoro   Wakil Direktur Umum   Bagian Rekam Medis dan Perencanaan	S-1 Ekonomi Pembangunan/ S-1 Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota	

NO	JABATAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN
34	Polisi Pamong Praja Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Satuan Polisi Pamong Praja   Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat   Seksi Perlindungan Masyarakat, Bina Potensi, dan Kerja Sama	S-1 Ilmu Pemerintahan/ S-1 Ilmu Politik/ S-1 Hukum/ S-1 Ilmu Komunikasi/ S-1 Sosiologi	
35	Polisi Pamong Praja Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Satuan Polisi Pamong Praja   Bidang Penegakan Peraturan Daerah   Seksi Penindakan	S-1 Ilmu Komunikasi/ S-1 Sosiologi/ S-1 Hukum/ S-1 Ilmu Politik/ S-1 Ilmu Pemerintahan	
36	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	2	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Komunikasi dan Informatika   Bidang Pengelolaan Informasi	D-IV Manajemen Produksi Berita/ S-1 Ilmu Komunikasi	
37	Pranata Komputer Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kesehatan   Sekretariat Dinas Kesehatan   Subbagiann Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan	S-1 Teknologi Informasi/ S-1 Teknik Komputer/ S-1 Teknik Informatika	
38	Pranata Komputer Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah   Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah	S-1 Teknologi Informasi/ S-1 Teknik Komputer/ S-1 Teknik Informatika	
39	Pranata Komputer Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Pendidikan dan Kebudayaan   Sekretariat	S-1 Teknologi Informasi/ S-1 Teknik Komputer/ S-1 Teknik Informatika	
40	Pranata Komputer Terampil	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia   Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan	D-III Teknologi Informasi/ D-III Teknik Informatika	
41	Pranata Komputer Terampil	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil   Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil   Subbagian Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan	D-III Teknologi Informasi/ D-III Teknik Informatika	
42	Pranata Pencarian dan Pertolongan Pemula	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Badan Penanggulangan Bencana Daerah   Seksi Kedaruratan dan Logistik	SLTA/SMA Sederajat	
43	Surveyor Pemetaan Ahli Pertama	1	Pemerintah Kabupaten Sragen   Sekretariat Daerah   Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat   Bagian Pemerintahan	D-IV Teknologi Rekayasa Geomatika dan Survei/ S-1 Perencanaan Wilayah dan Kota/ D-IV Perencanaan Tata Ruang dan Pertanahan/ S-1 Teknik Geomatika	