



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Raya Sukowati No. 255 Telp (0271) 891025 Fax. : (0271) 891297

Website <http://sragenkab.go.id> dan e-Mail: Info@sragenkab.go.id

S R A G E N – 5 7 2 1 1

PENGUMUMAN

Nomor: 810/3136/035/2021

TENTANG

PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS) PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN FORMASI TAHUN 2021

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 848 Tahun 2021 Tanggal 29 April 2021 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara (ASN) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2021. Maka dengan ini Panitia Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Sragen Tahun 2021 mengumumkan Seleksi Pengadaan CPNS Formasi Tahun 2021 dengan ketentuan sebagai berikut:

I. ALOKASI FORMASI

- | | |
|-------------------------|-------------|
| 1. Tenaga Kesehatan | : 51 |
| 2. <u>Tenaga Teknis</u> | <u>: 12</u> |
| Jumlah | : 63 |

(Informasi lebih lanjut terkait formasi dan unit kerja penempatan sebagaimana terlampir).

II. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia yang memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan yang dibutuhkan;
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah);
5. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar yang dibuktikan dengan surat keterangan dokter pemerintah, dan wajib dilengkapi setelah pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir;
9. Tidak pernah mengonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya yang dibuktikan berdasarkan surat keterangan dokter pemerintah dan wajib dilengkapi setelah pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir;
10. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;
11. Pelamar hanya dapat mendaftar pada 1 (satu) Instansi Pemerintah dan 1 (satu) formasi jabatan. Dalam hal pelamar sebagaimana dimaksud di atas diketahui melamar:

- a. lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau 1 (satu) jenis Jabatan dan/atau jenis jalur kebutuhan PNS atau PPPK; atau
 - b. menggunakan 2 (dua) Nomor Induk Kependudukan yang berbeda, pelamar dinyatakan gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
12. Pelamar wajib membuat surat pernyataan bersedia mengabdikan pada Instansi Pemerintah yang bersangkutan saat melamar dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS. Dalam hal pelamar sudah dinyatakan lulus oleh PPK, tetap mengajukan pindah maka yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri.
 13. Pelamar berasal dari lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri yang Program Studinya terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Negeri (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah, dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (skala 4,00).

III. PERSYARATAN KHUSUS

1. Pelamar yang mendaftar pada formasi jenis jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR), wajib melampirkan STR (bukan *internship*), bukan Wajib Kerja Dokter Spesialis (WKDS) dan tidak sedang dalam masa pengabdian pasca tugas belajar sesuai jabatan yang dilamar (linier) dan masih berlaku dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada STR (bukan surat keterangan proses perpanjangan/pembuatan STR) pada saat pendaftaran, dan masih tetap berlaku sampai proses pemberkasan pengangkatan CPNS. Jenis jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan STR dapat dilihat pada Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 980 Tahun 2021 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi untuk Melamar pada Jabatan Fungsional Kesehatan dalam Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2021.
2. Pelamar Disabilitas
 - a. Melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasiannya; dan
 - b. Menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar.

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pengumuman Pengadaan dan Tata Cara Pendaftaran Calon Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Kabupaten Sragen Formasi Tahun 2021 dapat dilihat pada portal :
 - <https://sragenkab.go.id>.
 - <https://bkpsdm.sragenkab.go.id>.
 - <https://sscasn.bkn.go.id> ;
2. Pelamar Seleksi Penerimaan CPNS wajib memiliki Surat Elektronik (*e-mail*) yang masih aktif/berlaku dan wajib mempersiapkan Nomor Induk Kependudukan (NIK) dan Nomor Kartu Keluarga (No. KK) atau NIK Kepala Keluarga yang tercantum sesuai pada Kartu Keluarga Calon Pelamar;
3. Pendaftaran dan unggah dokumen persyaratan dilakukan secara online melalui portal <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK dan No. KK;
4. Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan No. KK, agar menghubungi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai dengan KTP pelamar;
5. Pelamar melakukan pendaftaran dengan membuat akun di portal <https://sscasn.bkn.go.id> , pilih menu Registrasi, langkah selanjutnya:
 - a. Masukkan NIK dan No. KK, apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait dengan data NIK dan No. KK, dapat menghubungi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil setempat sesuai dengan KTP Pelamar.
 - b. Pelamar memastikan kesesuaian antara data di KTP dengan data ijazah, karena pada saat proses pemberkasan CPNS menggunakan data ijazah sebagai data pokok kepegawaian yang terdiri dari nama sesuai ijazah tanpa gelar, tempat dan

- tanggal lahir;
- c. Mengunggah Pas foto terbaru berwarna ukuran 3x4 tampak depan berlatar belakang merah, posisi *portrait* dalam format jpg atau jpeg ukuran maksimal 300Kb;
 - d. Data lain yang perlu diisi terdiri dari data:
 - a) *E-mail*, masukkan *e-mail* aktif dan valid;
 - b) *Password*, masukkan *password*;
 - c) Pertanyaan pengaman 1 (satu);
 - d) Pertanyaan pengaman 2 (dua);
 - e) Jawaban Pengaman;
 - f) *Captcha*, masukkan kode *captcha* dan pastikan data sudah benar serta lengkap, selanjutnya klik daftar.
 6. Mencetak Kartu Informasi Akun sebagai bukti bahwa pelamar berhasil mendaftar pada portal SSCASN 2021 dan kartu tersebut agar disimpan dengan baik;
 7. Melakukan *login* Pendaftaran ke <https://sscasn.bkn.go.id>, menggunakan NIK dan *password* yang telah didaftarkan;
 8. Mengunggah swafoto/*selfie* dengan menunjukkan kartu informasi akun SSCASN 2021 dan KTP/surat keterangan telah melakukan perekaman data kependudukan sesuai ketentuan dalam portal SSCASN 2021 untuk dapat melanjutkan ke tahap berikutnya;
 9. Melengkapi data pribadi sesuai dengan isian yang terdapat pada portal SSCASN 2021;
 10. Memilih 1 (satu) Jenis Formasi, 1 (satu) Instansi dan 1 (satu) jabatan;
 11. Dokumen persyaratan diunggah melalui portal <https://sscasn.bkn.go.id> terdiri dari :
 - a. Surat lamaran ditujukan kepada Bupati Sragen, diketik menggunakan komputer, bermeterai Rp10.000,00 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam sebagaimana format yang dapat diunduh pada Website <https://bkpsdm.sragenkab.go.id> atau <https://www.sragenkab.go.id> dalam format PDF maksimal 500Kb;
 - b. Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau asli surat keterangan telah melakukan perekaman data kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam format jpg atau jpeg ukuran maksimal 500Kb;
 - c. Surat pernyataan bersedia mengabdikan pada Instansi Pemerintah Kabupaten Sragen dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS, diketik menggunakan komputer, bermeterai Rp10.000,00 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam sebagaimana format yang dapat diunduh pada Website <https://bkpsdm.sragenkab.go.id> atau <https://www.sragenkab.go.id> dalam format PDF maksimal 500Kb;
 - d. Asli/Copy Sertifikat Akreditasi Universitas dan/atau program studi dari PTN maupun PTS oleh BAN-PT dan/atau Pusdiknakes/LAMPTKes sesuai dengan tahun kelulusan apabila keterangan akreditasi tidak tercantum pada ijazah/transkrip dalam format PDF maksimal 500Kb;
 - e. Ijazah asli/pengganti ijazah asli (ijazah asli yang hilang/rusak) dalam format PDF maksimal 1000Kb dengan ketentuan:
 - 1) Ijazah sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan;
 - 2) Pelamar kualifikasi Pendidikan Profesi wajib melampirkan Asli Ijazah Sarjana (S-1) dan Asli Ijazah Profesi;
 - f. Asli Transkrip Nilai/Asli pengganti Transkrip Nilai seluruh halaman dalam format PDF maksimal 1000Kb. Pelamar kualifikasi Pendidikan Profesi wajib melampirkan Asli Transkrip Nilai/Asli pengganti Transkrip Nilai S-1 dan profesi;
 - g. Pas foto terbaru berwarna ukuran 3x4 tampak depan berlatar belakang merah, posisi *portrait* dalam format jpg atau jpeg ukuran maksimal 300Kb;
 - h. Pelamar disabilitas pada Formasi Khusus Disabilitas wajib melampirkan Asli surat keterangan Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat disabilitasnya dalam format PDF maksimal 1000Kb serta melampirkan video kegiatan sehari-hari melalui link yang ada di portal pendaftaran SSCASN 2021;

- i. Pelamar Jabatan Tenaga Kesehatan wajib melampirkan Asli Surat Keterangan tidak buta warna dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas dalam format PDF maksimal 1000Kb;
 - j. Asli STR tenaga kesehatan harus sesuai dengan keahliannya dalam format PDF maksimal 1000Kb yang dikeluarkan oleh :
 - 1) Dokter/Dokter Gigi dikeluarkan oleh Konsil Kedokteran Indonesia (KKI)/Konsil Kedokteran Gigi Indonesia (KKGI);
 - 2) Apoteker dikeluarkan oleh Komite Farmasi Nasional (KFN);
 - 3) Tenaga Kesehatan lainnya dikeluarkan oleh Majelis Tenaga Kesehatan Indonesia (MTKI) atau Lembaga/Instansi yang berwenang;
 - k. Dokumen sebagaimana huruf a sampai dengan huruf j diunggah dalam format sesuai yang ditentukan oleh Panitia Seleksi Nasional (PANSELNAS) pada portal pendaftaran SSCASN 2021.
12. Semua informasi atau data dalam formulir pendaftaran diisikan secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan berdasarkan dokumen asli, apabila data yang diisikan tidak benar maka pelamar dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut.

V. PELAKSANAAN SELEKSI ADMINISTRASI

1. Seleksi administrasi berdasarkan hasil verifikasi dokumen yang telah diunggah Pelamar pada portal <https://sscasn.bkn.go.id> ;
2. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi wajib mencetak kartu peserta ujian pada portal <https://sscasn.bkn.go.id> ;
3. Kartu peserta ujian wajib dibawa pada saat pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar untuk diverifikasi oleh panitia;
4. Setelah pengumuman seleksi administrasi Panitia memberikan waktu sanggah kepada Pelamar selama 3 (tiga) hari terhitung sejak diumumkan.

VI. PELAKSANAAN SELEKSI DAN PENYAMPAIAN HASIL SELEKSI CPNS

1. Jadwal dan tempat pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar dan Seleksi Kompetensi Bidang akan disampaikan lebih lanjut melalui website <https://sragenkab.go.id>, <https://bkpsdm.sragenkab.go.id> dan <https://sscasn.bkn.go.id> ;
2. Materi yang diujikan dalam Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) terdiri :
 - a. Tes Intelegensi Umum (TIU);
 - b. Tes Wawasan Kebangsaan (TWK); dan
 - c. Tes Karakteristik Pribadi (TKP);
3. Pelaksanaan seleksi menggunakan sistem Computer Assisted Test (CAT).
4. Prinsip penentuan kelulusan peserta Seleksi Kompetensi Dasar didasarkan pada nilai ambang batas kelulusan (*passing grade*) sesuai dengan peraturan perundang-undangan;

VII. JADWAL PELAKSANAAN

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman seleksi ASN	30 Juni s.d. 14 Juli 2021
2	Pendaftaran Seleksi ASN Online (https://sscasn.bkn.go.id)	30 Juni s.d. 21 Juli 2021
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	28 Juli s.d. 29 Juli 2021
4	Masa Sanggah	30 Juli s.d. 1 Agustus 2021
5	Jawab Sanggah	30 Juli s.d. 8 Agustus 2021
6	Pengumuman Pasca Sanggah	9 Agustus 2021
7	Pelaksanaan SKD (CAT BKN)	25 Agustus s.d. 4 Oktober 2021
8	Pengumuman Hasil SKD	17 s.d. 18 Oktober 2021
9	Persiapan Pelaksanaan SKB	19 Oktober s.d. 1 November 2021
10	Pelaksanaan SKB	8 s.d. 29 November 2021
11	Penyampaian Hasil Integrasi SKD dan SKB	15 s.d. 17 Desember 2021
12	Pengumuman Kelulusan	18 s.d. 19 Desember 2021
13	Masa Sanggah	20 s.d. 22 Desember 2021
14	Jawab Sanggah	20 s.d. 29 Desember 2021

NO	KEGIATAN	TANGGAL
15	Pengumuman Pasca Sanggah	30 s.d. 31 Desember 2021
16	Pengisian DRH	1 s.d. 18 Januari 2022
17	Usul Penetapan NIP	19 Januari s.d. 18 Februari 2022

(Jadwal pelaksanaan dapat berubah sewaktu-waktu, dan akan diumumkan kemudian)

VIII. LAIN-LAIN

1. Khusus bagi pelamar disabilitas wajib hadir pada saat verifikasi persyaratan untuk memastikan kesesuaian formasi dengan jenis disabilitas yang disandang sesuai undangan dari panitia seleksi Pemerintah Kabupaten Sragen;
2. Apabila peserta yang dinyatakan lulus pada saat melengkapi persyaratan administrasi terbukti ditemukan adanya pemalsuan dokumen, akan dikenai sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku serta secara otomatis dinyatakan gugur dan peringkat berikutnya dinyatakan sebagai pengganti;
3. Apabila peserta yang dinyatakan lulus tetapi dikemudian hari terbukti kualifikasi pendidikannya tidak sesuai dengan yang telah ditetapkan maka akan diumumkan pembatalan kelulusan yang bersangkutan;
4. Kepada masyarakat agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
5. Pemerintah Kabupaten Sragen tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum yang mengatasnamakan Panitia Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Sragen Tahun 2021, sehingga peserta diharapkan tidak melayani penawaran untuk mempermudah penerimaan sebagai CPNS Tahun 2021.
6. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2021 dapat menghubungi:
 - a) e-mail bkpsdm@sragenkab.go.id atau bkpsdm.sragen@gmail.com. Telepon Kantor BKPSDM Kabupaten Sragen : 0271-891024 atau Telegram: <https://t.me/joinchat/9m46nFwZcM1kZTY1>.
 - b) Pelayanan Helpdesk pada hari (Senin - Kamis : pukul 08:00 WIB - 16.00 WIB, Jumat pukul 08:00 WIB - 11.00 WIB) di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sragen.
7. Seluruh tahapan pelaksanaan seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Sragen tidak dipungut biaya dalam bentuk apapun dan keputusan Panitia Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Sragen Tahun 2021 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Sragen, 30 Juni 2021

a.n. BUPATI SRAGEN
Sekretaris Daerah
Selaku Ketua

Panitia Seleksi Pengadaan Calon Pegawai
Negeri Sipil Kabupaten Sragen Tahun 2021,



Drs. TATAG PRABAWANTO B., M.M.
Pembina Utama Madya
NIP 19621028 199203 1 004

LAMPIRAN
 PENGUMUMAN SEKRETARIS
 DAERAH SELAKU KETUA PANITIA
 SELEKSI PENGADAAN CALON
 PEGAWAI NEGERI SIPIL KABUPATEN
 SRAGEN TAHUN 2021
 NOMOR : 810/3136/035/2021
 TENTANG
 PENGADAAN CALON PEGAWAI
 NEGERI SIPIL PEMERINTAH
 KABUPATEN SRAGEN FORMASI
 TAHUN 2021

**FORMASI PEGAWAI NEGERI SIPIL
 PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2021**

TENAGA KESEHATAN

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	KETERANGAN
1	AHLI PERTAMA - APOTEKER	APOTEKER	3	RSUD dr. SOEHADI PRIJONEGORO SRAGEN	
2	AHLI PERTAMA - APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS GESI	
3	AHLI PERTAMA - APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS MASARAN I	
4	AHLI PERTAMA - APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS GEMOLONG	
5	AHLI PERTAMA - APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS MONDOKAN	
6	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER	2	RSUD dr. SOERATNO GEMOLONG	
7	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	1	PUSKESMAS MASARAN I	
8	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	1	PUSKESMAS GONDANG	
9	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	1	PUSKESMAS JENAR	
10	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	1	PUSKESMAS GEMOLONG	
11	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	3	RSUD dr. SOEHADI PRIJONEGORO SRAGEN	1 DISABILITAS
12	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	1	PUSKESMAS PLUPUH I	
13	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	5	RSUD dr. SOEHADI PRIJONEGORO SRAGEN	
14	TERAMPIL - FISIOTERAPIS	D-III FISIOTERAPI	1	PUSKESMAS MONDOKAN	
15	TERAMPIL - FISIOTERAPIS	D-III FISIOTERAPI	1	PUSKESMAS MASARAN II	
16	TERAMPIL - NUTRISIONIS	D-III GIZI	1	PUSKESMAS KALIJAMBE	
17	TERAMPIL - NUTRISIONIS	D-III GIZI	3	RSUD dr. SOEHADI PRIJONEGORO SRAGEN	
18	TERAMPIL - NUTRISIONIS	D-III GIZI	1	PUSKESMAS KEDAWUNG II	

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	KETERANGAN
19	TERAMPIL - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	PUSKESMAS KEDAWUNG II	
20	TERAMPIL - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	PUSKESMAS GONDANG	
21	TERAMPIL - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	PUSKESMAS KARANGMALANG	
22	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	10	RSUD dr. SOEHADI PRIJONEGORO SRAGEN	
23	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III PERAWAT GIGI	1	PUSKESMAS GONDANG	
24	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	D-III PEREKAM MEDIS	1	PUSKESMAS MIRI	
25	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	D-III REKAM MEDIS	4	RSUD dr. SOEHADI PRIJONEGORO SRAGEN	1 DISABILITAS
26	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III ANALIS KESEHATAN	1	RSUD dr. SOEHADI PRIJONEGORO SRAGEN	
27	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III ANALIS KESEHATAN	1	PUSKESMAS KALIJAMBE	
28	TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	PUSKESMAS MASARAN II	
TOTAL			51		

TENAGA TEKNIS

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	KETERANGAN
1	AHLI PERTAMA - PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA	S-1 TEKNIK SIPIL / S-1 ARSITEKTUR	5	ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	
2	PEMULA - PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR	D-III PENGUJI KENDARAAN BERMOTOR	1	DINAS PERHUBUNGAN BIDANG KESELAMATAN LALU LINTAS UPTD PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR	
3	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III KOMPUTER DAN SISTEM INFORMASI	1	DINAS KESEHATAN SEKRETARIAT DINAS KESEHATAN SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI, DAN PELAPORAN	

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	KETERANGAN
4	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III KOMPUTER AKUNTANSI / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III KOMPUTER DAN SISTEM INFORMASI	1	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU SEKRETARIAT DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI, DAN PELAPORAN	
5	ANALIS TATA RUANG	S-1 PLANOLOGI / S-1 PERENCANAAN WILAYAH	1	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG BIDANG TATA RUANG SEKSI PERENCANAAN DAN PEMANFAATAN TATA RUANG	
6	ANALIS TEKNIK SURVEY MANAJEMEN DAN REKAYASA LALU LINTAS	S-1 TRANSPORTASI DARAT	1	DINAS PERHUBUNGAN BIDANG LALU LINTAS SEKSI MANAJEMEN DAN REKAYASA LALU LINTAS	
7	PENGELOLA REKAYASA LALU LINTAS	D-III LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN	2	DINAS PERHUBUNGAN BIDANG LALU LINTAS SEKSI MANAJEMEN DAN REKAYASA LALU LINTAS	
TOTAL			12		

a.n. BUPATI SRAGEN
 Sekretaris Daerah
 Selaku Ketua

Panitia Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Sragen Tahun 2021,



DR. TALAG PRABAWANTO B., M.M.
 Pembina Utama Madya

NIP 19621028 199203 1 004